

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT
ANGGARAN KAS PENGELUARAN
TAHUN ANGGARAN 2020

Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Organisasi

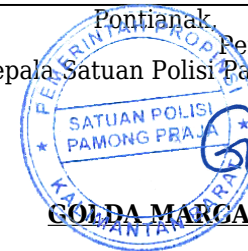
Kode	Uraian	Jumlah (Rp.)	Triwulan I (Rp.)			Triwulan II (Rp.)			Triwulan III (Rp.)			Triwulan IV (Rp.)		
			Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Ags	Sep	Okt	Nov	Des
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Pendapatan	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Penerimaan Pembiayaan	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Jumlah Pendapatan & Pembiayaan Penerimaan	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Jumlah Alokasi Kas yang tersedia untuk pengeluaran	0,00			0,00			0,00			0,00			0,00
	Belanja Tidak Langsung	13.599.574.400,00	1.020.637.700,00	1.020.637.700,00	1.020.637.700,00	1.020.637.700,00	1.695.199.800,00	1.695.199.800,00	1.020.637.700,00	1.020.637.700,00	1.020.637.700,00	1.020.637.700,00	1.020.637.700,00	1.023.435.500,00
	Pengeluaran Pembiayaan	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Jumlah Alokasi Belanja Tidak Langsung & Pembiayaan Pengeluaran Per Bulan	13.599.574.400,00	1.020.637.700,00	1.020.637.700,00	1.020.637.700,00	1.020.637.700,00	1.695.199.800,00	1.695.199.800,00	1.020.637.700,00	1.020.637.700,00	1.020.637.700,00	1.020.637.700,00	1.020.637.700,00	1.023.435.500,00
	Jumlah Alokasi Belanja Tidak Langsung & Pembiayaan Pengeluaran Per Triwulan	13.599.574.400,00			3.061.913.100,00			4.411.037.300,00			3.061.913.100,00			3.064.710.900,00
	Sisa Kas setelah dikurangi Belanja Tidak Langsung & Pembiayaan Pengeluaran Per Triwulan	(13.599.574.400,00)			(3.061.913.100,00)			(4.411.037.300,00)			(3.061.913.100,00)			(3.064.710.900,00)
	Belanja Langsung	7.700.000.000,00	265.837.850,00	2.117.720.750,00	1.048.902.600,00	367.412.150,00	788.104.850,00	434.273.000,00	501.023.050,00	507.260.850,00	368.548.000,00	483.832.250,00	542.000.050,00	275.084.600,00
1.05.1.05.01.01.01	PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	2.352.265.300,00	176.698.750,00	189.823.750,00	191.773.750,00	184.698.750,00	201.941.250,00	181.673.750,00	194.828.050,00	201.161.250,00	181.378.750,00	184.218.750,00	288.337.150,00	175.731.350,00
1.05.1.05.01.01.01.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.500.000,00	125.000,00	125.000,00	125.000,00	125.000,00	125.000,00	125.000,00	125.000,00	125.000,00	125.000,00	125.000,00	125.000,00	125.000,00
1.05.1.05.01.01.01.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	154.800.000,00	12.900.000,00	12.900.000,00	12.900.000,00	12.900.000,00	12.900.000,00	12.900.000,00	12.900.000,00	12.900.000,00	12.900.000,00	12.900.000,00	12.900.000,00	12.900.000,00
1.05.1.05.01.01.01.03	Penyediaan Jasa Jaminan Barang Milik Daerah	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.05.1.05.01.01.01.04	Penyediaan Jasa Perizinan Kendaraan Dinas / Operasional	18.400.000,00	0,00	0,00	9.200.000,00	0,00	0,00	0,00	9.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.05.1.05.01.01.01.05	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	6.060.000,00	505.000,00	505.000,00	505.000,00	505.000,00	505.000,00	505.000,00	505.000,00	505.000,00	505.000,00	505.000,00	505.000,00	505.000,00
1.05.1.05.01.01.01.07	Penyediaan Alat Tulis Kantor	23.325.000,00	1.943.750,00	1.943.750,00	1.943.750,00	1.943.750,00	1.943.750,00	1.943.750,00	1.943.750,00	1.943.750,00	1.943.750,00	1.943.750,00	1.943.750,00	1.943.750,00
1.05.1.05.01.01.01.08	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	25.205.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	3.250.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.250.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.455.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.250.000,00
1.05.1.05.01.01.01.09	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	5.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00
1.05.1.05.01.01.01.10	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	12.300.000,00	1.025.000,00	1.025.000,00	1.025.000,00	1.025.000,00	1.025.000,00	1.025.000,00	1.025.000,00	1.025.000,00	1.025.000,00	1.025.000,00	1.025.000,00	1.025.000,00
1.05.1.05.01.01.01.11	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Rumah Tangga	34.520.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.520.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00

Kode	Uraian	Jumlah (Rp.)	Triwulan I (Rp.)			Triwulan II (Rp.)			Triwulan III (Rp.)			Triwulan IV (Rp.)		
			Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Ags	Sep	Okt	Nov	Des
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.05.1.05.01.01.01.12	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	21.740.000,00	1.375.000,00	2.000.000,00	2.500.000,00	1.375.000,00	2.000.000,00	2.500.000,00	1.615.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	1.375.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
1.05.1.05.01.01.01.13	Penyediaan Makanan dan Minuman	343.657.600,00	25.500.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00	26.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00	26.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00	26.157.600,00
1.05.1.05.01.01.01.14	Koordinasi dan Konsultasi ke Dalam dan Luar Daerah	285.689.300,00	20.000.000,00	25.000.000,00	25.000.000,00	20.000.000,00	25.000.000,00	25.000.000,00	25.689.300,00	25.000.000,00	25.000.000,00	20.000.000,00	25.000.000,00	25.000.000,00
1.05.1.05.01.01.01.15	Penyediaan Jasa Keamanan Lingkungan Kantor/Rumah Jabatan dan Pendukung Perkantoran Lainnya	1.262.513.400,00	100.000.000,00	100.000.000,00	91.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00	91.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00	91.000.000,00	100.000.000,00	198.513.400,00	91.000.000,00
1.05.1.05.01.01.01.16	Penyediaan Jasa Penatausahaan Keuangan dan Barang	112.680.000,00	9.325.000,00	9.325.000,00	9.325.000,00	9.325.000,00	10.105.000,00	9.325.000,00	9.325.000,00	9.325.000,00	9.325.000,00	9.325.000,00	9.325.000,00	9.325.000,00
1.05.1.05.01.01.01.17	Penyediaan Jasa Publikasi / Iklan dan Dokumentasi	20.200.000,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	1.500.000,00	2.000.000,00	2.100.000,00	1.500.000,00	2.000.000,00	2.100.000,00	1.500.000,00	2.000.000,00	1.500.000,00
1.05.1.05.01.01.01.18	Penataan dan Pemeliharaan Arsip	19.675.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.837.500,00	0,00	0,00	9.837.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.05.1.05.01.01.02	PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA	1.581.400.000,00	8.175.000,00	1.078.925.000,00	44.625.000,00	8.175.000,00	263.925.000,00	44.625.000,00	8.175.000,00	29.625.000,00	29.175.000,00	28.175.000,00	29.625.000,00	8.175.000,00
1.05.1.05.01.01.02.05	Pengadaan Kendaraan Jabatan, Kendaraan Dinas/Operasional	1.050.750.000,00	0,00	1.050.750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.05.1.05.01.01.02.11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Studio dan Komunikasi	225.550.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	225.550.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.05.1.05.01.01.02.13	Pengadaan Sarana / Prasarana Pendukung Gedung Kantor	10.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.05.1.05.01.01.02.15	Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor	30.000.000,00	0,00	0,00	15.000.000,00	0,00	0,00	15.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.05.1.05.01.01.02.17	Pemeliharaan Taman / Lahan Kantor / Halaman Rumah Jabatan	9.600.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00
1.05.1.05.01.01.02.18	Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Jabatan, Kendaraan Dinas / Operasional	221.000.000,00	5.000.000,00	25.000.000,00	25.000.000,00	5.000.000,00	25.000.000,00	25.000.000,00	5.000.000,00	25.000.000,00	26.000.000,00	25.000.000,00	25.000.000,00	5.000.000,00
1.05.1.05.01.01.02.20	Pemeliharaan Rutin / Berkala AC / Kipas Angin	9.000.000,00	750.000,00	750.000,00	750.000,00	750.000,00	750.000,00	750.000,00	750.000,00	750.000,00	750.000,00	750.000,00	750.000,00	750.000,00
1.05.1.05.01.01.02.21	Pemeliharaan Rutin / Berkala Perlengkapan Peralatan Kantor	9.000.000,00	750.000,00	750.000,00	750.000,00	750.000,00	750.000,00	750.000,00	750.000,00	750.000,00	750.000,00	750.000,00	750.000,00	750.000,00
1.05.1.05.01.01.02.22	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Studio dan Komunikasi	4.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00
1.05.1.05.01.01.02.23	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Sistem Informasi	1.800.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,00	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,00
1.05.1.05.01.01.02.61	Pemeliharaan Instalasi Listrik / Telepon	7.500.000,00	625.000,00	625.000,00	625.000,00	625.000,00	625.000,00	625.000,00	625.000,00	625.000,00	625.000,00	625.000,00	625.000,00	625.000,00
1.05.1.05.01.01.02.67	Pemeliharaan Rutin / Berkala Perlengkapan / Peralatan Rumah Tangga	3.000.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
1.05.1.05.01.01.03	PROGRAM PENINGKATAN DISIPLIN APARATUR	730.111.000,00	0,00	730.111.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.05.1.05.01.01.03.01	Pengadaan Pakaian Dinas / Kerja dan Perlengkapannya	730.111.000,00	0,00	730.111.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.05.1.05.01.01.05	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR	215.090.000,00	8.975.000,00	14.225.000,00	51.820.000,00	17.475.000,00	14.225.000,00	14.225.000,00	11.475.000,00	14.225.000,00	28.520.000,00	13.975.000,00	14.225.000,00	11.725.000,00
1.05.1.05.01.01.05.01	Pendidikan dan Pelatihan	76.000.000,00	6.250.000,00	6.250.000,00	6.250.000,00	7.250.000,00	6.250.000,00	6.250.000,00	6.250.000,00	6.250.000,00	6.250.000,00	6.250.000,00	6.250.000,00	6.250.000,00
1.05.1.05.01.01.05.02	Sosialisasi, Bimbingan Teknis, Workshop	50.000.000,00	0,00	5.000.000,00	7.500.000,00	2.500.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	2.500.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	2.500.000,00
1.05.1.05.01.01.05.03	Penilaian Angka Kredit Jabatan Fungsional	28.590.000,00	0,00	0,00	14.295.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.295.000,00	0,00	0,00	0,00
1.05.1.05.01.01.05.04	Pembinaan Jasmani dan Rohani	39.700.000,00	2.725.000,00	2.975.000,00	2.975.000,00	7.725.000,00	2.975.000,00	2.975.000,00	2.725.000,00	2.975.000,00	2.975.000,00	2.725.000,00	2.975.000,00	2.975.000,00
1.05.1.05.01.01.05.05	Penyusunan Analisis Jabatan	6.670.000,00	0,00	0,00	6.670.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.05.1.05.01.01.05.06	Penyusunan Penetapan Kinerja	7.390.000,00	0,00	0,00	7.390.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.05.1.05.01.01.05.07	Penyusunan Standar Operasional Prosedur	6.740.000,00	0,00	0,00	6.740.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.05.1.05.01.01.06	PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN	213.956.000,00	7.685.000,00	7.685.000,00	70.091.000,00	7.685.000,00	30.320.000,00	7.685.000,00	12.650.000,00	10.795.000,00	7.685.000,00	7.685.000,00	36.305.000,00	7.685.000,00
1.05.1.05.01.01.06.01	Penyusunan Laporan Keuangan	26.735.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.450.000,00	0,00	0,00	3.110.000,00	0,00	0,00	14.175.000,00	0,00

