



DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 07 01 5 2

FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT
TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1 - URUSAN WAJIB PELAYANAN DASAR
Bidang Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR

Program : 1.05.1.05.01.01.07 - PROGRAM PENINGKATAN PENGELOLAAN ASET DAERAH
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.07.01 - Penyusunan / Pelaporan Inventarisasi Asset
Lokasi Kegiatan : Pontianak

Latar Belakang :
Perubahan/dianggarkan dalam
perubahan APBD

Perubahan Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja		Target Kinerja	
	Sebelum	Setelah	Sebelum	Setelah
CAPAIAN PROGRAM	Persentase Pengelolaan Barang Milik Daerah	Persentase Pengelolaan Barang Milik Daerah	100%	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Tersedianya Dana	Rp. 17.010.000,00	Rp. 16.450.000,00
Keluaran	Laporan Inventarisasi Aset	Laporan Inventarisasi Aset	5 Laporan	5 Laporan
Hasil	Tertib Administrasi Barang Milik Daerah	Tertib Administrasi Barang Milik Daerah	1 Tahun	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

Rincian Perubahan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

KODE REKENIN G	Uraian	Sebelum				Setelah				Bertambah/(Berkurang)	
		Rincian Perhitungan				Rincian Perhitungan					
		Volume	Satuan	Harga		Volume	Satuan	Harga			
1	2	3	4	5	6=(3X5)	7	8	9	10=(7X9)	11=10-6	12
5	BELANJA DAERAH				17.010.000,00				16.450.000,00	(560.000,00)	(3,29)
5.2	BELANJA LANGSUNG				17.010.000,00				16.450.000,00	(560.000,00)	(3,29)
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				14.400.000,00				14.400.000,00	0,00	0,00

KODE REKENIN G	Uraian	Sebelum				Setelah				Bertambah/(Berkurang)	
		Rincian Perhitungan				Rincian Perhitungan					
		Volume	Satuan	Harga		Volume	Satuan	Harga			
1	2	3	4	5	6=(3X5)	7	8	9	10=(7X9)	11=10-6	12
5.2.1.01	Honorarium PNSD				14.400.000,00				14.400.000,00	0,00	0,00
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				14.400.000,00				14.400.000,00	0,00	0,00
	- Penanggung Jawab 1 Orang	4,00	OK	600.000,00	2.400.000,00	4,00	OK	600.000,00	2.400.000,00	0,00	0,00
	- Ketua 1 Orang	4,00	OK	550.000,00	2.200.000,00	4,00	OK	550.000,00	2.200.000,00	0,00	0,00
	- Sekretaris 1 Orang	4,00	OK	450.000,00	1.800.000,00	4,00	OK	450.000,00	1.800.000,00	0,00	0,00
	- Anggota 5 Orang	20,00	OK	400.000,00	8.000.000,00	20,00	OK	400.000,00	8.000.000,00	0,00	0,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				2.610.000,00				2.050.000,00	(560.000,00)	(21,46)
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				405.000,00				245.000,00	(160.000,00)	(39,51)
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				405.000,00				245.000,00	(160.000,00)	(39,51)
	- Kertas A4	4,00	Rim	60.000,00	240.000,00	2,00	Rim	60.000,00	120.000,00	(120.000,00)	(50,00)
	- Stop Map Folio	1,00	Kotak	30.000,00	30.000,00	1,00	Kotak	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
	- Stop Map Snelhecter	1,00	Kotak	35.000,00	35.000,00	1,00	Kotak	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00
	- Map Odner Gobi	5,00	Unit	20.000,00	100.000,00	3,00	Unit	20.000,00	60.000,00	(40.000,00)	(40,00)
5.2.2.02	Belanja Bahan/Material				450.000,00				450.000,00	0,00	0,00
5.2.2.02.13	Belanja Kelengkapan Komputer				450.000,00				450.000,00	0,00	0,00
	- Tinta Printer Hitam	1,00	Set	200.000,00	200.000,00	1,00	Set	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00
	- Cartridge Warna	1,00	Set	250.000,00	250.000,00	1,00	Set	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				555.000,00				555.000,00	0,00	0,00
5.2.2.06.02	Belanja Penggandaan				330.000,00				330.000,00	0,00	0,00
	- Fotocopy	1.100,00	Lembar	300,00	330.000,00	1.100,00	Lembar	300,00	330.000,00	0,00	0,00
5.2.2.06.03	Belanja Jilid				225.000,00				225.000,00	0,00	0,00
	- Belanja Jilid	15,00	Buku	15.000,00	225.000,00	15,00	Buku	15.000,00	225.000,00	0,00	0,00

KODE REKENIN G	Uraian	Sebelum				Setelah				Bertambah/(Berkurang)	
		Rincian Perhitungan				Rincian Perhitungan					
		Volume	Satuan	Harga		Volume	Satuan	Harga			
1	2	3	4	5	6=(3X5)	7	8	9	10=(7X9)	11=10-6	12
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				1.200.000,00				800.000,00	(400.000,00)	(33,33)
5.2.2.11.02	Belanja makanan dan minuman rapat				1.200.000,00				800.000,00	(400.000,00)	(33,33)
	- Snack. 8 org x 2 kali	24,00	Kotak	15.000,00	360.000,00	16,00	Kotak	15.000,00	240.000,00	(120.000,00)	(33,33)
	- Makan Minum, 8 Orang X 2 Kali	24,00	Kotak	35.000,00	840.000,00	16,00	Kotak	35.000,00	560.000,00	(280.000,00)	(33,33)
JUMLAH					17.010.000,00				16.450.000,00	(560.000,00)	(3,29)

Mengesahkan,

Plt. Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah Selaku Pejabat
Pengelolaan Keuangan Daerah

Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi Kalimantan Barat

MOHAMMAD BARI, S.Sos. M.Si
Pembina
NIP.19731201 199803 1 007



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

				TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH			
Sebelum		Setelah		N0	Nama	NIP	JABATAN
Triwulan I	Rp 0,00	Rp 0,00		1	MOHAMMAD BARI, S.SOS, M.SI		1. KEPALA BIDANG ANGGARAN
Triwulan II	Rp 7.200.000,00	Rp 7.200.000,00		2	DRS. LIWONO, M.SI		2. KABID PPEP
Triwulan III	Rp 0,00	Rp 0,00		3	Indri Widyatika, S.STP., M.Ec.Dev		3. Kasubbbid Anggaran Wilayah II Badan Keuangan dan Aset Daerah Prov. Kalbar
Triwulan IV	Rp 9.810.000,00	Rp 9.250.000,00		4.			4.
Jumlah	Rp 17.010.000,00	Rp 16.450.000,00					