



DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 17 14 5 2

FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT
TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan	:	1 - URUSAN WAJIB PELAYANAN DASAR
Bidang Pemerintahan	:	1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi	:	1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi	:	1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program	:	1.05.1.05.01.01.17 - PROGRAM PENINGKATAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT, DETEKSI DINI DAN PEMBINAAN DALAM PENYELENGGARAAN TRANTIBUMLINMAS
Kegiatan	:	1.05.1.05.01.01.17.14 - Pengendalian dan Pengawasan Kewaspadaan Dini Di Kalimantan Barat
Lokasi Kegiatan	:	Provinsi Kalimantan Barat
Latar Belakang Perubahan/dianggarkan dalam perubahan APBD	:	

Perubahan Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja		Target Kinerja	
	Sebelum	Setelah	Sebelum	Setelah
CAPAIAN PROGRAM	Prosentase rekomendasi pencegahan kewaspadaan dini	Prosentase rekomendasi pencegahan kewaspadaan dini	100%	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Tersedianya Dana	Rp. 199.486.500,00	Rp. 56.796.500,00
Keluaran	Jumlah pelaksanaan pengendalian dan pengawasan deteksi dini	Jumlah pelaksanaan pengendalian dan pengawasan deteksi dini	195 Kali	195 Kali
Hasil	Informasi ketertiban umum dan ketenteraman masyarakat	Informasi ketertiban umum dan ketenteraman masyarakat	1 Tahun	1 Tahun


Kelompok Sasaran Kegiatan :

Rincian Perubahan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

KODE REKENING	Uraian	Sebelum				Setelah				Bertambah/(Berkurang)	
		Rincian Perhitungan				Rincian Perhitungan					
		Volume	Satuan	Harga		Volume	Satuan	Harga			
1	2	3	4	5	6=(3X5)	7	8	9	10=(7X9)	11=10-6	12
5	BELANJA DAERAH				199.486.500,00				56.796.500,00	(142.690.000,00)	(71,53)
5.2	BELANJA LANGSUNG				199.486.500,00				56.796.500,00	(142.690.000,00)	(71,53)
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				40.980.000,00				10.245.000,00	(30.735.000,00)	(75,00)
5.2.1.01	Honorarium PNSD				40.980.000,00				10.245.000,00	(30.735.000,00)	(75,00)

KODE REKENING	Uraian	Sebelum				Setelah				Bertambah/(Berkurang)	
		Rincian Perhitungan				Rincian Perhitungan					
		Volume	Satuan	Harga		Volume	Satuan	Harga			
1	2	3	4	5	6=(3X5)	7	8	9	10=(7X9)	11=10-6	12
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				40.980.000,00				10.245.000,00	(30.735.000,00)	(75,00)
	Penanggung Jawab 1 orang x 12 kali	12,00	OB	425.000,00	5.100.000,00	3,00	OB	425.000,00	1.275.000,00	(3.825.000,00)	(75,00)
	Ketua 1 orang x 12 kali	12,00	OB	400.000,00	4.800.000,00	3,00	OB	400.000,00	1.200.000,00	(3.600.000,00)	(75,00)
	Sekretaris 1 orang x 12 kali	12,00	OB	350.000,00	4.200.000,00	3,00	OB	350.000,00	1.050.000,00	(3.150.000,00)	(75,00)
	Anggota 7 orang x 12 kali	84,00	OB	320.000,00	26.880.000,00	21,00	OB	320.000,00	6.720.000,00	(20.160.000,00)	(75,00)
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				158.506.500,00				46.551.500,00	(111.955.000,00)	(70,63)
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				1.638.000,00				701.500,00	(936.500,00)	(57,17)
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				1.638.000,00				701.500,00	(936.500,00)	(57,17)
	Kertas HVS Folio 70 Gram	10,00	rim	60.000,00	600.000,00	4,00	rim	60.000,00	240.000,00	(360.000,00)	(60,00)
	Kertas NCR Biasa	5,00	rim	75.000,00	375.000,00	2,00	rim	75.000,00	150.000,00	(225.000,00)	(60,00)
	Clip Paper	10,00	kotak	3.000,00	30.000,00	5,00	kotak	3.000,00	15.000,00	(15.000,00)	(50,00)
	Staples	5,00	kotak	25.000,00	125.000,00	1,00	kotak	25.000,00	25.000,00	(100.000,00)	(80,00)
	Isi Staples	4,00	buah	25.000,00	100.000,00	2,00	buah	25.000,00	50.000,00	(50.000,00)	(50,00)
	Tip Ex	4,00	buah	7.500,00	30.000,00	2,00	buah	7.500,00	15.000,00	(15.000,00)	(50,00)
	Penggaris	4,00	buah	8.500,00	34.000,00	1,00	buah	8.500,00	8.500,00	(25.500,00)	(75,00)
	Double Tape	2,00	buah	5.000,00	10.000,00	1,00	buah	5.000,00	5.000,00	(5.000,00)	(50,00)
	Pisau Cutter	1,00	buah	25.000,00	25.000,00	1,00	buah	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
	Isi Cutter	3,00	buah	3.000,00	9.000,00	1,00	buah	3.000,00	3.000,00	(6.000,00)	(66,67)
	Stabilo	4,00	buah	7.500,00	30.000,00	2,00	buah	7.500,00	15.000,00	(15.000,00)	(50,00)
	Box File	5,00	buah	20.000,00	100.000,00	2,00	buah	20.000,00	40.000,00	(60.000,00)	(60,00)
	Stopmap Folio	1,00	Box	30.000,00	30.000,00	1,00	Box	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
	Map Snelhecter	1,00	Box	35.000,00	35.000,00	1,00	Box	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00
	Ballpoint	7,00	buah	15.000,00	105.000,00	3,00	buah	15.000,00	45.000,00	(60.000,00)	(57,14)
5.2.2.02	Belanja Bahan/Material				1.300.000,00				0,00	(1.300.000,00)	(100,00)
5.2.2.02.13	Belanja Kelengkapan Komputer				1.300.000,00				0,00	(1.300.000,00)	(100,00)
	Flash Disk	1,00	buah	150.000,00	150.000,00	0,00	buah	150.000,00	0,00	(150.000,00)	(100,00)
	Catridge	2,00	buah	250.000,00	500.000,00	0,00	buah	250.000,00	0,00	(500.000,00)	(100,00)
	Tinta Printer Hitam	2,00	Set	200.000,00	400.000,00	0,00	Set	200.000,00	0,00	(400.000,00)	(100,00)
	Tinta Printer Warna	1,00	Set	250.000,00	250.000,00	0,00	Set	250.000,00	0,00	(250.000,00)	(100,00)
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				468.500,00				0,00	(468.500,00)	(100,00)
5.2.2.06.02	Belanja Penggandaan				268.500,00				0,00	(268.500,00)	(100,00)
	Penggandaan	895,00	lbr	300,00	268.500,00	0,00	lbr	300,00	0,00	(268.500,00)	(100,00)
5.2.2.06.03	Belanja Jilid				200.000,00				0,00	(200.000,00)	(100,00)
	Jilid	8,00	buku	25.000,00	200.000,00	0,00	buku	25.000,00	0,00	(200.000,00)	(100,00)
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				38.100.000,00				12.350.000,00	(25.750.000,00)	(67,59)
5.2.2.11.02	Belanja makanan dan minuman rapat				3.000.000,00				500.000,00	(2.500.000,00)	(83,33)
	Makan Rapat	60,00	OK	35.000,00	2.100.000,00	10,00	OK	35.000,00	350.000,00	(1.750.000,00)	(83,33)