Kode	Uraian	Jumlah (Rp.)	Triwulan I (Rp.)			Triwulan II (Rp.)			Triwulan III (Rp.)			Triwulan IV (Rp.)		
			Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Ags	Sep	Okt	Nov	Des
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.05.1.05.01.01.06.02	Penyusunan LAKIP	8.940.000,00	0,00	0,00	8.940.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.05.1.05.01.01.06.04	Penyusunan RENJA SKPD	13.185.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.185.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.05.1.05.01.01.06.05	Penyusunan dan Pelaporan LPPD dan LKPJ	9.880.000,00	0,00	0,00	9.880.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.05.1.05.01.01.06.06	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan	32.450.000,00	2.455.000,00	2.455.000,00	2.455.000,00	2.455.000,00	2.455.000,00	2.455.000,00	5.445.000,00	2.455.000,00	2.455.000,00	2.455.000,00	2.455.000,00	2.455.000,00
1.05.1.05.01.01.06.07	Penyusunan RKA SKPD dan DPA SKPD	14.445.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.445.000,00	0,00
1.05.1.05.01.01.06.08	Penyusunan Perencanaan Teknis SKPD Tingkat Provinsi	41.752.000,00	0,00	0,00	41.752.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.05.1.05.01.01.06.09	Evaluasi dan Pelaporan Penyerapan Anggaran	35.275.000,00	2.775.000,00	2.775.000,00	2.775.000,00	2.775.000,00	2.775.000,00	2.775.000,00	4.750.000,00	2.775.000,00	2.775.000,00	2.775.000,00	2.775.000,00	2.775.000,00
1.05.1.05.01.01.06.10	Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi	31.294.000,00	2.455.000,00	2.455.000,00	4.289.000,00	2.455.000,00	2.455.000,00	2.455.000,00	2.455.000,00	2.455.000,00	2.455.000,00	2.455.000,00	2.455.000,00	2.455.000,00
1.05.1.05.01.01.07	PROGRAM PENINGKATAN PENGELOLAAN ASET DAERAH	17.010.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.810.000,00	0,00
1.05.1.05.01.01.07.01	Penyusunan / Pelaporan Inventarisasi Asset	17.010.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.810.000,00	0,00
1.05.1.05.01.01.15	PROGRAM PENCIPTAAN, PEMELIHARAAN SERTA PENGENDALIAN KONDUSIFITAS KETERTIBAN UMUM, KETENTERAMAN MASYARAKAT DI KALBAR DAN PENGAMANAN OBJEK VITAL DAERAH	1.165.208.500,00	35.360.000,00	35.360.000,00	369.798.000,00	71.260.000,00	117.921.500,00	48.160.000,00	105.832.000,00	109.381.500,00	45.220.000,00	140.875.500,00	51.380.000,00	34.660.000,00
1.05.1.05.01.01.15.01	Patroli Pengendalian Trantibum dan Trantiblinmas di Kalimantan Barat	124.760.000,00	0,00	0,00	34.385.000,00	0,00	25.725.000,00	4.400.000,00	0,00	25.725.000,00	4.400.000,00	25.725.000,00	4.400.000,00	0,00
1.05.1.05.01.01.15.02	Operasionalisasi dan pengendalian Ketentraman dan Ketertiban Umum di Kalimantan Barat	526.221.500,00	29.200.000,00	29.200.000,00	82.127.500,00	54.200.000,00	40.200.000,00	29.200.000,00	75.200.000,00	29.200.000,00	29.200.000,00	70.094.000,00	29.200.000,00	29.200.000,00
1.05.1.05.01.01.15.06	Operasionalisasi Pengamanan Objek Vital dan Aset Daerah	55.967.000,00	0,00	0,00	11.467.000,00	10.900.000,00	8.400.000,00	8.400.000,00	8.400.000,00	8.400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.05.1.05.01.01.15.07	Operasionalisasi Pengamanan/ pengawalan Kepala Daerah/Wakil Kepala Daerah dan Pejabat Negara/Tamu Penting Daerah	231.287.200,00	6.160.000,00	6.160.000,00	58.217.700,00	6.160.000,00	43.596.500,00	6.160.000,00	6.160.000,00	40.596.500,00	6.160.000,00	39.596.500,00	12.320.000,00	0,00
1.05.1.05.01.01.15.11	Penyusunan RAPERDA/Pergub tentang Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum di Kalimantan Barat	43.372.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.072.000,00	5.460.000,00	5.460.000,00	5.460.000,00	5.460.000,00	5.460.000,00
1.05.1.05.01.01.15.12	Rapat Koordinasi Pemeliharaan Trantibum dan Trantibmas Lintas Kabupaten/Kota dan Apel Gabungan Satpol PP se Kalimantan Barat	183.600.800,00	0,00	0,00	183.600.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.05.1.05.01.01.16	PROGRAM PENEGAKAN PERDA DAN PERKADA PROVINSI DI KALIMANTAN BARAT	436.909.500,00	0,00	0,00	145.023.100,00	0,00	112.511.100,00	0,00	0,00	104.452.600,00	0,00	0,00	74.922.700,00	0,00
1.05.1.05.01.01.16.04	Penyelidikan dan Penyidikan Terhadap Kasus Pelanggaran Perda / Perkada di Provinsi Kalimantan Barat	114.467.500,00	0,00	0,00	31.979.500,00	0,00	31.136.000,00	0,00	0,00	33.541.000,00	0,00	0,00	17.811.000,00	0,00
1.05.1.05.01.01.16.07	Operasi Penegakkan Perda dan Perkada	133.254.300,00	0,00	0,00	33.681.700,00	0,00	33.834.200,00	0,00	0,00	39.379.200,00	0,00	0,00	26.359.200,00	0,00
1.05.1.05.01.01.16.09	Penertiban dan Penegakan Disiplin Jam Kerja PNS Dilingkungan Pemerintah Provinsi Kalimantan Barat	76.332.300,00	0,00	0,00	19.543.900,00	0,00	18.833.500,00	0,00	0,00	19.367.400,00	0,00	0,00	18.587.500,00	0,00
1.05.1.05.01.01.16.10	Rapat Koordinasi Anggota PPNS Provinsi Kalimantan Barat	35.921.000,00	0,00	0,00	35.921.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.05.1.05.01.01.16.11	Pengelolaan Administrasi Anggota PPNS Provinsi Kalimantan Barat	76.934.400,00	0,00	0,00	23.897.000,00	0,00	28.707.400,00	0,00	0,00	12.165.000,00	0,00	0,00	12.165.000,00	0,00
1.05.1.05.01.01.17	PROGRAM PENINGKATAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT, DETEKSI DINI DAN PEMBINAAN DALAM PENYELENGGARAAN TRANTIBUMLINMAS	832.644.700,00	28.944.100,00	61.591.000,00	175.771.750,00	78.118.400,00	40.061.000,00	70.164.250,00	80.398.000,00	37.620.500,00	76.569.250,00	108.903.000,00	37.395.200,00	37.108.250,00

Kode	Uraian	Jumlah (Rp.)	Triwulan I (Rp.)			Triwulan II (Rp.)			Triwulan III (Rp.)			Triwulan IV (Rp.)		
			Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Ags	Sep	Okt	Nov	Des
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.05.1.05.01.01.17.04	Koordinasi Kewaspadaan dini di Kalimantan Barat	87.071.000,00	21.726.100,00	0,00	0,00	23.614.900,00	0,00	0,00	20.445.000,00	0,00	0,00	21.285.000,00	0,00	0,00
1.05.1.05.01.01.17.05	Pembinaan Masyarakat Dalam Mewujudkan Desa Mandiri di Kalimantan Barat	122.080.500,00	0,00	0,00	32.950.000,00	0,00	34.778.000,00	0,00	0,00	26.687.500,00	0,00	27.665.000,00	0,00	0,00
1.05.1.05.01.01.17.08	Penyusunan Data dan Monitoring Evaluasi Satlinmas Se Kalimantan Barat	62.515.000,00	1.170.000,00	1.170.000,00	13.686.250,00	0,00	0,00	13.686.250,00	1.170.000,00	1.170.000,00	13.686.250,00	1.170.000,00	1.170.000,00	14.436.250,00
1.05.1.05.01.01.17.12	Pelayanan pengobatan korban dalam penegakkan Perda dan Perkada	22.400.000,00	0,00	0,00	22.400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.05.1.05.01.01.17.14	Pengendalian dan Pengawasan Kewaspadaan Dini Di Kalimantan Barat	199.486.500,00	0,00	50.658.000,00	0,00	50.788.500,00	0,00	0,00	49.020.000,00	0,00	0,00	49.020.000,00	0,00	0,00
1.05.1.05.01.01.17.19	Penyuluhan tentang Ketentraman dan Ketertiban Umum	133.878.700,00	0,00	0,00	36.381.500,00	0,00	0,00	32.315.000,00	0,00	0,00	38.720.000,00	0,00	26.462.200,00	0,00
1.05.1.05.01.01.17.20	Pembekalan Satuan Perlindungan Masyarakat	47.759.000,00	0,00	0,00	47.759.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.05.1.05.01.01.17.21	Penanganan Tanggap Darurat Satuan Perlindungan Masyarakat	157.454.000,00	6.048.000,00	9.763.000,00	22.595.000,00	3.715.000,00	5.283.000,00	24.163.000,00	9.763.000,00	9.763.000,00	24.163.000,00	9.763.000,00	9.763.000,00	22.672.000,00
1.05.1.05.01.01.18	PROGRAM PENINGKATAN KOMPETENSI TEKNIS ANGGOTA SATPOL PP KABUPATEN/KOTA	155.405.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	67.740.000,00	87.665.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.05.1.05.01.01.18.03	Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Aparatur dan Anggota Satlinmas di Kalimantan Barat	67.740.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	67.740.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.05.1.05.01.01.18.12	Pelatihan Penanganan Kebakaran Lahan Kabupaten/Kota	87.665.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	87.665.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Jumlah Alokasi Belanja Langsung Per Bulan	7.700.000.000,00	265.837.850,00	2.117.720.750,00	1.048.902.600,00	367.412.150,00	788.104.850,00	434.273.000,00	501.023.050,00	507.260.850,00	368.548.000,00	483.832.250,00	542.000.050,00	275.084.600,00
	Jumlah Alokasi Belanja Langsung Per Triwulan	7.700.000.000,00			3.432.461.200,00			1.589.790.000,00			1.376.831.900,00			1.300.916.900,00
	Sisa Kas setelah dikurangi Belanja Langsung Per Triwulan	(7.700.000.000,00)			(3.432.461.200,00)			(1.589.790.000,00)			(1.376.831.900,00)			(1.300.916.900,00)
	Jumlah Alokasi Belanja Tidak Langsung dan Belanja Langsung serta pembiayaan pengeluaran	21.299.574.400,00			6.494.374.300,00			6.000.827.300,00			4.438.745.000,00			4.365.627.800,00
	Sisa Kas setelah dikurangi Belanja Tidak Langsung dan Belanja Langsung serta pembiayaan pengeluaran	(21.299.574.400,00)			(6.494.374.300,00)			(6.000.827.300,00)			(4.438.745.000,00)			(4.365.627.800,00)

Pontianak, _____
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01 00 00 5 1

**FORMULIR
DPA -
SKPD - 2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1 - URUSAN WAJIB PELAYANAN DASAR
Bidang Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Unit Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran
Belanja Tidak Langsung Satuan Kerja Perangkat Daerah**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				13.599.574.400,00
5.1	BELANJA TIDAK LANGSUNG				13.599.574.400,00
5.1.1	BELANJA PEGAWAI				13.599.574.400,00
5.1.1.01	Gaji dan Tunjangan				7.204.496.300,00
5.1.1.01.01	Gaji Pokok PNS/Uang Representasi 1)				5.464.942.300,00
	- Gaji Pokok	1,00	Tahun	5.464.942.300,00	5.464.942.300,00
5.1.1.01.02	Tunjangan Keluarga				597.383.100,00
	- Tunjangan Keluarga	1,00	Tahun	597.383.100,00	597.383.100,00
5.1.1.01.03	Tunjangan Jabatan 1)				175.644.000,00
	- Tunjangan Jabatan Struktural	1,00	Tahun	175.644.000,00	175.644.000,00
5.1.1.01.04	Tunjangan Fungsional				243.663.000,00
	- Tunjangan Jabatan Fungsional	1,00	Tahun	243.663.000,00	243.663.000,00
5.1.1.01.05	Tunjangan Umum				139.338.500,00
	- Tunjangan Umum	1,00	Tahun	139.338.500,00	139.338.500,00
5.1.1.01.06	Tunjangan Beras				350.219.500,00
	- Tunjangan Beras	1,00	Tahun	350.219.500,00	350.219.500,00
5.1.1.01.07	Tunjangan PPh				3.699.700,00
	- Tunjangan PPH	1,00	Tahun	3.699.700,00	3.699.700,00
5.1.1.01.08	Pembulatan Gaji				69.500,00
	- Pembulatan Gaji	1,00	Tahun	69.500,00	69.500,00
5.1.1.01.09	Iuran Jaminan Kesehatan				181.869.700,00
	- Iuran Jaminan BPJS	1,00	Tahun	181.869.700,00	181.869.700,00
5.1.1.01.21	Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja (JKK)				11.512.000,00
	- Iuran JKK	1,00	Tahun	11.512.000,00	11.512.000,00
5.1.1.01.22	Iuran Jaminan Kematian (JKM)				36.155.000,00
	- Iuran JKM	1,00	Tahun	36.155.000,00	36.155.000,00
5.1.1.02	Tambahan Penghasilan PNS				6.395.078.100,00
5.1.1.02.01	Tambahan Penghasilan berdasarkan beban kerja				1.597.500.000,00
	- Tambahan Penghasilan Berdasarkan Beban Kerja	1,00	Tahun	1.597.500.000,00	1.597.500.000,00
5.1.1.02.06	Tambahan Penghasilan Berdasarkan Pertimbangan Objektif lainnya				4.797.578.100,00

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
	- Kespeg	1,00	Tahun	2.821.927.500,00	2.821.927.500,00
	- Uang Makan	1,00	Tahun	1.035.586.200,00	1.035.586.200,00
	- Uang Transport	1,00	Tahun	940.064.400,00	940.064.400,00
	JUMLAH BELANJA				13.599.574.400,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan
Daerah Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	3.061.913.100,00
Triwulan II	Rp	4.411.037.300,00
Triwulan III	Rp	3.061.913.100,00
Triwulan IV	Rp	3.064.710.900,00
Jumlah	Rp	<u>13.599.574.400,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2**

**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT
TAHUN ANGGARAN 2020**

Urusan Pemerintahan : 1 - URUSAN WAJIB PELAYANAN DASAR
Bidang Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Unit Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR

REKAPITULASI ANGGARAN BELANJA LANGSUNG BERDASARKAN PROGRAM DAN KEGIATAN

Kode		Uraian	Lokasi Kegiatan	Target Kinerja (Kuantitatif)	Sumber Dana	Triwulan				Jumlah
Program	Kegiatan					I	II	III	IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11=(7+8+9+10)
1.05.1.05.01.01.01		PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN				558.296.250,00	568.313.750,00	577.368.050,00	648.287.250,00	2.352.265.300,00
	1.05.1.05.01.01.01.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Dalam dan Luar Daerah	10 Berkas	DAU	375.000,00	375.000,00	375.000,00	375.000,00	1.500.000,00
	1.05.1.05.01.01.01.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Pontianak	4 Rekening	DAU	38.700.000,00	38.700.000,00	38.700.000,00	38.700.000,00	154.800.000,00
	1.05.1.05.01.01.01.03	Penyediaan Jasa Jaminan Barang Milik Daerah	Pontianak	1 Unit	DAU	0,00	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00
	1.05.1.05.01.01.01.04	Penyediaan Jasa Perizinan Kendaraan Dinas / Operasional	Pontianak	KIR 2 unit, STNK 19 unit	DAU	9.200.000,00	0,00	9.200.000,00	0,00	18.400.000,00
	1.05.1.05.01.01.01.05	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Pontianak	400 lbr, 2 buku cek	DAU	1.515.000,00	1.515.000,00	1.515.000,00	1.515.000,00	6.060.000,00
	1.05.1.05.01.01.01.07	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Pontianak	40 Item	DAU	5.831.250,00	5.831.250,00	5.831.250,00	5.831.250,00	23.325.000,00
	1.05.1.05.01.01.01.08	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Pontianak	10 barang dan 55.000 eksemplar	DAU	6.250.000,00	6.250.000,00	6.455.000,00	6.250.000,00	25.205.000,00
	1.05.1.05.01.01.01.09	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Pontianak	9 Item	DAU	1.000.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.000.000,00	5.000.000,00
	1.05.1.05.01.01.01.10	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Pontianak	8 Item	DAU	3.075.000,00	3.075.000,00	3.075.000,00	3.075.000,00	12.300.000,00
	1.05.1.05.01.01.01.11	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Rumah Tangga	Pontianak	31 Item	DAU	8.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00	8.520.000,00	34.520.000,00
	1.05.1.05.01.01.01.12	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Pontianak	2 Item	DAU	5.875.000,00	5.875.000,00	5.615.000,00	4.375.000,00	21.740.000,00
	1.05.1.05.01.01.01.13	Penyediaan Makanan dan Minuman	Pontianak	4 Item	DAU	85.500.000,00	86.000.000,00	86.000.000,00	86.157.600,00	343.657.600,00

