



DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 01 05 5 2

FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT
TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1 - URUSAN WAJIB PELAYANAN DASAR
Bidang Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR

Program : 1.05.1.05.01.01.01 - PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.01.05 - Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan
Lokasi Kegiatan : Pontianak

Latar Belakang :
Perubahan/dianggarkan dalam
perubahan APBD

Perubahan Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja		Target Kinerja	
	Sebelum	Setelah	Sebelum	Setelah
CAPAIAN PROGRAM	Persentase Administrasi Perkantoran yang Mendukung Kelancaran Tugas dan Fungsi OPD	Persentase Administrasi Perkantoran yang Mendukung Kelancaran Tugas dan Fungsi OPD	100%	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Tersedianya Dana	Rp. 6.060.000,00	Rp. 3.760.000,00
Keluaran	Jumlah jasa Administrasi keuangan dan transaksi keuangan	Jumlah jasa Administrasi keuangan dan transaksi keuangan	400 lbr, 2 buku cek	400 lbr, 2 buku cek
Hasil	Tertib adminitrasi keuangan di Satpol PP	Tertib adminitrasi keuangan di Satpol PP	1 Tahun	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

Rincian Perubahan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

KODE REKENING	Uraian	Sebelum				Setelah				Bertambah/(Berkurang)	
		Rincian Perhitungan				Rincian Perhitungan					
		Volume	Satuan	Harga		Volume	Satuan	Harga			
1	2	3	4	5	6=(3X5)	7	8	9	10=(7X9)	11=10-6	12
5	BELANJA DAERAH				6.060.000,00				3.760.000,00	(2.300.000,00)	(37,95)
5.2	BELANJA LANGSUNG				6.060.000,00				3.760.000,00	(2.300.000,00)	(37,95)
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				6.060.000,00				3.760.000,00	(2.300.000,00)	(37,95)
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				4.400.000,00				2.750.000,00	(1.650.000,00)	(37,50)

KODE REKENING	Uraian	Sebelum				Setelah				Bertambah/(Berkurang)	
		Rincian Perhitungan				Rincian Perhitungan					
		Volume	Satuan	Harga		Volume	Satuan	Harga			
1	2	3	4	5	6=(3X5)	7	8	9	10=(7X9)	11=10-6	12
5.2.2.01.04	Belanja perangko, materai dan benda pos lainnya - Materai	400,00	Lembar	11.000,00	4.400.000,00 4.400.000,00	250,00	Lembar	11.000,00	2.750.000,00 2.750.000,00	(1.650.000,00) (1.650.000,00)	(37,50) (37,50)
5.2.2.03	Belanja Jasa Kantor				1.660.000,00				1.010.000,00	(650.000,00)	(39,16)
5.2.2.03.09	Belanja Jasa Transaksi Keuangan				1.660.000,00				1.010.000,00	(650.000,00)	(39,16)
	- Belanja Pembelian Cek	2,00	Buku	80.000,00	160.000,00	2,00	Buku	80.000,00	160.000,00	0,00	0,00
	- Belanja Jasa Kliring	1,00	LS	500.000,00	500.000,00	1,00	LS	350.000,00	350.000,00	(150.000,00)	(30,00)
	- Belanja Jasa Transfer (CMS)	1,00	LS	1.000.000,00	1.000.000,00	1,00	LS	500.000,00	500.000,00	(500.000,00)	(50,00)
JUMLAH					6.060.000,00				3.760.000,00	(2.300.000,00)	(37,95)

Mengesahkan,
Plt. Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah Selaku Pejabat
Pengelolaan Keuangan Daerah

MOHAMMAD BARI, S.Sos. M.Si
Pembina
NIP.19731201 199803 1 007

Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

				TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH				
Sebelum		Setelah		N0	Nama	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
Triwulan I	Rp 1.515.000,00	Rp 1.515.000,00		1	MOHAMMAD BARI, S.SOS, M.SI		KEPALA BIDANG ANGGARAN	1.
Triwulan II	Rp 1.515.000,00	Rp 1.515.000,00		2	DRS. LIWONO, M.SI		KABID PPEP	2.
				3	Indri Widyatika, S.STP., M.Ec.Dev		Kasubbbid Anggaran Wilayah II Badan Keuangan dan Aset Daerah Prov. Kalbar	3.
Triwulan III	Rp 1.515.000,00	Rp 730.000,00						
Triwulan IV	Rp 1.515.000,00	Rp 0,00		4.				4.
Jumlah	Rp 6.060.000,00	Rp 3.760.000,00						