



DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 06 08 5 2

FORMULIR  
DPA - SKPD  
2.2.1

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan	:	1 - URUSAN WAJIB PELAYANAN DASAR
Bidang Pemerintahan	:	1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi	:	1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi	:	1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program	:	1.05.1.05.01.01.06 - PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN
Kegiatan	:	1.05.1.05.01.01.06.08 - Penyusunan Perencanaan Teknis SKPD Tingkat Provinsi
Lokasi Kegiatan	:	Pontianak
Latar Belakang	:	
Perubahan/dianggarkan dalam perubahan APBD	:	

Perubahan Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja		Target Kinerja	
	Sebelum	Setelah	Sebelum	Setelah
CAPAIAN PROGRAM	Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Pelaporan yang disusun Tepat Waktu	Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Pelaporan yang disusun Tepat Waktu	100%	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Tersedianya Dana	Rp. 41.752.000,00	Rp. 10.077.000,00
Keluaran	Jumlah peserta Forum Perangkat Daerah	Jumlah peserta Forum Perangkat Daerah	50 orang	50 orang
Hasil	Kesepakatan perencanaan teknis	Kesepakatan perencanaan teknis	1 dokumen	1 dokumen

Kelompok Sasaran Kegiatan :

Rincian Perubahan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

KODE REKENING	Uraian	Sebelum				Setelah				Bertambah/(Berkurang)	
		Rincian Perhitungan				Rincian Perhitungan					
		Volume	Satuan	Harga		Volume	Satuan	Harga			
1	2	3	4	5	6=(3X5)	7	8	9	10=(7X9)	11=10-6	12
5	BELANJA DAERAH				41.752.000,00				10.077.000,00	(31.675.000,00)	(75,86)
5.2	BELANJA LANGSUNG				41.752.000,00				10.077.000,00	(31.675.000,00)	(75,86)
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				5.450.000,00				0,00	(5.450.000,00)	(100,00)
5.2.1.01	Honorarium PNSD				5.450.000,00				0,00	(5.450.000,00)	(100,00)
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				5.450.000,00				0,00	(5.450.000,00)	(100,00)
	- Pengarah/Pembina 1 Orang	1,00	OK	650.000,00	650.000,00	0,00	OK	650.000,00	0,00	(650.000,00)	(100,00)
	- Penanggung Jawab 1 Orang	1,00	OK	600.000,00	600.000,00	0,00	OK	600.000,00	0,00	(600.000,00)	(100,00)