Kode		Uraian	Lokasi Kegiatan	Target Kinerja (Kuantitatif)	Sumber Dana	Triwulan				Jumlah
Program	Kegiatan					I	II	III	IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11=(7+8+9+10)
	1.05.1.05.01.01.01.14	Koordinasi dan Konsultasi ke Dalam dan Luar Daerah	Dalam dan Luar Daerah	30 Kali	DAU	70.000.000,00	70.000.000,00	75.689.300,00	70.000.000,00	285.689.300,00
	1.05.1.05.01.01.01.15	Penyediaan Jasa Keamanan Lingkungan Kantor/Rumah Jabatan dan Pendukung Perkantoran Lainnya	Pontianak	32 orang	DAU	291.000.000,00	291.000.000,00	291.000.000,00	389.513.400,00	1.262.513.400,00
	1.05.1.05.01.01.01.16	Penyediaan Jasa Penatausahaan Keuangan dan Barang	Pontianak	11 Orang	DAU	27.975.000,00	28.755.000,00	27.975.000,00	27.975.000,00	112.680.000,00
	1.05.1.05.01.01.01.17	Penyediaan Jasa Publikasi / Iklan dan Dokumentasi	Pontianak	3 Item	DAU	4.000.000,00	5.600.000,00	5.600.000,00	5.000.000,00	20.200.000,00
	1.05.1.05.01.01.01.18	Penataan dan Pemeliharaan Arsip	Pontianak	1.000 Arsip	DAU	0,00	9.837.500,00	9.837.500,00	0,00	19.675.000,00
1.05.1.05.01.01.02		PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA				1.131.725.000,00	316.725.000,00	66.975.000,00	65.975.000,00	1.581.400.000,00
	1.05.1.05.01.01.02.05	Pengadaan Kendaraan Jabatan, Kendaraan Dinas/Operasional	Provinsi Kalimantan Barat	3 Unit	PAD	1.050.750.000,00	0,00	0,00	0,00	1.050.750.000,00
	1.05.1.05.01.01.02.11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Studio dan Komunikasi	Pontianak	5 unit	PAD	0,00	225.550.000,00	0,00	0,00	225.550.000,00
	1.05.1.05.01.01.02.13	Pengadaan Sarana / Prasarana Pendukung Gedung Kantor	Pontianak	60 Meter	PAD	0,00	10.200.000,00	0,00	0,00	10.200.000,00
	1.05.1.05.01.01.02.15	Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor	Pontianak	3 Item	PAD	15.000.000,00	15.000.000,00	0,00	0,00	30.000.000,00
	1.05.1.05.01.01.02.17	Pemeliharaan Taman / Lahan Kantor / Halaman Rumah Jabatan	Pontianak	12 Kali	PAD	2.400.000,00	2.400.000,00	2.400.000,00	2.400.000,00	9.600.000,00
	1.05.1.05.01.01.02.18	Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Jabatan, Kendaraan Dinas / Operasional	Pontianak	8 Unit Motor, 7 Unit Mobil	PAD	55.000.000,00	55.000.000,00	56.000.000,00	55.000.000,00	221.000.000,00
	1.05.1.05.01.01.02.20	Pemeliharaan Rutin / Berkala AC / Kipas Angin	Pontianak	15 Unit	PAD	2.250.000,00	2.250.000,00	2.250.000,00	2.250.000,00	9.000.000,00
	1.05.1.05.01.01.02.21	Pemeliharaan Rutin / Berkala Perlengkapan Peralatan Kantor	Pontianak	40 unit	PAD	2.250.000,00	2.250.000,00	2.250.000,00	2.250.000,00	9.000.000,00
	1.05.1.05.01.01.02.22	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Studio dan Komunikasi	Pontianak	10 Unit	PAD	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	4.000.000,00
	1.05.1.05.01.01.02.23	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Sistem Informasi	Pontianak	1 Aplikasi	PAD	450.000,00	450.000,00	450.000,00	450.000,00	1.800.000,00
	1.05.1.05.01.01.02.61	Pemeliharaan Instalasi Listrik / Telepon	Pontianak	2 Jaringan	PAD	1.875.000,00	1.875.000,00	1.875.000,00	1.875.000,00	7.500.000,00
	1.05.1.05.01.01.02.67	Pemeliharaan Rutin / Berkala Perlengkapan / Peralatan Rumah Tangga	Pontianak	10 Unit	PAD	750.000,00	750.000,00	750.000,00	750.000,00	3.000.000,00
1.05.1.05.01.01.03		PROGRAM PENINGKATAN DISIPLIN APARATUR				730.111.000,00	0,00	0,00	0,00	730.111.000,00
	1.05.1.05.01.01.03.01	Pengadaan Pakaian Dinas / Kerja dan Perlengkapannya	Pontianak	105 stel PDH, 8 stel PDU, 105 stel PDL	DAU	730.111.000,00	0,00	0,00	0,00	730.111.000,00
1.05.1.05.01.01.05		PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR				75.020.000,00	45.925.000,00	54.220.000,00	39.925.000,00	215.090.000,00

Kode		Uraian	Lokasi Kegiatan	Target Kinerja (Kuantitatif)	Sumber Dana	Triwulan				Jumlah
Program	Kegiatan					I	II	III	IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11=(7+8+9+10)
	1.05.1.05.01.01.05.01	Pendidikan dan Pelatihan	Dalam dan Luar Daerah	8 Orang	DAU	18.750.000,00	19.750.000,00	18.750.000,00	18.750.000,00	76.000.000,00
	1.05.1.05.01.01.05.02	Sosialisasi, Bimbingan Teknis, Workshop	Dalam dan Luar Daerah	30 Orang	DAU	12.500.000,00	12.500.000,00	12.500.000,00	12.500.000,00	50.000.000,00
	1.05.1.05.01.01.05.03	Penilaian Angka Kredit Jabatan Fungsional	Pontianak	21 Dokumen	DAU	14.295.000,00	0,00	14.295.000,00	0,00	28.590.000,00
	1.05.1.05.01.01.05.04	Pembinaan Jasmani dan Rohani	Pontianak	44 Kali	DAU	8.675.000,00	13.675.000,00	8.675.000,00	8.675.000,00	39.700.000,00
	1.05.1.05.01.01.05.05	Penyusunan Analisis Jabatan	Pontianak	1 Dokumen	DAU	6.670.000,00	0,00	0,00	0,00	6.670.000,00
	1.05.1.05.01.01.05.06	Penyusunan Penetapan Kinerja	Pontianak	1 Dokumen	DAU	7.390.000,00	0,00	0,00	0,00	7.390.000,00
	1.05.1.05.01.01.05.07	Penyusunan Standar Operasional Prosedur	Pontianak	1 Dokumen	DAU	6.740.000,00	0,00	0,00	0,00	6.740.000,00
1.05.1.05.01.01.06		PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN				85.461.000,00	45.690.000,00	31.130.000,00	51.675.000,00	213.956.000,00
	1.05.1.05.01.01.06.01	Penyusunan Laporan Keuangan	Pontianak	5 Laporan	DAU	0,00	9.450.000,00	3.110.000,00	14.175.000,00	26.735.000,00
	1.05.1.05.01.01.06.02	Penyusunan LAKIP	Pontianak	1 Laporan	DAU	8.940.000,00	0,00	0,00	0,00	8.940.000,00
	1.05.1.05.01.01.06.04	Penyusunan RENJA SKPD	Pontianak	1 Dokumen	DAU	0,00	13.185.000,00	0,00	0,00	13.185.000,00
	1.05.1.05.01.01.06.05	Penyusunan dan Pelaporan LPPD dan LKPJ	Pontianak	2 Laporan	DAU	9.880.000,00	0,00	0,00	0,00	9.880.000,00
	1.05.1.05.01.01.06.06	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan	Pontianak	1 Laporan	DAU	7.365.000,00	7.365.000,00	10.355.000,00	7.365.000,00	32.450.000,00
	1.05.1.05.01.01.06.07	Penyusunan RKA SKPD dan DPA SKPD	Pontianak	3 Dokumen	DAU	0,00	0,00	0,00	14.445.000,00	14.445.000,00
	1.05.1.05.01.01.06.08	Penyusunan Perencanaan Teknis SKPD Tingkat Provinsi	Pontianak	50 orang	DAU	41.752.000,00	0,00	0,00	0,00	41.752.000,00
	1.05.1.05.01.01.06.09	Evaluasi dan Pelaporan Penyerapan Anggaran	Pontianak	12 Laporan	DAU	8.325.000,00	8.325.000,00	10.300.000,00	8.325.000,00	35.275.000,00
	1.05.1.05.01.01.06.10	Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi	Pontianak	24 kali	DAU	9.199.000,00	7.365.000,00	7.365.000,00	7.365.000,00	31.294.000,00
1.05.1.05.01.01.07		PROGRAM PENINGKATAN PENGELOLAAN ASET DAERAH				0,00	7.200.000,00	0,00	9.810.000,00	17.010.000,00
	1.05.1.05.01.01.07.01	Penyusunan / Pelaporan Inventarisasi Asset	Pontianak	5 Laporan	DAU	0,00	7.200.000,00	0,00	9.810.000,00	17.010.000,00
1.05.1.05.01.01.15		PROGRAM PENCIPTAAN, PEMELIHARAAN SERTA PENGENDALIAN KONDUSIFITAS KETERTIBAN UMUM, KETENTERAMAN MASYARAKAT DI KALBAR DAN PENGAMANAN OBJEK VITAL DAERAH				440.518.000,00	237.341.500,00	260.433.500,00	226.915.500,00	1.165.208.500,00
	1.05.1.05.01.01.15.01	Patroli Pengendalian Trantibum dan Trantiblinmas di Kalimantan Barat	Provinsi Kalimantan Barat	144 Kali	DAU	34.385.000,00	30.125.000,00	30.125.000,00	30.125.000,00	124.760.000,00
	1.05.1.05.01.01.15.02	Operasionalisasi dan pengendalian Ketentruman dan Ketertiban Umum di Kalimantan Barat	Provinsi Kalimantan Barat	113 Kali	DAU	140.527.500,00	123.600.000,00	133.600.000,00	128.494.000,00	526.221.500,00
	1.05.1.05.01.01.15.06	Operasionalisasi Pengamanan Objek Vital dan Aset Daerah	Provinsi Kalimantan Barat	10 Objek	DAU	11.467.000,00	27.700.000,00	16.800.000,00	0,00	55.967.000,00

Kode		Uraian	Lokasi Kegiatan	Target Kinerja (Kuantitatif)	Sumber Dana	Triwulan				Jumlah
Program	Kegiatan					I	II	III	IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11=(7+8+9+10)
	1.05.1.05.01.01.15.07	Operasionalisasi Pengamanan/ pengawalan Kepala Daerah/Wakil Kepala Daerah dan Pejabat Negara/Tamu Penting Daerah	Provinsi Kalimantan Barat	260 Kali	DAU	70.537.700,00	55.916.500,00	52.916.500,00	51.916.500,00	231.287.200,00
	1.05.1.05.01.01.15.11	Penyusunan RAPERDA/Pergub tentang Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum di Kalimantan Barat	Provinsi Kalimantan Barat	1 Pergub	DAU	0,00	0,00	26.992.000,00	16.380.000,00	43.372.000,00
	1.05.1.05.01.01.15.12	Rapat Koordinasi Pemeliharaan Trantibum dan Trantibmas Lintas Kabupaten/Kota dan Apel Gabungan Satpol PP se Kalimantan Barat	Pontianak	1060 orang	DAU	183.600.800,00	0,00	0,00	0,00	183.600.800,00
1.05.1.05.01.01.16		PROGRAM PENEGAKAN PERDA DAN PERKADA PROVINSI DI KALIMANTAN BARAT				145.023.100,00	112.511.100,00	104.452.600,00	74.922.700,00	436.909.500,00
	1.05.1.05.01.01.16.04	Penyelidikan dan Penyidikan Terhadap Kasus Pelanggaran Perda / Perkada di Provinsi Kalimantan Barat	Provinsi Kalimantan Barat	6 Kasus	DAU	31.979.500,00	31.136.000,00	33.541.000,00	17.811.000,00	114.467.500,00
	1.05.1.05.01.01.16.07	Operasi Penegakkan Perda dan Perkada	Provinsi Kalimantan Barat	200 Kali	DAU	33.681.700,00	33.834.200,00	39.379.200,00	26.359.200,00	133.254.300,00
	1.05.1.05.01.01.16.09	Penertiban dan Penegakan Disiplin Jam Kerja PNS Dilingkungan Pemerintah Provinsi Kalimantan Barat	Provinsi Kalimantan Barat	45 OPD	DAU	19.543.900,00	18.833.500,00	19.367.400,00	18.587.500,00	76.332.300,00
	1.05.1.05.01.01.16.10	Rapat Koordinasi Anggota PPNS Provinsi Kalimantan Barat	Pontianak	40 Orang	DAU	35.921.000,00	0,00	0,00	0,00	35.921.000,00
	1.05.1.05.01.01.16.11	Pengelolaan Administrasi Anggota PPNS Provinsi Kalimantan Barat	Pontianak	25 Orang	DAU	23.897.000,00	28.707.400,00	12.165.000,00	12.165.000,00	76.934.400,00
1.05.1.05.01.01.17		PROGRAM PENINGKATAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT, DETEKSI DINI DAN PEMBINAAN DALAM PENYELENGGARAAN TRANTIBUMLINMAS				266.306.850,00	188.343.650,00	194.587.750,00	183.406.450,00	832.644.700,00
	1.05.1.05.01.01.17.04	Koordinasi Kewaspadaan dini di Kalimantan Barat	Dalam dan Luar Daerah	6 kali	DAU	21.726.100,00	23.614.900,00	20.445.000,00	21.285.000,00	87.071.000,00
	1.05.1.05.01.01.17.05	Pembinaan Masyarakat Dalam Mewujudkan Desa Mandiri di Kalimantan Barat	Provinsi Kalimantan Barat	10 Desa	DAU	32.950.000,00	34.778.000,00	26.687.500,00	27.665.000,00	122.080.500,00
	1.05.1.05.01.01.17.08	Penyusunan Data dan Monitoring Evaluasi Satlinmas Se Kalimantan Barat	Provinsi Kalimantan Barat	2 Dokumen	DAU	16.026.250,00	13.686.250,00	16.026.250,00	16.776.250,00	62.515.000,00
	1.05.1.05.01.01.17.12	Pelayanan pengobatan korban dalam penegakkan Perda dan Perkada	Provinsi Kalimantan Barat	10 orang	DAU	22.400.000,00	0,00	0,00	0,00	22.400.000,00
	1.05.1.05.01.01.17.14	Pengendalian dan Pengawasan Kewaspadaan Dini Di Kalimantan Barat	Provinsi Kalimantan Barat	195 Kali	DAU	50.658.000,00	50.788.500,00	49.020.000,00	49.020.000,00	199.486.500,00

