



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 01 18 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT
TAHUN ANGGARAN 2020**

Urusan Pemerintahan : 1 - URUSAN WAJIB PELAYANAN DASAR
Bidang Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR

Program : 1.05.1.05.01.01.01 - PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.01.18 - Penataan dan Pemeliharaan Arsip
Lokasi Kegiatan : Pontianak

Latar Belakang :
Perubahan/dianggarkan dalam
perubahan APBD

Perubahan Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja		Target Kinerja	
	Sebelum	Setelah	Sebelum	Setelah
CAPAIAN PROGRAM	Persentase Administrasi Perkantoran yang Mendukung Kelancaran Tugas dan Fungsi OPD	Persentase Administrasi Perkantoran yang Mendukung Kelancaran Tugas dan Fungsi OPD	100%	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Tersedianya Dana	Rp. 19.675.000,00	Rp. 9.937.500,00
Keluaran	Jumlah Penataan dan Pemeliharaan Arsip	Jumlah Penataan dan Pemeliharaan Arsip	1.000 Arsip	1.000 Arsip
Hasil	Tertib Administrasi Perkantoran	Tertib Administrasi Perkantoran	1 Tahun	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

Rincian Perubahan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

KODE REKENIN G	Uraian	Sebelum				Setelah				Bertambah/(Berkurang)	
		Rincian Perhitungan				Rincian Perhitungan					
		Volume	Satuan	Harga		Volume	Satuan	Harga			
1	2	3	4	5	6=(3X5)	7	8	9	10=(7X9)	11=10-6	12
5	BELANJA DAERAH				19.675.000,00				9.937.500,00	(9.737.500,00)	(49,49)
5.2	BELANJA LANGSUNG				19.675.000,00				9.937.500,00	(9.737.500,00)	(49,49)


KODE REKENIN G	Uraian	Sebelum				Setelah				Bertambah/(Berkurang)	
		Rincian Perhitungan				Rincian Perhitungan					
		Volume	Satuan	Harga		Volume	Satuan	Harga			
1	2	3	4	5	6=(3X5)	7	8	9	10=(7X9)	11=10-6	12
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				9.600.000,00				4.800.000,00	(4.800.000,00)	(50,00)
5.2.1.01	Honorarium PNSD				9.600.000,00				4.800.000,00	(4.800.000,00)	(50,00)
5.2.1.01.0 1	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				9.600.000,00				4.800.000,00	(4.800.000,00)	(50,00)
	- Penanggung Jawab 1 Orang	2,00	OK	600.000,00	1.200.000,00	1,00	OK	600.000,00	600.000,00	(600.000,00)	(50,00)
	- Ketua 1 Orang	2,00	OK	550.000,00	1.100.000,00	1,00	OK	550.000,00	550.000,00	(550.000,00)	(50,00)
	- Sekretaris 1 Orang	2,00	OK	450.000,00	900.000,00	1,00	OK	450.000,00	450.000,00	(450.000,00)	(50,00)
	- Anggota 8 Orang	16,00	OK	400.000,00	6.400.000,00	8,00	OK	400.000,00	3.200.000,00	(3.200.000,00)	(50,00)
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				10.075.000,00				5.137.500,00	(4.937.500,00)	(49,01)
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				4.000.000,00				2.000.000,00	(2.000.000,00)	(50,00)
5.2.2.01.0 1	Belanja Alat Tulis Kantor				4.000.000,00				2.000.000,00	(2.000.000,00)	(50,00)
	- Map Gantung	2,00	Pak	250.000,00	500.000,00	1,00	Pak	250.000,00	250.000,00	(250.000,00)	(50,00)
	- Map Odner Gobi	70,00	Buah	20.000,00	1.400.000,00	35,00	Buah	20.000,00	700.000,00	(700.000,00)	(50,00)
	- Box Arsip	70,00	Pcs	30.000,00	2.100.000,00	35,00	Pcs	30.000,00	1.050.000,00	(1.050.000,00)	(50,00)
5.2.2.02	Belanja Bahan/Material				200.000,00				200.000,00	0,00	0,00
5.2.2.02.1 3	Belanja Kelengkapan Komputer				200.000,00				200.000,00	0,00	0,00
	- Tinta Printer Black	1,00	Set	200.000,00	200.000,00	1,00	Set	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				375.000,00				187.500,00	(187.500,00)	(50,00)
5.2.2.06.0 2	Belanja Penggandaan				375.000,00				187.500,00	(187.500,00)	(50,00)
	- Fotocopy	1.250,00	Lembar	300,00	375.000,00	625,00	Lembar	300,00	187.500,00	(187.500,00)	(50,00)
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				5.500.000,00				2.750.000,00	(2.750.000,00)	(50,00)
5.2.2.11.0 2	Belanja makanan dan minuman rapat				5.500.000,00				2.750.000,00	(2.750.000,00)	(50,00)
	- Snack 11 Orang X 10 Kali	110,00	Kotak	15.000,00	1.650.000,00	55,00	Kotak	15.000,00	825.000,00	(825.000,00)	(50,00)

KODE REKENIN G	Uraian	Sebelum				Setelah				Bertambah/(Berkurang)	
		Rincian Perhitungan				Rincian Perhitungan					
		Volume	Satuan	Harga		Volume	Satuan	Harga			
1	2	3	4	5	6=(3X5)	7	8	9	10=(7X9)	11=10-6	12
	- Makan Siang 11 Orang X 10 Kali	110,00	Kotak	35.000,00	3.850.000,00	55,00	Kotak	35.000,00	1.925.000,00	(1.925.000,00)	(50,00)
JUMLAH					19.675.000,00				9.937.500,00	(9.737.500,00)	(49,49)

Mengesahkan,
Plt. Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah Selaku Pejabat
Pengelolaan Keuangan Daerah

MOHAMMAD BARI, S.Sos. M.Si
Pembina
NIP.19731201 199803 1 007

Pontianak,
Pegguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi Kalimantan Barat


GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

				TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH			
Sebelum		Setelah		N0	Nama	NIP	JABATAN
Triwulan I	Rp 0,00	Rp 0,00		1	MOHAMMAD BARI, S.SOS, M.Si		KEPALA BIDANG ANGGARAN
Triwulan II	Rp 9.837.500,00	Rp 9.837.500,00		2	DRS. LIWONO, M.Si		KABID PPEP
				3	Indri Widyatika, S.STP., M.Ec.Dev		Kasubbbid Anggaran Wilayah
Triwulan III	Rp 9.837.500,00	Rp 100.000,00					II Badan Keuangan dan Aset Daerah Prov. Kalbar
Triwulan IV	Rp 0,00	Rp 0,00		4.			
Jumlah	Rp 19.675.000,00	Rp 9.937.500,00					