KODE REKENING	Uraian	Sebelum				Setelah				Bertambah/(Berkurang)	
		Rincian Perhitungan				Rincian Perhitungan					
		Volume	Satuan	Harga		Volume	Satuan	Harga			
1	2	3	4	5	6=(3X5)	7	8	9	10=(7X9)	11=10-6	12
5.2.2.11.04	Snack dan Minuman Rapat	60,00	OK	15.000,00	900.000,00	10,00	OK	15.000,00	150.000,00	(750.000,00)	(83,33)
	Belanja makanan dan minuman Kegiatan				35.100.000,00				11.850.000,00	(23.250.000,00)	(66,24)
	Makanan dan Minuman Kegiatan	1.170,00	OK	30.000,00	35.100.000,00	395,00	OK	30.000,00	11.850.000,00	(23.250.000,00)	(66,24)
5.2.2.15	Belanja Perjalanan Dinas				117.000.000,00				33.500.000,00	(83.500.000,00)	(71,37)
5.2.2.15.01	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				117.000.000,00				33.500.000,00	(83.500.000,00)	(71,37)
	Bantuan transportasi/ uang saku pelaksanaan Tugas patroli dalam rangka kewaspadaan dini 6 orang x 195	1.170,00	OK	100.000,00	117.000.000,00	1,00	LS	33.500.000,00	33.500.000,00	(83.500.000,00)	(71,37)
JUMLAH					199.486.500,00				56.796.500,00	(142.690.000,00)	(71,53)

<p>Mengesahkan,</p> <p>Plt. Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah</p> <p>MOHAMMAD BARI, S.Sos. M.Si Pembina NIP.19731201 199803 1 007</p>						<p>Pontianak,</p> <p>Pengguna Anggaran Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi Kalimantan Barat</p> <p> GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H. Pembina Tk.I NIP.19720908 199903 1 009</p>					
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

				TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH				
Sebelum		Setelah		N0	Nama	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
Triwulan I	Rp 50.658.000,00	Rp 50.658.000,00		1.	MOHAMMAD BARI, S.SOS, M.SI		KEPALA BIDANG ANGGARAN	1.
Triwulan II	Rp 50.788.500,00	Rp 6.138.500,00		2.	DRS. LIWONO, M.SI		KABID PPEP	2.
Triwulan III	Rp 49.020.000,00	Rp 0,00		3.	Indri Widyanka, S.STP., M.Ec.Dev		Kasubbbid Anggaran Wilayah II Badan Keuangan dan Aset Daerah Prov. Kalbar	3.
Triwulan IV	Rp 49.020.000,00	Rp 0,00		4.				4.
Jumlah	Rp 199.486.500,00	Rp 56.796.500,00						