Kode		Uraian	Lokasi Kegiatan	Target Kinerja (Kuantitatif)	Sumber Dana	Triwulan				Jumlah
Program	Kegiatan					I	II	III	IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11=(7+8+9+10)
	1.05.1.05.01.01.17.19	Penyuluhan tentang Ketentraman dan Ketertiban Umum	Provinsi Kalimantan Barat	48 kali	DAU	36.381.500,00	32.315.000,00	38.720.000,00	26.462.200,00	133.878.700,00
	1.05.1.05.01.01.17.20	Pembekalan Satuan Perlindungan Masyarakat	Pontianak	50 Orang	DAU	47.759.000,00	0,00	0,00	0,00	47.759.000,00
	1.05.1.05.01.01.17.21	Penanganan Tanggap Darurat Satuan Perlindungan Masyarakat	Provinsi Kalimantan Barat	1 LS	DAU	38.406.000,00	33.161.000,00	43.689.000,00	42.198.000,00	157.454.000,00
1.05.1.05.01.01.18		PROGRAM PENINGKATAN KOMPETENSI TEKNIS ANGGOTA SATPOL PP KABUPATEN/KOTA				0,00	67.740.000,00	87.665.000,00	0,00	155.405.000,00
	1.05.1.05.01.01.18.03	Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Aparatur dan Anggota Satlinmas di Kalimantan Barat	Provinsi Kalimantan Barat	50 Orang	DAU	0,00	67.740.000,00	0,00	0,00	67.740.000,00
	1.05.1.05.01.01.18.12	Pelatihan Penanganan Kebakaran Lahan Kabupaten/Kota	Provinsi Kalimantan Barat	50 Orang	DAU	0,00	0,00	87.665.000,00	0,00	87.665.000,00
JUMLAH						3.432.461.200,00	1.589.790.000,00	1.376.831.900,00	1.300.916.900,00	7.700.000.000,00

Pontianak,

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007



Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi Kalimantan Barat

GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 01 01 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.01 - PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.01.01 - Penyediaan Jasa Surat Menyurat

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Dalam dan Luar Daerah
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Administrasi Perkantoran yang Mendukung Kelancaran Tugas dan Fungsi OPD	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 1.500.000,00
Keluaran	Jumlah jasa surat menyurat	10 Berkas
Hasil	Tertib administrasi Perkantoran	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				1.500.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				1.500.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				1.500.000,00
5.2.2.03	Belanja Jasa Kantor				1.500.000,00
5.2.2.03.07	Belanja paket/pengiriman - Belanja Surat Menyurat	1.00	Tahun	1.500.000,00	1.500.000,00 1.500.000,00
	JUMLAH BELANJA				1.500.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	375.000,00
Triwulan II	Rp	375.000,00
Triwulan III	Rp	375.000,00
Triwulan IV	Rp	375.000,00
Jumlah	Rp	<u>1.500.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 01 02 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.01 - PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.01.02 - Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Administrasi Perkantoran yang Mendukung Kelancaran Tugas dan Fungsi OPD	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 154.800.000,00
Keluaran	Jumlah jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	4 Rekening
Hasil	Tertib administrasi perkantoran	1 tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				154.800.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				154.800.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				154.800.000,00
5.2.2.03	Belanja Jasa Kantor				154.800.000,00
5.2.2.03.01	Belanja telepon				1.200.000,00
	- Belanja Telepon	12.00	Bulan	100.000,00	1.200.000,00
5.2.2.03.02	Belanja air				21.000.000,00
	- Belanja Air	12.00	Bulan	1.750.000,00	21.000.000,00
5.2.2.03.03	Belanja listrik				90.000.000,00
	- Belanja Listrik	12.00	Bulan	7.500.000,00	90.000.000,00
5.2.2.03.06	Belanja kawat/faksmili / internet / TV Kabel				42.600.000,00
	- Belanja TV Kabel	12.00	Bulan	200.000,00	2.400.000,00
	- Belanja Internet	12.00	Bulan	2.000.000,00	24.000.000,00
	- Biaya Langganan SIMPEG	12.00	Bulan	1.350.000,00	16.200.000,00
	JUMLAH BELANJA				154.800.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,
Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	38.700.000,00
Triwulan II	Rp	38.700.000,00
Triwulan III	Rp	38.700.000,00
Triwulan IV	Rp	38.700.000,00
Jumlah	Rp	<u>154.800.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 01 03 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.01 - PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.01.03 - Penyediaan Jasa Jaminan Barang Milik Daerah

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Administrasi Perkantoran yang Mendukung Kelancaran Tugas dan Fungsi OPD	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 5.000.000,00
Keluaran	Jumlah Jasa Jaminan Barang Milik Daerah	1 Unit
Hasil	Tertib Administrasi Barang Milik Daerah	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				5.000.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				5.000.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				5.000.000,00
5.2.2.04	Belanja Premi Asuransi				5.000.000,00
5.2.2.04.02	Belanja Premi Asuransi Barang Milik Daerah - Belanja Premi Asuransi Barang Milik Daerah	1.00	Tahun	5.000.000,00	5.000.000,00 5.000.000,00
	JUMLAH BELANJA				5.000.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,
Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat


GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	0,00
Triwulan II	Rp	5.000.000,00
Triwulan III	Rp	0,00
Triwulan IV	Rp	0,00
Jumlah	Rp	<u>5.000.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 01 04 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.01 - PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.01.04 - Penyediaan Jasa Perizinan Kendaraan Dinas / Operasional

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Administrasi Perkantoran yang Mendukung Kelancaran Tugas dan Fungsi OPD	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 18.400.000,00
Keluaran	Jumlah jasa perizinan kendaraan dinas/operasional	KIR 2 unit, STNK 19 unit
Hasil	Tertib administrasi pembayaran pajak dan KIR	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				18.400.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				18.400.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				18.400.000,00
5.2.2.05	Belanja Perawatan Kendaraan Bermotor				18.400.000,00
5.2.2.05.03	Belanja Jasa KIR				800.000,00
	- Belanja Jasa KIR	2.00	Unit	400.000,00	800.000,00
5.2.2.05.04	Belanja Pajak / Administrasi Kendaraan Bermotor				17.600.000,00
	- Perpanjangan STNK Roda 2	12.00	Unit	300.000,00	3.600.000,00
	- Perpanjangan STNK Roda 4	7.00	Unit	2.000.000,00	14.000.000,00
	JUMLAH BELANJA				18.400.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	9.200.000,00
Triwulan II	Rp	0,00
Triwulan III	Rp	9.200.000,00
Triwulan IV	Rp	0,00
Jumlah	Rp	<u>18.400.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 01 05 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.01 - PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.01.05 - Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Administrasi Perkantoran yang Mendukung Kelancaran Tugas dan Fungsi OPD	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 6.060.000,00
Keluaran	Jumlah jasa Administrasi keuangan dan transaksi keuangan	400 lbr, 2 buku cek
Hasil	Tertib adminitrasi keuangan di Satpol PP	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				6.060.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				6.060.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				6.060.000,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				4.400.000,00
5.2.2.01.04	Belanja perangko, materai dan benda pos lainnya - Materai	400.00	Lembar	11.000,00	4.400.000,00
5.2.2.03	Belanja Jasa Kantor				1.660.000,00
5.2.2.03.09	Belanja Jasa Transaksi Keuangan - Belanja Pembelian Cek - Belanja Jasa Kliring - Belanja Jasa Transfer (CMS)	2.00 1.00 1.00	Buku LS LS	80.000,00 500.000,00 1.000.000,00	1.660.000,00 160.000,00 500.000,00 1.000.000,00
	JUMLAH BELANJA				6.060.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	1.515.000,00
Triwulan II	Rp	1.515.000,00
Triwulan III	Rp	1.515.000,00
Triwulan IV	Rp	1.515.000,00
Jumlah	Rp	<u>6.060.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 01 07 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.01 - PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.01.07 - Penyediaan Alat Tulis Kantor

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)


Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Administrasi Perkantoran yang Mendukung Kelancaran Tugas dan Fungsi OPD	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 23.325.000,00
Keluaran	Jumlah alat tulis kantor	40 Item
Hasil	Tertib Administrasi Perkantoran	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				23.325.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				23.325.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				23.325.000,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				23.325.000,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				23.325.000,00
	- Kertas HVS	100.00	Rim	60.000,00	6.000.000,00
	- Kertas A4	80.00	Rim	60.000,00	4.800.000,00
	- Kertas NCR	15.00	Rim	75.000,00	1.125.000,00
	- Kertas Kromo	10.00	Rim	40.000,00	400.000,00
	- Buku Kwitansi	10.00	Buku	4.000,00	40.000,00
	- Buku Agenda Besar	10.00	Buku	51.000,00	510.000,00
	- Buku Agenda Kwarto	10.00	Buku	8.000,00	80.000,00
	- Buku Ekspedisi	5.00	Buku	8.000,00	40.000,00
	- Type Ex	6.00	Kotak	6.500,00	39.000,00
	- Staples Kecil	6.00	Buah	20.000,00	120.000,00
	- Staples Besar	6.00	Buah	25.000,00	150.000,00
	- Binder Clips No.260	10.00	Kotak	17.000,00	170.000,00
	- Binder Clips No.200	10.00	Kotak	13.000,00	130.000,00
	- Binder Clips No.155	10.00	Kotak	7.000,00	70.000,00
	- Binder Clips 107	16.00	Kotak	3.000,00	48.000,00
	- Stop Map Folio	12.00	Box	30.000,00	360.000,00
	- Stop Map Snelhecter	5.00	Box	35.000,00	175.000,00
	- File Box	25.00	Buah	20.000,00	500.000,00
	- Karbon Folio	1.00	Dos	40.000,00	40.000,00
	- Trigonal Clip	10.00	Box	20.000,00	200.000,00
	- Isi Staples Kecil	5.00	Kotak	35.000,00	175.000,00
	- Isi Staples Besar	2.00	Kotak	65.000,00	130.000,00
	- Pita Mesin Tik	6.00	Buah	15.000,00	90.000,00
	- Bantal Stempel	3.00	Buah	10.000,00	30.000,00
	- Tinta Stempel	5.00	Buah	12.000,00	60.000,00
	- Penghapus Karet	10.00	Buah	2.000,00	20.000,00
	- Map Ordner	70.00	Buah	20.000,00	1.400.000,00
	- Stabulo	12.00	Buah	10.000,00	120.000,00

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
	- Amplop Besar	8.00	Kotak	40.000,00	320.000,00
	- Amplop Kecil	10.00	Kotak	20.000,00	200.000,00
	- Kertas HVS Quarto	20.00	Rim	60.000,00	1.200.000,00
	- Map Snelhecter plastik	10.00	Lusin	60.000,00	600.000,00
	- Pelubang Kertas Kecil	6.00	Buah	15.000,00	90.000,00
	- Pelubang Kertas Besar	6.00	Buah	45.000,00	270.000,00
	- Penggaris Besi	5.00	Buah	7.000,00	35.000,00
	- Lem	6.00	Buah	8.000,00	48.000,00
	- Gunting	6.00	Buah	7.000,00	42.000,00
	- Cutter	6.00	Buah	25.000,00	150.000,00
	- Spidol	6.00	Buah	8.000,00	48.000,00
	- Map Gantung	6.00	Pak	250.000,00	1.500.000,00
	- Plastik Sampul Berkas	30.00	Set	60.000,00	1.800.000,00
	JUMLAH BELANJA				23.325.000,00
<p>Mengesahkan, Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah</p> <p>Dra. MAHMUDAH, M.M Pembina Utama Muda NIP.19660821 1986032007</p>		<p>Pontianak, Pengguna Anggaran Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi Kalimantan Barat</p>  <p>GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H. Pembina Tk.I NIP.19720908 199903 1 009</p>			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp	5.831.250,00			
Triwulan II	Rp	5.831.250,00			
Triwulan III	Rp	5.831.250,00			
Triwulan IV	Rp	5.831.250,00			
Jumlah	Rp	<u>23.325.000,00</u>			