KODE REKENING	Uraian	Sebelum				Setelah				Bertambah/(Berkurang)	
		Rincian Perhitungan				Rincian Perhitungan					
		Volume	Satuan	Harga		Volume	Satuan	Harga			
1	2	3	4	5	6=(3X5)	7	8	9	10=(7X9)	11=10-6	12
	- Ketua 1 Orang	1,00	OK	550.000,00	550.000,00	0,00	OK	550.000,00	0,00	(550.000,00)	(100,00)
	- Sekretaris 1 Orang	1,00	OK	450.000,00	450.000,00	0,00	OK	450.000,00	0,00	(450.000,00)	(100,00)
	- Anggota 8 Orang	8,00	OK	400.000,00	3.200.000,00	0,00	OK	400.000,00	0,00	(3.200.000,00)	(100,00)
<b>5.2.2</b>	<b>BELANJA BARANG DAN JASA</b>				<b>36.302.000,00</b>				<b>10.077.000,00</b>	<b>(26.225.000,00)</b>	<b>(72,24)</b>
<b>5.2.2.01</b>	<b>Belanja Bahan Pakai Habis</b>				<b>1.027.000,00</b>				<b>1.027.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				1.027.000,00				1.027.000,00	0,00	0,00
	- Kertas A4	6,00	Rim	60.000,00	360.000,00	6,00	Rim	60.000,00	360.000,00	0,00	0,00
	- Stop Map Folio	2,00	Kotak	30.000,00	60.000,00	2,00	Kotak	30.000,00	60.000,00	0,00	0,00
	- Amplop	2,00	Kotak	20.000,00	40.000,00	2,00	Kotak	20.000,00	40.000,00	0,00	0,00
	- Ballpoint	1,00	Kotak	35.000,00	35.000,00	1,00	Kotak	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00
	- Kertas NCR	2,00	Rim	75.000,00	150.000,00	2,00	Rim	75.000,00	150.000,00	0,00	0,00
	- Map Gobi	8,00	Buah	20.000,00	160.000,00	8,00	Buah	20.000,00	160.000,00	0,00	0,00
	- Staples	1,00	Buah	20.000,00	20.000,00	1,00	Buah	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
	- Isi staples	4,00	Kotak	3.000,00	12.000,00	4,00	Kotak	3.000,00	12.000,00	0,00	0,00
	- Tip Ex	2,00	Buah	10.000,00	20.000,00	2,00	Buah	10.000,00	20.000,00	0,00	0,00
	- Pisau Cutter	2,00	Buah	25.000,00	50.000,00	2,00	Buah	25.000,00	50.000,00	0,00	0,00
	- Isi Cutter	4,00	Kotak	10.000,00	40.000,00	4,00	Kotak	10.000,00	40.000,00	0,00	0,00
	- Kertas Cover	1,00	Rim	40.000,00	40.000,00	1,00	Rim	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00
	- Spidol white board	5,00	Buah	8.000,00	40.000,00	5,00	Buah	8.000,00	40.000,00	0,00	0,00
<b>5.2.2.02</b>	<b>Belanja Bahan/Material</b>				<b>4.500.000,00</b>				<b>4.000.000,00</b>	<b>(500.000,00)</b>	<b>(11,11)</b>
5.2.2.02.05	Belanja perlengkapan/peralatan				3.250.000,00				3.250.000,00	0,00	0,00
	- Tas Peserta	50,00	Buah	50.000,00	2.500.000,00	50,00	Buah	50.000,00	2.500.000,00	0,00	0,00
	- Ballpoint	50,00	Buah	5.000,00	250.000,00	50,00	Buah	5.000,00	250.000,00	0,00	0,00
	- Buku Blok Note	50,00	Buah	10.000,00	500.000,00	50,00	Buah	10.000,00	500.000,00	0,00	0,00
5.2.2.02.09	Belanja bahan Dokumentasi/dekorasi				500.000,00				0,00	(500.000,00)	(100,00)
	- Dokumentasi	1,00	Keg	500.000,00	500.000,00	0,00	Keg	500.000,00	0,00	(500.000,00)	(100,00)
5.2.2.02.13	Belanja Kelengkapan Komputer				400.000,00				400.000,00	0,00	0,00
	- Tinta Printer Black	1,00	Set	200.000,00	200.000,00	1,00	Set	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00
	- Cartridge Black	1,00	Set	200.000,00	200.000,00	1,00	Set	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00
5.2.2.02.16	Belanja Spanduk / Baliho / Banner				350.000,00				350.000,00	0,00	0,00
	- Belanja Spanduk	1,00	Keg	350.000,00	350.000,00	1,00	Keg	350.000,00	350.000,00	0,00	0,00
<b>5.2.2.06</b>	<b>Belanja Cetak dan Penggandaan</b>				<b>1.125.000,00</b>				<b>1.050.000,00</b>	<b>(75.000,00)</b>	<b>(6,67)</b>
5.2.2.06.02	Belanja Penggandaan				1.050.000,00				1.050.000,00	0,00	0,00
	- Penggandaan	3.500,00	Lembar	300,00	1.050.000,00	3.500,00	Lembar	300,00	1.050.000,00	0,00	0,00
5.2.2.06.03	Belanja Jilid				75.000,00				0,00	(75.000,00)	(100,00)
	- Jilid	5,00	Buku	15.000,00	75.000,00	0,00	Buku	15.000,00	0,00	(75.000,00)	(100,00)
<b>5.2.2.11</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman</b>				<b>13.600.000,00</b>				<b>4.000.000,00</b>	<b>(9.600.000,00)</b>	<b>(70,59)</b>
5.2.2.11.02	Belanja makanan dan minuman rapat				1.200.000,00				1.200.000,00	0,00	0,00
	- Snack 12 Orang X 2 Kali	24,00	Kotak	15.000,00	360.000,00	24,00	Kotak	15.000,00	360.000,00	0,00	0,00
	- Makan Minum 12 Orang X 2 Kali	24,00	Kotak	35.000,00	840.000,00	24,00	Kotak	35.000,00	840.000,00	0,00	0,00
5.2.2.11.04	Belanja makanan dan minuman Kegiatan				12.400.000,00				2.800.000,00	(9.600.000,00)	(77,42)
	- Snack 80 Orang X 2 Kali	160,00	Orang	35.000,00	5.600.000,00	80,00	Orang	35.000,00	2.800.000,00	(2.800.000,00)	(50,00)
	- Makan Minum 80 Orang X 1 Kali	80,00	Orang	85.000,00	6.800.000,00	0,00	Orang	85.000,00	0,00	(6.800.000,00)	(100,00)
<b>5.2.2.26</b>	<b>Belanja Jasa PNSD dan Non PNSD</b>				<b>16.050.000,00</b>				<b>0,00</b>	<b>(16.050.000,00)</b>	<b>(100,00)</b>
5.2.2.26.01	Belanja Jasa Tenaga Ahli / Instruktur / Narasumber				11.200.000,00				0,00	(11.200.000,00)	(100,00)
	- Narasumber Es II, 2 Org x 2JP	4,00	OJ	1.000.000,00	4.000.000,00	0,00	OJ	1.000.000,00	0,00	(4.000.000,00)	(100,00)
	- Narasumber Es III, 4 Org x 2JP	8,00	OJ	900.000,00	7.200.000,00	0,00	OJ	900.000,00	0,00	(7.200.000,00)	(100,00)
5.2.2.26.09	Belanja Jasa Moderator / Pendamping Pengajar				2.800.000,00				0,00	(2.800.000,00)	(100,00)
	- Moderator	4,00	OK	700.000,00	2.800.000,00	0,00	OK	700.000,00	0,00	(2.800.000,00)	(100,00)
5.2.2.26.10	Belanja Jasa Notulen				1.200.000,00				0,00	(1.200.000,00)	(100,00)