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 01 08 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.01 - PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.01.08 - Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Administrasi Perkantoran yang Mendukung Kelancaran Tugas dan Fungsi OPD	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 25.205.000,00
Keluaran	Jumlah barang cetakan dan penggandaan barang	10 barang dan 55.000 eksemplar
Hasil	Tertib Administrasi Perkantoran	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				25.205.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				25.205.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				25.205.000,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				25.205.000,00
5.2.2.06.01	Belanja cetak				8.705.000,00
	- Cetak Amplop Dinas Besar	8.00	Kotak	80.000,00	640.000,00
	- Cetak Amplop Dinas Kecil	8.00	Kotak	30.000,00	240.000,00
	- Cetak Blanko KOP Surat Polisi Pamong Praja	14.00	Rem	65.000,00	910.000,00
	- Cetak Stiker Inventaris Barang Kantor	70.00	Lembar	1.500,00	105.000,00
	- Cetak Amplop Undangan	10.00	Kotak	29.000,00	290.000,00
	- Cetak Map Pol PP lipat 3	70.00	Buah	6.000,00	420.000,00
	- Cetak Map Pol PP lipat 2	100.00	Buah	5.000,00	500.000,00
	- Cetak Buku Saku Peraturan Satpol PP	100.00	Buku	20.000,00	2.000.000,00
	- Cetak Kertas Pidato Lambang Garuda	100.00	Lembar	15.000,00	1.500.000,00
	- Cetak Kartu Ucapan	60.00	Lembar	10.000,00	600.000,00
	- Cetak Lembar Disposisi	30.00	Buku	50.000,00	1.500.000,00
5.2.2.06.02	Belanja Penggandaan				16.500.000,00
	- Belanja Foto Copy	55000.00	Lembar	300,00	16.500.000,00
	JUMLAH BELANJA				25.205.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	6.250.000,00
Triwulan II	Rp	6.250.000,00
Triwulan III	Rp	6.455.000,00
Triwulan IV	Rp	6.250.000,00
Jumlah	Rp	25.205.000,00



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 01 09 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.01 - PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.01.09 - Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor
Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Administrasi Perkantoran yang Mendukung Kelancaran Tugas dan Fungsi OPD	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 5.000.000,00
Keluaran	Jumlah komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor	9 Item
Hasil	Kelancaran Administrasi Perkantoran	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				5.000.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				5.000.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				5.000.000,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				5.000.000,00
5.2.2.01.03	Belanja alat listrik dan elektronik				5.000.000,00
	Lampu Neon	20.00	unit	60.000,00	1.200.000,00
	Lampu	20.00	unit	50.000,00	1.000.000,00
	Saklar	10.00	unit	25.000,00	250.000,00
	Stop kontak	5.00	unit	30.000,00	150.000,00
	Stop kontak AC	5.00	unit	80.000,00	400.000,00
	Kabel	100.00	m	15.000,00	1.500.000,00
	Starter	11.00	unit	10.000,00	110.000,00
	Fitting	12.00	bks	20.000,00	240.000,00
	Isolasi Listrik	10.00	bh	15.000,00	150.000,00
	JUMLAH BELANJA				5.000.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	1.000.000,00
Triwulan II	Rp	1.500.000,00
Triwulan III	Rp	1.500.000,00
Triwulan IV	Rp	1.000.000,00
Jumlah	Rp	<u>5.000.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 01 10 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.01 - PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.01.10 - Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Administrasi Perkantoran yang Mendukung Kelancaran Tugas dan Fungsi OPD	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 12.300.000,00
Keluaran	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor	8 Item
Hasil	Kelancaran Administrasi Perkantoran	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				12.300.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				12.300.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				12.300.000,00
5.2.2.02	Belanja Bahan/Material				12.300.000,00
5.2.2.02.13	Belanja Kelengkapan Komputer				12.300.000,00
	- Tinta Printer Warna Hitam	12.00	Botol	200.000,00	2.400.000,00
	- Tinta Printer Warna	10.00	Botol	250.000,00	2.500.000,00
	- Catridge Hitam	15.00	Buah	200.000,00	3.000.000,00
	- Catridge Warna	10.00	Buah	250.000,00	2.500.000,00
	- Pita Printer LQ-2190	4.00	Buah	50.000,00	200.000,00
	- CD RW	2.00	Kotak	300.000,00	600.000,00
	- Mouse Komputer	5.00	Buah	70.000,00	350.000,00
	- USB Flash Drive	5.00	Unit	150.000,00	750.000,00
	JUMLAH BELANJA				12.300.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	3.075.000,00
Triwulan II	Rp	3.075.000,00
Triwulan III	Rp	3.075.000,00
Triwulan IV	Rp	3.075.000,00
Jumlah	Rp	<u>12.300.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 01 11 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.01 - PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.01.11 - Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Rumah Tangga

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Administrasi Perkantoran yang Mendukung Kelancaran Tugas dan Fungsi OPD	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 34.520.000,00
Keluaran	Jumlah peralatan dan perlengkapan rumah tangga	31 Item
Hasil	Kelancaran Administrasi Perkantoran	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				34.520.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				34.520.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				34.520.000,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				34.520.000,00
5.2.2.01.05	Belanja Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih				34.520.000,00
	Sapu Lantai	34.00	Buah	30.000,00	1.020.000,00
	Pel Lantai	36.00	Buah	50.000,00	1.800.000,00
	Sabun Pencuci Piring	150.00	Bks	20.000,00	3.000.000,00
	Sabun deterjen	100.00	Bks	20.000,00	2.000.000,00
	Sabun Mandi	120.00	Buah	6.000,00	720.000,00
	Pembersih Kaca	24.00	Buah	15.000,00	360.000,00
	Pembersih Lantai	24.00	Buah	20.000,00	480.000,00
	Tempat Pewangi Ruangan	6.00	Buah	100.000,00	600.000,00
	Pewangi Ruangan (Spray)	100.00	Botol	35.000,00	3.500.000,00
	Refill Pewangi Ruangan	36.00	Pcs	30.000,00	1.080.000,00
	Karbol Lantai	100.00	Botol	15.000,00	1.500.000,00
	Kapur baru toilet	75.00	Buah	20.000,00	1.500.000,00
	Kapur baru ruangan	75.00	Buah	10.000,00	750.000,00
	Keset kaki	20.00	Buah	50.000,00	1.000.000,00
	Tempat Sampah	6.00	Buah	200.000,00	1.200.000,00
	Tempat Sampah Besar	3.00	Pcs	1.000.000,00	3.000.000,00
	Jam Dinding	10.00	Buah	150.000,00	1.500.000,00
	Cangkir	3.00	Lusin	300.000,00	900.000,00
	Gelas	50.00	Buah	15.000,00	750.000,00
	Galon	30.00	Buah	60.000,00	1.800.000,00
	Gayung	24.00	Buah	15.000,00	360.000,00
	Ember Plastik ukuran Sedang	24.00	Buah	25.000,00	600.000,00
	Sikat Closet	24.00	Buah	30.000,00	720.000,00
	Sikat Lantai	24.00	Buah	25.000,00	600.000,00
	Serbet Tangan	80.00	Buah	8.000,00	640.000,00
	Kain pengelap	80.00	Buah	11.000,00	880.000,00
	Sabut Hijau	80.00	Buah	10.000,00	800.000,00
	Tissue	48.00	ktk	15.000,00	720.000,00

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
	Pembasmi Serangga	2.00	Buah	20.000,00	40.000,00
	Masker Kertas Hijau	2.00	Box	50.000,00	100.000,00
	Taplak meja	12.00	Helai	50.000,00	600.000,00
	JUMLAH BELANJA				34.520.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	8.000.000,00
Triwulan II	Rp	9.000.000,00
Triwulan III	Rp	9.000.000,00
Triwulan IV	Rp	8.520.000,00
Jumlah	Rp	<u>34.520.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 01 12 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT
TAHUN ANGGARAN 2020**

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.01 - PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.01.12 - Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Administrasi Perkantoran yang Mendukung Kelancaran Tugas dan Fungsi OPD	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 21.740.000,00
Keluaran	Jumlah bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	2 Item
Hasil	Informasi dan wawasan aparatur	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				21.740.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				21.740.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				21.740.000,00
5.2.2.02	Belanja Bahan/Material				5.000.000,00
5.2.2.02.08	Belanja buku / materi / modul Buku Bacaan/Perundangan	1.00	Tahun	5.000.000,00	5.000.000,00 5.000.000,00
5.2.2.03	Belanja Jasa Kantor				16.740.000,00
5.2.2.03.05	Belanja surat kabar dan majalah Koran Nasional Koran Daerah	12.00 12.00	Bulan Bulan	150.000,00 1.245.000,00	16.740.000,00 1.800.000,00 14.940.000,00
	JUMLAH BELANJA				21.740.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	5.875.000,00
Triwulan II	Rp	5.875.000,00
Triwulan III	Rp	5.615.000,00
Triwulan IV	Rp	4.375.000,00
Jumlah	Rp	<u>21.740.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 01 13 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.01 - PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.01.13 - Penyediaan Makanan dan Minuman

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Administrasi Perkantoran yang Mendukung Kelancaran Tugas dan Fungsi OPD	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 343.657.600,00
Keluaran	Jumlah makanan dan minuman	4 Item
Hasil	Layanan Makanan dan Minuman Ekstra Fooding, Pos, Tamu dan Rapat	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				343.657.600,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				343.657.600,00
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				550.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNSD				550.000,00
5.2.1.01.04	Honorarium Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa				300.000,00
	- Honorarium Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa	1.00	OK	300.000,00	300.000,00
5.2.1.01.05	Honorarium Pejabat Pemeriksa Hasil Pekerjaan				250.000,00
	- Honorarium Pejabat Pemeriksa Hasil Pekerjaan	1.00	OK	250.000,00	250.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				343.107.600,00
5.2.2.02	Belanja Bahan/Material				304.107.600,00
5.2.2.02.07	Belanja Bahan makanan dan Minuman				304.107.600,00
	a. Belanja Extra Fooding				
	- Gula (147 Orang x 2 kg x 12 bulan)	3528.00	kg	13.000,00	45.864.000,00
	- Susu (64 Orang x 2 klg x 12 bulan)	1536.00	klg	10.000,00	15.360.000,00
	- Susu UHT (83 Orang x 10 klg x 12 bulan)	9960.00	klg	10.000,00	99.600.000,00
	- Kacang Hijau (147 Orang x 0,5 kg x 12 bulan)	882.00	kg	28.000,00	24.696.000,00
	b. Keperluan Pos Jaga dan Kantor				
	Pos Jaga :				
	- Gula (5 kg x 52minggu x 7pos)	1820.00	kg	13.000,00	23.660.000,00
	- Kopi (10 bungkus x 52minggu x 7pos)	3640.00	bks	8.000,00	29.120.000,00
	- Teh (1kotak x 52minggu x 7 pos)	364.00	kotak	6.700,00	2.438.800,00
	- Air Galon (14 galon x 12 bln x 7 pos)	1176.00	galon	8.000,00	9.408.000,00
	- Mie Instan (1 dus x 52 minggu x 7 pos)	364.00	dus	100.000,00	36.400.000,00
	Kantor :				
	- Gula (8 kg x 52minggu)	416.00	Kg	13.000,00	5.408.000,00
	- Kopi (16 bungkus x 52minggu)	832.00	Bks	8.000,00	6.656.000,00
	- Teh Kantor (2kotak x 52minggu)	104.00	Kotak	6.700,00	696.800,00
	- Air Galon (50 galon x 12 bln)	600.00	Galon	8.000,00	4.800.000,00
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				39.000.000,00
5.2.2.11.02	Belanja makanan dan minuman rapat				24.000.000,00
	- Snack Rapat, 20 org x 24 Kali	480.00	Kotak	15.000,00	7.200.000,00
	- Makan Minum Rapat, 20 org x 24 Kali	480.00	Kotak	35.000,00	16.800.000,00

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5.2.2.11.03	Belanja makanan dan minuman tamu - Belanja Makanan dan Minuman Tamu	1.00	LS	15.000.000,00	15.000.000,00 15.000.000,00
JUMLAH BELANJA					343.657.600,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	85.500.000,00
Triwulan II	Rp	86.000.000,00
Triwulan III	Rp	86.000.000,00
Triwulan IV	Rp	86.157.600,00
Jumlah	Rp	<u>343.657.600,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 01 14 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.01 - PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.01.14 - Koordinasi dan Konsultasi ke Dalam dan Luar Daerah

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Dalam dan Luar Daerah
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Administrasi Perkantoran yang Mendukung Kelancaran Tugas dan Fungsi OPD	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 285.689.300,00
Keluaran	Jumlah Koordinasi dan Konsultasi	30 Kali
Hasil	Laporan Hasil Koordinasi dan Konsultasi	30 Laporan

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				285.689.300,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				285.689.300,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				285.689.300,00
5.2.2.15	Belanja Perjalanan Dinas				285.689.300,00
5.2.2.15.01	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				92.503.050,00
	- Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah	1.00	LS	92.503.050,00	92.503.050,00
5.2.2.15.02	Belanja perjalanan dinas luar daerah				193.186.250,00
	- Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah	1.00	LS	193.186.250,00	193.186.250,00
	JUMLAH BELANJA				285.689.300,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	70.000.000,00
Triwulan II	Rp	70.000.000,00
Triwulan III	Rp	75.689.300,00
Triwulan IV	Rp	70.000.000,00
Jumlah	Rp	<u>285.689.300,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 01 15 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.01 - PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.01.15 - Penyediaan Jasa Keamanan Lingkungan Kantor/Rumah Jabatan dan Pendukung Perkantoran Lainnya

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Administrasi Perkantoran yang Mendukung Kelancaran Tugas dan Fungsi OPD	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 1.262.513.400,00
Keluaran	Jumlah Jasa Keamanan lingkungan Kantor / Rumah Jabatan dan Pendukung Perkantoran Lainnya	32 orang
Hasil	Keamanan Lingkungan Kantor, Rumah Dinas Jabatan dan Aset	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				1.262.513.400,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				1.262.513.400,00
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				1.216.755.800,00
5.2.1.02	Honorarium Non PNSD				1.216.755.800,00
5.2.1.02.01	Honorarium Tenaga Kontrak / Tenaga Tidak tetap				1.063.155.800,00
	- Honorarium Tenaga Keamanan (32 x 12 bln)	384.00	OB	2.399.700,00	921.484.800,00
	- Honorarium Tenaga Kebersihan (3 x 12 bln)	36.00	OB	2.399.700,00	86.389.200,00
	- Penyesuaian UMP	1.00	LS	55.281.800,00	55.281.800,00
5.2.1.02.02	Tunjangan Khusus Banpol				153.600.000,00
	- Tunjangan Khusus Banpol Lapangan (32 x 12 bln)	384.00	OB	400.000,00	153.600.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				45.757.600,00
5.2.2.04	Belanja Premi Asuransi				45.757.600,00
5.2.2.04.04	Belanja Iuran BPJS Kesehatan				40.315.000,00
	- Iuran Kesehatan (35 org x 12 Bln)	1.00	Tahun	40.315.000,00	40.315.000,00
5.2.2.04.05	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja (JKK)				2.418.900,00
	- Iuran JKK (35 org x 12 Bln)	1.00	Tahun	2.418.900,00	2.418.900,00
5.2.2.04.06	Belanja Iuran Jaminan Kematian (JKM)				3.023.700,00
	- Iuran JKM (35 org x 12 Bln)	1.00	Tahun	3.023.700,00	3.023.700,00
	JUMLAH BELANJA				1.262.513.400,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Pontianak,
Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	291.000.000,00
Triwulan II	Rp	291.000.000,00
Triwulan III	Rp	291.000.000,00
Triwulan IV	Rp	389.513.400,00
Jumlah	Rp	1.262.513.400,00



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 01 16 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.01 - PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.01.16 - Penyediaan Jasa Penatausahaan Keuangan dan Barang

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)


Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Administrasi Perkantoran yang Mendukung Kelancaran Tugas dan Fungsi OPD	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 112.680.000,00
Keluaran	Jumlah Jasa Penatausahaan Keuangan dan Barang	11 Orang
Hasil	Tertib Administrasi Keuangan dan Barang	1 tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				112.680.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				112.680.000,00
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				111.900.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNSD				111.900.000,00
5.2.1.01.06	Honorarium Pengelola Keuangan				98.400.000,00
	Pengguna Anggaran (PA) 1 org	12.00	OB	1.600.000,00	19.200.000,00
	Pejabat Penatausahaan Keuangan (PPK) 1 org	12.00	OB	900.000,00	10.800.000,00
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) 5 org	60.00	OB	700.000,00	42.000.000,00
	Bendahara Pengeluaran 1 org	12.00	OB	700.000,00	8.400.000,00
	Pembantu Bendahara Pengeluaran 2 org	24.00	OB	300.000,00	7.200.000,00
	Pembuat SPP Gaji 1 org	12.00	OB	300.000,00	3.600.000,00
	Pembantu PPK-PA 2 org	24.00	OB	300.000,00	7.200.000,00
5.2.1.01.07	Honorarium Pengelola Barang				13.500.000,00
	Pengurus Barang Pengguna 1 org	12.00	OB	575.000,00	6.900.000,00
	Pembantu Pengurus Barang Pengguna 1 org	12.00	OB	550.000,00	6.600.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				780.000,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				480.000,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				480.000,00
	Kertas HVS	5.00	Rim	60.000,00	300.000,00
	Map Odner Gobi	12.00	Buah	15.000,00	180.000,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				300.000,00
5.2.2.06.02	Belanja Penggandaan				300.000,00
	Penggandaan	1000.00	Lembar	300,00	300.000,00

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
	JUMLAH BELANJA				112.680.000,00
<p style="text-align: center;">Mengesahkan, Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah</p> <p style="text-align: center;">Dra. MAHMUDAH, M.M Pembina Utama Muda NIP.19660821 1986032007</p> <p style="text-align: right;">Pontianak, Pengguna Anggaran Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi Kalimantan Barat</p> <p style="text-align: right;"> <i>Golda Marganda Purba</i> GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H. Pembina Tk.I NIP.19720908 199903 1 009</p>					
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp			27.975.000,00	
Triwulan II	Rp			28.755.000,00	
Triwulan III	Rp			27.975.000,00	
Triwulan IV	Rp			27.975.000,00	
Jumlah	Rp			<u>112.680.000,00</u>	



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 01 17 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.01 - PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.01.17 - Penyediaan Jasa Publikasi / Iklan dan Dokumentasi

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Administrasi Perkantoran yang Mendukung Kelancaran Tugas dan Fungsi OPD	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 20.200.000,00
Keluaran	Jumlah Jasa Publikasi / Iklan dan Dokumentasi	3 Item
Hasil	Penyampaian Informasi	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				20.200.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				20.200.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				20.200.000,00
5.2.2.02	Belanja Bahan/Material				15.800.000,00
5.2.2.02.09	Belanja bahan Dokumentasi/dekorasi				1.800.000,00
	- Kertas foto dokumentasi	12.00	Set	50.000,00	600.000,00
	- CD RW dokumentasi	2.00	Kotak	600.000,00	1.200.000,00
5.2.2.02.16	Belanja Spanduk / Baliho / Banner				14.000.000,00
	- Belanja Spanduk	30.00	Pcs	300.000,00	9.000.000,00
	- Belanja Baliho	2.00	Pcs	2.500.000,00	5.000.000,00
5.2.2.03	Belanja Jasa Kantor				4.400.000,00
5.2.2.03.12	Belanja Jasa Publikasi/iklan/Dokumentasi				4.400.000,00
	- Belanja Jasa Iklan	1.00	Ls	4.400.000,00	4.400.000,00
	JUMLAH BELANJA				20.200.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,
Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat

GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	4.000.000,00
Triwulan II	Rp	5.600.000,00
Triwulan III	Rp	5.600.000,00
Triwulan IV	Rp	5.000.000,00
Jumlah	Rp	<u>20.200.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 01 18 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.01 - PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.01.18 - Penataan dan Pemeliharaan Arsip

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Administrasi Perkantoran yang Mendukung Kelancaran Tugas dan Fungsi OPD	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 19.675.000,00
Keluaran	Jumlah Penataan dan Pemeliharaan Arsip	1.000 Arsip
Hasil	Tertib Administrasi Perkantoran	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				19.675.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				19.675.000,00
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				9.600.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNSD				9.600.000,00
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				9.600.000,00
	- Penanggung Jawab 1 Orang	2.00	OK	600.000,00	1.200.000,00
	- Ketua 1 Orang	2.00	OK	550.000,00	1.100.000,00
	- Sekretaris 1 Orang	2.00	OK	450.000,00	900.000,00
	- Anggota 8 Orang	16.00	OK	400.000,00	6.400.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				10.075.000,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				4.000.000,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				4.000.000,00
	- Map Gantung	2.00	Pak	250.000,00	500.000,00
	- Map Odner Gobi	70.00	Buah	20.000,00	1.400.000,00
	- Box Arsip	70.00	Pcs	30.000,00	2.100.000,00
5.2.2.02	Belanja Bahan/Material				200.000,00
5.2.2.02.13	Belanja Kelengkapan Komputer				200.000,00
	- Tinta Printer Black	1.00	Set	200.000,00	200.000,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				375.000,00
5.2.2.06.02	Belanja Penggandaan				375.000,00
	- Fotocopy	1250.00	Lembar	300,00	375.000,00
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				5.500.000,00
5.2.2.11.02	Belanja makanan dan minuman rapat				5.500.000,00

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
	- Snack 11 Orang X 10 Kali	110.00	Kotak	15.000,00	1.650.000,00
	- Makan Siang 11 Orang X 10 Kali	110.00	Kotak	35.000,00	3.850.000,00
	JUMLAH BELANJA				19.675.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	0,00
Triwulan II	Rp	9.837.500,00
Triwulan III	Rp	9.837.500,00
Triwulan IV	Rp	0,00
Jumlah	Rp	<u>19.675.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 02 05 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.02 - PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.02.05 - Pengadaan Kendaraan Jabatan, Kendaraan Dinas/Operasional

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Provinsi Kalimantan Barat
Sumber Dana : Pendapatan Asli Daerah (PAD)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Peningkatan Sarana dan Prasarana Kantor	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 1.050.750.000,00
Keluaran	Jumlah pengadaan kendaraan dinas/operasional	3 Unit
Hasil	3 (Tiga) Mobil Patroli	100%

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				1.050.750.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				1.050.750.000,00
5.2.3	BELANJA MODAL				1.050.750.000,00
5.2.3.03	Belanja Modal Pengadaan Alat-alat Angkutan Darat Bermotor				1.050.000.000,00
5.2.3.03.03	Belanja modal Pengadaan alat-alat angkutan darat bermotor station wagon				1.050.000.000,00
	- Mobil Operasional Patroli	2.00	Unit	220.000.000,00	440.000.000,00
	- Perlengkapan Mobil Operasional Patroli	2.00	LS	75.000.000,00	150.000.000,00
	- Mobil Operasional Dalmas dan Perlengkapan	1.00	Unit	460.000.000,00	460.000.000,00
5.2.3.33	Belanja Modal Sistem Informasi				750.000,00
5.2.3.33.04	Belanja Modal Panitia Pemeriksa hasil pekerjaan Barang dan Jasa				750.000,00
	Ketua	1.00	OK	300.000,00	300.000,00
	Sekretaris	1.00	OK	250.000,00	250.000,00
	Anggota	1.00	OK	200.000,00	200.000,00
	JUMLAH BELANJA				1.050.750.000,00

Mengesahkan,
 Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
 Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
 Pembina Utama Muda
 NIP.19660821 1986032007

Pontianak,

Pengguna Anggaran
 Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
 Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
 Pembina Tk.I
 NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	1.050.750.000,00
Triwulan II	Rp	0,00
Triwulan III	Rp	0,00
Triwulan IV	Rp	0,00
Jumlah	Rp	<u>1.050.750.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 02 11 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.02 - PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.02.11 - Pengadaan Sarana dan Prasarana Studio dan Komunikasi

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Pendapatan Asli Daerah (PAD)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Peningkatan Sarana dan Prasarana Kantor	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 225.550.000,00
Keluaran	Jumlah Sarana dan Prasarana Studio dan Komunikasi	5 unit
Hasil	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Sarana dan Prasarana Studio dan Komunikasi	40%

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				225.550.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				225.550.000,00
5.2.3	BELANJA MODAL				225.550.000,00
5.2.3.17	Belanja Modal Pengadaan Alat-alat Studio				17.000.000,00
5.2.3.17.09	Belanja Modal Pengadaan CCTV dan Kelengkapannya - CCTV dan Kelengkapannya Kantor	1.00	Set	17.000.000,00	17.000.000,00
5.2.3.18	Belanja Modal Pengadaan Alat-alat Komunikasi				208.300.000,00
5.2.3.18.01	Belanja modal Pengadaan telepon - Pesawat Telepon	6.00	Unit	200.000,00	1.200.000,00
5.2.3.18.04	Belanja modal Pengadaan radio HF/FM (Handy Talkie) - Handy Talky	6.00	Unit	850.000,00	5.100.000,00
5.2.3.18.08	Belanja modal Pengadaan Airphone - Meghapophone TOA	2.00	Unit	1.000.000,00	2.000.000,00
5.2.3.18.09	Belanja modal Pengadaan Peralatan Jaringan Internet - Repeater dan Kelengkapannya	1.00	Set	200.000.000,00	200.000.000,00
5.2.3.39	Belanja Modal Jasa dan Administrasi Pengadaan Kendaraan, Peralatan dan Mesin				250.000,00

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5.2.3.39.04	Belanja Modal Pejabat Pemeriksa Hasil Pekerjaan Barang dan Jasa				250.000,00
	- Belanja Modal Pejabat Pemeriksa Hasil Pekerjaan Barang dan Jasa	1.00	OK	250.000,00	250.000,00
	JUMLAH BELANJA				225.550.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	0,00
Triwulan II	Rp	225.550.000,00
Triwulan III	Rp	0,00
Triwulan IV	Rp	0,00
Jumlah	Rp	<u>225.550.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 02 13 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.02 - PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.02.13 - Pengadaan Sarana / Prasarana Pendukung Gedung Kantor

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Pendapatan Asli Daerah (PAD)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Peningkatan Sarana dan Prasarana Kantor	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 10.200.000,00
Keluaran	Luas Karpet	60 Meter
Hasil	Persentase pemenuhan kebutuhan karpet	15%

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				10.200.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				10.200.000,00
5.2.3	BELANJA MODAL				10.200.000,00
5.2.3.16	Belanja Modal Pengadaan Penghias Ruangan Rumah Tangga				10.200.000,00
5.2.3.16.05	Belanja Modal Pengadaan Karpet/ Permadani - Karpet	60.00	Meter	170.000,00	10.200.000,00 10.200.000,00
	JUMLAH BELANJA				10.200.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	0,00
Triwulan II	Rp	10.200.000,00
Triwulan III	Rp	0,00
Triwulan IV	Rp	0,00
Jumlah	Rp	<u>10.200.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 02 15 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.02 - PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.02.15 - Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Pendapatan Asli Daerah (PAD)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Peningkatan Sarana dan Prasarana Kantor	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 30.000.000,00
Keluaran	Jumlah pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	3 Item
Hasil	Kondisi Kantor Baik	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				30.000.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				30.000.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				30.000.000,00
5.2.2.20	Belanja Pemeliharaan				30.000.000,00
5.2.2.20.03	Belanja Pemeliharaan Gedung Kantor - Belanja Pemeliharaan Gedung	1.00	LS	30.000.000,00	30.000.000,00
	JUMLAH BELANJA				30.000.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007



Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat

GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	15.000.000,00
Triwulan II	Rp	15.000.000,00
Triwulan III	Rp	0,00
Triwulan IV	Rp	0,00
Jumlah	Rp	<u>30.000.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 02 17 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.02 - PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.02.17 - Pemeliharaan Taman / Lahan Kantor / Halaman Rumah Jabatan

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Pendapatan Asli Daerah (PAD)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Peningkatan Sarana dan Prasarana Kantor	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 9.600.000,00
Keluaran	Jumlah Pemeliharaan Taman/Halaman Kantor	12 Kali
Hasil	Kebersihan Lingkungan Kantor	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				9.600.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				9.600.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				9.600.000,00
5.2.2.20	Belanja Pemeliharaan				9.600.000,00
5.2.2.20.13	Belanja Pemeliharaan lahan / taman / halaman - Belanja Pemeliharaan Taman	1.00	LS	9.600.000,00	9.600.000,00 9.600.000,00
	JUMLAH BELANJA				9.600.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	2.400.000,00
Triwulan II	Rp	2.400.000,00
Triwulan III	Rp	2.400.000,00
Triwulan IV	Rp	2.400.000,00
Jumlah	Rp	<u>9.600.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 02 18 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.02 - PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.02.18 - Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Jabatan, Kendaraan Dinas / Operasional