KODE	Uraian	Sebelum				Setelah				Bertambah/(Berkurang)	
REKENING		Rincian Perhitungan				Rincian Perhitungan					
		Volume	Satuan	Harga		Volume	Satuan	Harga			
1	2	3	4	5	6=(3X5)	7	8	9	10=(7X9)	11=10-6	12
5.2.2.26.13	Notulis, 2 org x 6JP	12,00	OJ	100.000,00	1.200.000,00	0,00	OJ	100.000,00	0,00	(1.200.000,00)	(100,00)
	Belanja Jasa Pembawa Acara				350.000,00				0,00	(350.000,00)	(100,00)
	Pembawa Acara	1,00	OK	350.000,00	350.000,00	0,00	OK	350.000,00	0,00	(350.000,00)	(100,00)
5.2.2.26.14	Belanja Jasa Dirigen				250.000,00				0,00	(250.000,00)	(100,00)
	Dirigen	1,00	OK	250.000,00	250.000,00	0,00	OK	250.000,00	0,00	(250.000,00)	(100,00)
5.2.2.26.18	Belanja Jasa Pembaca Doa				250.000,00				0,00	(250.000,00)	(100,00)
	Pembaca Doa	1,00	OK	250.000,00	250.000,00	0,00	OK	250.000,00	0,00	(250.000,00)	(100,00)
JUMLAH					41.752.000,00				10.077.000,00	(31.675.000,00)	(75,86)

Mengesahkan, Plt. Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah   <b>MOHAMMAD BARI, S.Sos. M.Si</b> Pembina NIP.19731201 199803 1 007					Pontianak,  Pegguna Anggaran Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi Kalimantan Barat   <b>GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.</b> Pembina Tk.I NIP.19720908 199903 1 009						
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

				TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH						
Sebelum		Setelah		N0	Nama	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN		
Triwulan I	Rp 41.752.000,00	Rp	10.077.000,00	1	MOHAMMAD BARI, S.SOS, M.SI		KEPALA BIDANG ANGGARAN	1.  2. 3.		
Triwulan II	Rp 0,00	Rp	0,00	2	DRS. LIWONO, M.SI		KABID PPEP			
Triwulan III	Rp 0,00	Rp	0,00	3	Indri Widyanka, S.STP., M.Ec.Dev		Kasubbbid Anggaran Wilayah II Badan Keuangan dan Aset Daerah Prov. Kalbar			
Triwulan IV	Rp 0,00	Rp	0,00	4.				4.		
Jumlah	Rp 41.752.000,00	Rp	10.077.000,00							