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Pendapatan Asli Daerah (PAD)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Peningkatan Sarana dan Prasarana Kantor	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 221.000.000,00
Keluaran	Jumlah kendaraan jabatan ,kendaraan dinas/operasional	8 Unit Motor, 7 Unit Mobil
Hasil	Kondisi kendaraan baik	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				221.000.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				221.000.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				221.000.000,00
5.2.2.05	Belanja Perawatan Kendaraan Bermotor				221.000.000,00
5.2.2.05.01	Belanja Pemeliharaan Kendaraan				134.600.000,00
	Service Ringan				
	Kendaraan Roda 4 (6 unit x 3)	18.00	Unit	500.000,00	9.000.000,00
	Kendaraan Roda 2 (8 unit x 3)	24.00	Unit	100.000,00	2.400.000,00
	Service Berat				
	Kendaraan Roda 4 (6 unit x 3)	18.00	Unit	4.000.000,00	72.000.000,00
	Kendaraan Roda 2 (8 unit x 3)	24.00	Unit	500.000,00	12.000.000,00
	Belanja Penggantian Suku Cadang				
	Ban Kendaraan Roda 4 (6 unit)	24.00	Ban	1.000.000,00	24.000.000,00
	Ban Kendaraan Roda 2 (8 unit)	16.00	Ban	500.000,00	8.000.000,00
	Accu (6 unit x 3)	18.00	Unit	400.000,00	7.200.000,00
5.2.2.05.02	Belanja Bahan Bakar Kendaraan				86.400.000,00
	Kendaraan Operasional :				
	Kendaraan Roda 4 (2 Unit X 80 Ltr x 12 bln)	1920.00	Liter	10.000,00	19.200.000,00
	Kendaraan Patwal :				

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
	Kendaraan Roda 2 (8 Unit X 30 Ltr x 12 bln)	2880.00	Liter	10.000,00	28.800.000,00
	Kendaraan Roda 4 (3 Unit X 80Ltr x 12 bln)	2880.00	Liter	10.000,00	28.800.000,00
	Kendaraan Roda 4 Solar (1 Unit X 80Ltr x 12 bln)	960.00	Liter	10.000,00	9.600.000,00
	JUMLAH BELANJA				221.000.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	55.000.000,00
Triwulan II	Rp	55.000.000,00
Triwulan III	Rp	56.000.000,00
Triwulan IV	Rp	55.000.000,00
Jumlah	Rp	<u>221.000.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 02 20 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.02 - PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.02.20 - Pemeliharaan Rutin / Berkala AC / Kipas Angin

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Pendapatan Asli Daerah (PAD)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Peningkatan Sarana dan Prasarana Kantor	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 9.000.000,00
Keluaran	Jumlah AC/Kipas Angin	15 Unit
Hasil	Kondisi Baik dan Kenyamanan dalam ruang kerja	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				9.000.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				9.000.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				9.000.000,00
5.2.2.20	Belanja Pemeliharaan				9.000.000,00
5.2.2.20.18	Belanja Pemeliharaan AC / Kipas angin - Belanja Jasa Perbaikan AC 15 Unit x 3	45.00	Unit	200.000,00	9.000.000,00
	JUMLAH BELANJA				9.000.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007



Pontianak,
Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat
GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	2.250.000,00
Triwulan II	Rp	2.250.000,00
Triwulan III	Rp	2.250.000,00
Triwulan IV	Rp	2.250.000,00
Jumlah	Rp	<u>9.000.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 02 21 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.02 - PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.02.21 - Pemeliharaan Rutin / Berkala Perlengkapan Peralatan Kantor

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Pendapatan Asli Daerah (PAD)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Peningkatan Sarana dan Prasarana Kantor	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 9.000.000,00
Keluaran	Jumlah pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan/peralatan kantor	40 unit
Hasil	Kelancaran Administrasi Perkantoran	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				9.000.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				9.000.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				9.000.000,00
5.2.2.20	Belanja Pemeliharaan				9.000.000,00
5.2.2.20.17	Belanja Pemeliharaan Komputer / Printer				9.000.000,00
	- Belanja Jasa Perbaikan Komputer (20 unit)	20.00	Unit	300.000,00	6.000.000,00
	- Belanja Jasa Perbaikan Printer (20 unit)	20.00	Unit	150.000,00	3.000.000,00
	JUMLAH BELANJA				9.000.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,
Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat

GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	2.250.000,00
Triwulan II	Rp	2.250.000,00
Triwulan III	Rp	2.250.000,00
Triwulan IV	Rp	2.250.000,00
Jumlah	Rp	<u>9.000.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 02 22 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.02 - PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.02.22 - Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Studio dan Komunikasi

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Pendapatan Asli Daerah (PAD)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Peningkatan Sarana dan Prasarana Kantor	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 4.000.000,00
Keluaran	Jumlah Handy Talkie (HT)	10 Unit
Hasil	Kelancaran Komunikasi	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				4.000.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				4.000.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				4.000.000,00
5.2.2.20	Belanja Pemeliharaan				4.000.000,00
5.2.2.20.08	Belanja Pemeliharaan sarana dan prasarana komunikasi/sistem informasi				4.000.000,00
	- Belanja Jasa Pemeliharaan/Perbaikan HT	20.00	Unit	200.000,00	4.000.000,00
	JUMLAH BELANJA				4.000.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	1.000.000,00
Triwulan II	Rp	1.000.000,00
Triwulan III	Rp	1.000.000,00
Triwulan IV	Rp	1.000.000,00
Jumlah	Rp	<u>4.000.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 02 23 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.02 - PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.02.23 - Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Sistem Informasi

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Pendapatan Asli Daerah (PAD)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Peningkatan Sarana dan Prasarana Kantor	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 1.800.000,00
Keluaran	Jumlah Sistem informasi	1 Aplikasi
Hasil	Kelancaran Administrasi Perkantoran	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				1.800.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				1.800.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				1.800.000,00
5.2.2.20	Belanja Pemeliharaan				1.800.000,00
5.2.2.20.08	Belanja Pemeliharaan sarana dan prasarana komunikasi/sistem informasi				1.800.000,00
	- Belanja Pemeliharaan Aplikasi Surat	1.00	LS	1.800.000,00	1.800.000,00
	JUMLAH BELANJA				1.800.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,
Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	450.000,00
Triwulan II	Rp	450.000,00
Triwulan III	Rp	450.000,00
Triwulan IV	Rp	450.000,00
Jumlah	Rp	<u>1.800.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 02 61 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.02 - PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.02.61 - Pemeliharaan Instalasi Listrik / Telepon

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Pendapatan Asli Daerah (PAD)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Peningkatan Sarana dan Prasarana Kantor	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 7.500.000,00
Keluaran	Jumlah instalasi Listrik / telepon	2 Jaringan
Hasil	Kelancaran tugas administrasi perkantoran	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				7.500.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				7.500.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				7.500.000,00
5.2.2.20	Belanja Pemeliharaan				7.500.000,00
5.2.2.20.21	Belanja Pemeliharaan Jaringan Listrik / Telepon - Belanja Jasa Pemeliharaan Jaringan Listrik/Telepon	1.00	LS	7.500.000,00	7.500.000,00 7.500.000,00
	JUMLAH BELANJA				7.500.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,
Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat


[Signature]
GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	1.875.000,00
Triwulan II	Rp	1.875.000,00
Triwulan III	Rp	1.875.000,00
Triwulan IV	Rp	1.875.000,00
Jumlah	Rp	<u>7.500.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 02 67 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.02 - PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.02.67 - Pemeliharaan Rutin / Berkala Perlengkapan / Peralatan Rumah Tangga

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Pendapatan Asli Daerah (PAD)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Peningkatan Sarana dan Prasarana Kantor	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 3.000.000,00
Keluaran	Jumlah Dispenser	10 Unit
Hasil	Kondisi dispenser baik	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				3.000.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				3.000.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				3.000.000,00
5.2.2.20	Belanja Pemeliharaan				3.000.000,00
5.2.2.20.22	Belanja Pemeliharaan Perlengkapan / Peralatan Rumah Tangga				3.000.000,00
	- Belanja Jasa Pemeliharaan Perlengkapan/Peralatan Rumah Tangga	1.00	LS	3.000.000,00	3.000.000,00
	JUMLAH BELANJA				3.000.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,

Pengguna Anggaran

Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	750.000,00
Triwulan II	Rp	750.000,00
Triwulan III	Rp	750.000,00
Triwulan IV	Rp	750.000,00
Jumlah	Rp	<u>3.000.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 03 01 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.03 - PROGRAM PENINGKATAN DISIPLIN APARATUR
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.03.01 - Pengadaan Pakaian Dinas / Kerja dan Perlengkapannya

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Meningkatnya Disiplin Aparatur	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 730.111.000,00
Keluaran	Jumlah pakaian dinas / kerja dan perlengkapannya	105 stel PDH, 8 stell PDU, 105 stell PDL
Hasil	Performance dan disiplin aparaturnya Satpol pp	105 stel PDH, 8 stell PDU, 105 stell PDL

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				730.111.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				730.111.000,00
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				750.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNSD				750.000,00
5.2.1.01.03	Honorarium Panitia Pemeriksa Hasil Pekerjaan				750.000,00
	Ketua	1.00	OK	300.000,00	300.000,00
	Sekretaris	1.00	OK	250.000,00	250.000,00
	Anggota	1.00	OK	200.000,00	200.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				729.361.000,00
5.2.2.12	Belanja Pakaian Dinas dan Atributnya				729.361.000,00
5.2.2.12.04	Belanja Pakaian Dinas Harian (PDH)				231.650.000,00
	- Pakaian PDH dan Atribut	105.00	Stel	750.000,00	78.750.000,00
	Perlengkapan Pakaian PDH :				
	- Tanda Pangkat PDH	105.00	Pcs	200.000,00	21.000.000,00
	- Topi Mutz dan Emblem	105.00	Pcs	150.000,00	15.750.000,00
	- Monogram Pol PP	105.00	Pcs	85.000,00	8.925.000,00
	- Papan Nama	105.00	Pcs	50.000,00	5.250.000,00
	- Jilbab	75.00	Pcs	50.000,00	3.750.000,00
	- Tanda Korpri	105.00	Pcs	60.000,00	6.300.000,00
	- Tanda Kewenangan	105.00	Pcs	150.000,00	15.750.000,00
	- Tanda Jabatan Pejabat Struktural	17.00	Pcs	250.000,00	4.250.000,00
	- Kaos Oblong	105.00	Pcs	50.000,00	5.250.000,00
	- Sepatu PDH	105.00	Pcs	500.000,00	52.500.000,00
	- Kaos Kaki PDH	105.00	Pcs	35.000,00	3.675.000,00
	- Ikat Pimnggamg PDH	105.00	Pcs	100.000,00	10.500.000,00
5.2.2.12.05	Belanja Pakaian Dinas Upacara (PDU)				18.800.000,00
	- Pakaian PDU dan Atribut	8.00	Stel	1.750.000,00	14.000.000,00
	- Pangkat PDU	8.00	Pcs	350.000,00	2.800.000,00
	- Topi Pet	8.00	Pcs	250.000,00	2.000.000,00
5.2.2.12.06	Belanja Pakaian Dinas Lapangan (PDL)				366.911.000,00
	Perlengkapan Pakaian PDL :				366.911.000,00
	- Pakaian PDL dan Atribut	105.00	Pcs	850.000,00	89.250.000,00

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
	- Tanda Pangkat Bordir	105.00	Pcs	20.000,00	2.100.000,00
	- Tanda Korpri Bordir	105.00	Pcs	5.000,00	525.000,00
	- Tanda Kewenangan Bordir	105.00	Pcs	7.000,00	735.000,00
	- Tanda Jabatan Bordir	17.00	Pcs	25.000,00	425.000,00
	- Tulisan Pol PP Bordir	105.00	Pcs	7.000,00	735.000,00
	- Monogram Bordir	105.00	Pcs	7.000,00	735.000,00
	- Papan Nama Bordir	105.00	Pcs	7.000,00	735.000,00
	- Kopelrem PDL	105.00	Pcs	100.000,00	10.500.000,00
	- Drahrem	105.00	Pcs	100.000,00	10.500.000,00
	- Ban Lengan PTI dan PPNS	14.00	Pcs	85.000,00	1.190.000,00
	- Slem pang Putih PTI	7.00	Pcs	75.000,00	525.000,00
	- Pluit dan Tali Koor	75.00	Pcs	151.800,00	11.385.000,00
	- Topi Baret dan Emblem	105.00	Pcs	150.000,00	15.750.000,00
	- Topi Lapangan	105.00	Pcs	100.000,00	10.500.000,00
	- Kaos Oblong	105.00	Pcs	50.000,00	5.250.000,00
	- Kaos Kaki	105.00	Pcs	35.000,00	3.675.000,00
	- Sepatu PDL	105.00	Pcs	600.000,00	63.000.000,00
	- Borgol	75.00	Pcs	150.000,00	11.250.000,00
	- Pentungan	75.00	Pcs	150.000,00	11.250.000,00
	- Senter	14.00	Pcs	250.000,00	3.500.000,00
	Perlengkapan Pakaian Tenaga Keamanan PDL				366.911.000,00
	- Pakaian Tenaga Keamanan (Banpol)	64.00	Stel	700.000,00	44.800.000,00
	- Tanda Banpol PP Bordir	64.00	Pcs	7.000,00	448.000,00
	- Papan Nama Bordir	64.00	Pcs	7.000,00	448.000,00
	- Kopelrem PDL	32.00	Pcs	100.000,00	3.200.000,00
	- Drahrem	32.00	Pcs	100.000,00	3.200.000,00
	- Kaos Oblong	32.00	Pcs	50.000,00	1.600.000,00
	- Kaos Kaki	32.00	Pcs	35.000,00	1.120.000,00
	- Sepatu PDL	32.00	Pcs	600.000,00	19.200.000,00
	Perlengkapan Pakaian Satgas				366.911.000,00
	- Pakaian Satgas dan Atribut	105.00	Stel	350.000,00	36.750.000,00
	- Tanda Kewenangan Bordir	105.00	Pcs	7.000,00	735.000,00
	- Tulisan Pol PP Bordir	105.00	Pcs	7.000,00	735.000,00
	- Papan Nama Bordir	105.00	Pcs	7.000,00	735.000,00
	- Tanda Jabatan Bordir	17.00	Pcs	25.000,00	425.000,00
5.2.2.12.09	Belanja Pakaian Olahraga				112.000.000,00
	Pakaian Olahraga	140.00	Stel	500.000,00	70.000.000,00
	Sepatu Olahraga	140.00	Psg	300.000,00	42.000.000,00
	JUMLAH BELANJA				730.111.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	730.111.000,00
Triwulan II	Rp	0,00
Triwulan III	Rp	0,00
Triwulan IV	Rp	0,00
Jumlah	Rp	<u>730.111.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 05 01 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.05 - PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.05.01 - Pendidikan dan Pelatihan

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Dalam dan Luar Daerah
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 76.000.000,00
Keluaran	Jumlah peserta pendidikan dan pelatihan	8 Orang
Hasil	Pengetahuan dan wawasan personel Satpol PP	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				76.000.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				76.000.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				76.000.000,00
5.2.2.17	Belanja kursus, pelatihan, sosialisasi dan bimbingan teknis PNS				76.000.000,00
5.2.2.17.01	Belanja kursus-kursus singkat/ pelatihan				76.000.000,00
	- Belanja Kursus-Kursus Singkat/Pelatihan	1.00	LS	75.000.000,00	75.000.000,00
	- Pelatihan/Perizinan Senjata Api	1.00	Paket	1.000.000,00	1.000.000,00
	JUMLAH BELANJA				76.000.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	18.750.000,00
Triwulan II	Rp	19.750.000,00
Triwulan III	Rp	18.750.000,00
Triwulan IV	Rp	18.750.000,00
Jumlah	Rp	<u>76.000.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 05 02 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.05 - PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.05.02 - Sosialisasi, Bimbingan Teknis, Workshop

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Dalam dan Luar Daerah
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 50.000.000,00
Keluaran	Jumlah peserta sosialisasi, Bimbingan Teknis, Workshop	30 Orang
Hasil	Pengetahuan dan Wawasan Aparatur Satpol PP	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				50.000.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				50.000.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				50.000.000,00
5.2.2.17	Belanja kursus, pelatihan, sosialisasi dan bimbingan teknis PNS				50.000.000,00
5.2.2.17.03	Belanja bimbingan teknis - Belanja Bimbingan Teknis	1.00	Tahun	50.000.000,00	50.000.000,00 50.000.000,00
	JUMLAH BELANJA				50.000.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	12.500.000,00
Triwulan II	Rp	12.500.000,00
Triwulan III	Rp	12.500.000,00
Triwulan IV	Rp	12.500.000,00
Jumlah	Rp	<u>50.000.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 05 03 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.05 - PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.05.03 - Penilaian Angka Kredit Jabatan Fungsional

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 28.590.000,00
Keluaran	Jumlah DUPAK yang dinilai	21 Dokumen
Hasil	Penetapan Angka Kredit (PAK)	21 PAK

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				28.590.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				28.590.000,00
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				25.200.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNSD				25.200.000,00
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan Honorarium Tim Penilai Angka Kredit				25.200.000,00
	- Ketua 1 orang	4.00	OK	550.000,00	2.200.000,00
	- Wakil Ketua 1 orang	4.00	OK	500.000,00	2.000.000,00
	- Sekretaris 1 orang	4.00	OK	450.000,00	1.800.000,00
	- Anggota 6 orang	24.00	OK	400.000,00	9.600.000,00
	Honorarium Tim Tekhnis/Sekretariat				
	- Ketua 1 orang	4.00	OK	500.000,00	2.000.000,00
	- Wakil Ketua 1 orang	4.00	OK	400.000,00	1.600.000,00
	- Anggota 5 orang	20.00	OK	300.000,00	6.000.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				3.390.000,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				760.000,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				760.000,00
	- Kertas HVS	4.00	Rim	60.000,00	240.000,00
	- Stopmap Folio	2.00	Box	30.000,00	60.000,00
	- Map Odner	12.00	Buah	20.000,00	240.000,00
	- Plastik Arsip	2.00	Bks	60.000,00	120.000,00
	- Trigonal Clip	5.00	Kotak	20.000,00	100.000,00
5.2.2.02	Belanja Bahan/Material				400.000,00
5.2.2.02.13	Belanja Kelengkapan Komputer				400.000,00
	- Tinta Printer Hitam	1.00	Set	200.000,00	200.000,00
	- Cartridge Hitam	1.00	Set	200.000,00	200.000,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Pengandaan				630.000,00

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5.2.2.06.02	Belanja Penggandaan - Fotocopy	2100.00	Lembar	300,00	630.000,00 630.000,00
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				1.600.000,00
5.2.2.11.02	Belanja makanan dan minuman rapat - Snack 16 orang x 2 kali - Makan Minum 16 orang x 2 kali	32.00 32.00	Kotak Kotak	15.000,00 35.000,00	1.600.000,00 480.000,00 1.120.000,00
	JUMLAH BELANJA				28.590.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	14.295.000,00
Triwulan II	Rp	0,00
Triwulan III	Rp	14.295.000,00
Triwulan IV	Rp	0,00
Jumlah	Rp	<u>28.590.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 05 04 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.05 - PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.05.04 - Pembinaan Jasmani dan Rohani

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 39.700.000,00
Keluaran	Jumlah Pembinaan Jasmani dan Rohani	44 Kali
Hasil	Kebugaran dan Ketakwaan Anggota Satpolpp	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.) 6 = (3 X 5)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA DAERAH				39.700.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				39.700.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				39.700.000,00
5.2.2.07	Belanja Sewa Rumah/Gedung/Gudang/Parkir/Lahan				3.000.000,00
5.2.2.07.02	Belanja sewa Gedung /kantor/tempat/penginapan - Sewa Gedung Olahraga Futsal	12.00	OK	250.000,00	3.000.000,00 3.000.000,00
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				23.700.000,00
5.2.2.11.04	Belanja makanan dan minuman Kegiatan Kegiatan Senam : - Snack + Minum Kegiatan Futsal : - Snack + Minum Kegiatan Rohani : - Snack + Minum	1200.00 180.00 200.00	Kotak Kotak Kotak	15.000,00 15.000,00 15.000,00	23.700.000,00 18.000.000,00 2.700.000,00 3.000.000,00
5.2.2.26	Belanja Jasa PNSD dan Non PNSD				13.000.000,00
5.2.2.26.01	Belanja Jasa Tenaga Ahli / Instruktur / Narasumber - Instruktur Senam	44.00	OK	250.000,00	11.000.000,00 11.000.000,00
5.2.2.26.11	Belanja Jasa Rohaniawan - Belanja Jasa Rohaniawan	4.00	OK	500.000,00	2.000.000,00 2.000.000,00
	JUMLAH BELANJA				39.700.000,00

Pontianak,

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	8.675.000,00
Triwulan II	Rp	13.675.000,00
Triwulan III	Rp	8.675.000,00
Triwulan IV	Rp	8.675.000,00
Jumlah	Rp	39.700.000,00



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 05 05 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.05 - PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.05.05 - Penyusunan Analisis Jabatan

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 6.670.000,00
Keluaran	Jumlah Analisis Jabatan	1 Dokumen
Hasil	Pemetaan Jabatan di Satpol PP	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				6.670.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				6.670.000,00
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				4.450.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNSD				4.450.000,00
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				4.450.000,00
	- Penanggung Jawab 1 orang	1.00	OK	650.000,00	650.000,00
	- Ketua 1 orang	1.00	OK	550.000,00	550.000,00
	- Sekretaris 1 orang	1.00	OK	450.000,00	450.000,00
	- Anggota 7 orang	7.00	OK	400.000,00	2.800.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				2.220.000,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				240.000,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				240.000,00
	- Kertas HVS	4.00	Rim	60.000,00	240.000,00
5.2.2.02	Belanja Bahan/Material				200.000,00
5.2.2.02.13	Belanja Kelengkapan Komputer				200.000,00
	- Tinta Printer Hitam	1.00	Set	200.000,00	200.000,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				780.000,00
5.2.2.06.02	Belanja Penggandaan				600.000,00
	- Fotocopy	2000.00	Lembar	300,00	600.000,00
5.2.2.06.03	Belanja Jilid				180.000,00
	- Belanja Jilid	12.00	Buku	15.000,00	180.000,00
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				1.000.000,00
5.2.2.11.02	Belanja makanan dan minuman rapat				1.000.000,00
	- Snack 10 orang x 2 kali	20.00	Kotak	15.000,00	300.000,00

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
	- Makan Minum 10 orang x 2 kali	20.00	Kotak	35.000,00	700.000,00
	JUMLAH BELANJA				6.670.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	6.670.000,00
Triwulan II	Rp	0,00
Triwulan III	Rp	0,00
Triwulan IV	Rp	0,00
Jumlah	Rp	<u>6.670.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 05 06 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.05 - PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.05.06 - Penyusunan Penetapan Kinerja

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 7.390.000,00
Keluaran	Jumlah Penetapan Kinerja	1 Dokumen
Hasil	Perjanjian Kinerja	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				7.390.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				7.390.000,00
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				4.800.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNSD				4.800.000,00
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				4.800.000,00
	Penanggung Jawab 1 orang	1.00	OK	600.000,00	600.000,00
	Ketua 1 orang	1.00	OK	550.000,00	550.000,00
	Sekretaris 1 orang	1.00	OK	450.000,00	450.000,00
	Anggota 8 orang	8.00	OK	400.000,00	3.200.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				2.590.000,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				240.000,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				240.000,00
	- Kertas HVS	4.00	Rim	60.000,00	240.000,00
5.2.2.02	Belanja Bahan/Material				200.000,00
5.2.2.02.13	Belanja Kelengkapan Komputer				200.000,00
	- Tinta Printer	1.00	Set	200.000,00	200.000,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				1.050.000,00
5.2.2.06.02	Belanja Penggandaan				1.050.000,00
	- Fotocopy	3500.00	Lembar	300,00	1.050.000,00
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				1.100.000,00
5.2.2.11.02	Belanja makanan dan minuman rapat				1.100.000,00
	- Snack 11 orang x 2 kali	22.00	Kotak	15.000,00	330.000,00

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
	- Makan Minum 11 orang x 2 kali	22.00	Kotak	35.000,00	770.000,00
	JUMLAH BELANJA				7.390.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	7.390.000,00
Triwulan II	Rp	0,00
Triwulan III	Rp	0,00
Triwulan IV	Rp	0,00
Jumlah	Rp	<u>7.390.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 05 07 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.05 - PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.05.07 - Penyusunan Standar Operasional Prosedur

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 6.740.000,00
Keluaran	Jumlah Standar Operasional Prosedur	1 Dokumen
Hasil	Standar Operasional Prosedur	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				6.740.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				6.740.000,00
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				4.400.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNSD				4.400.000,00
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				4.400.000,00
	- Penanggung Jawab 1 orang	1.00	OK	600.000,00	600.000,00
	- Ketua 1 orang	1.00	OK	550.000,00	550.000,00
	- Sekretaris 1 orang	1.00	OK	450.000,00	450.000,00
	- Anggota 7 orang	7.00	OK	400.000,00	2.800.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				2.340.000,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				240.000,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				240.000,00
	- Kertas HVS	4.00	Rim	60.000,00	240.000,00
5.2.2.02	Belanja Bahan/Material				200.000,00
5.2.2.02.13	Belanja Kelengkapan Komputer				200.000,00
	- Tinta Printer	1.00	Set	200.000,00	200.000,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				900.000,00
5.2.2.06.02	Belanja Penggandaan				750.000,00
	- Fotocopy	2500.00	Lembar	300,00	750.000,00
5.2.2.06.03	Belanja Jilid				150.000,00
	- Belanja Jilid	10.00	Buku	15.000,00	150.000,00
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				1.000.000,00

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5.2.2.11.02	Belanja makanan dan minuman rapat				1.000.000,00
	- Snack 10 orang x 2 kali	20.00	Kotak	15.000,00	300.000,00
	- Makan Minum 10 orang x 2 kali	20.00	OK	35.000,00	700.000,00
	JUMLAH BELANJA				6.740.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	6.740.000,00
Triwulan II	Rp	0,00
Triwulan III	Rp	0,00
Triwulan IV	Rp	0,00
Jumlah	Rp	<u>6.740.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 06 01 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.06 - PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN
 : CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.06.01 - Penyusunan Laporan Keuangan

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Pelaporan yang disusun Tepat Waktu	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 26.735.000,00
Keluaran	Jumlah Laporan keuangan	5 Laporan
Hasil	Tertib administrasi laporan keuangan	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				26.735.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				26.735.000,00
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				23.625.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNSD				23.625.000,00
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				23.625.000,00
	Penanggung Jawab 1 Orang	5.00	OK	575.000,00	2.875.000,00
	Ketua 1 Orang	5.00	OK	525.000,00	2.625.000,00
	Sekretaris 1 Orang	5.00	OK	425.000,00	2.125.000,00
	Anggota 8 Orang	40.00	OK	400.000,00	16.000.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				3.110.000,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				310.000,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				310.000,00
	- Kertas HVS	4.00	Rim	60.000,00	240.000,00
	- Tip-Ex	1.00	Pcs	10.000,00	10.000,00
	- Stop Map Folio	2.00	Pak	30.000,00	60.000,00
5.2.2.02	Belanja Bahan/Material				200.000,00
5.2.2.02.13	Belanja Kelengkapan Komputer				200.000,00
	- Tinta Printer Hitam	1.00	Set	200.000,00	200.000,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				1.500.000,00
5.2.2.06.02	Belanja Penggandaan				1.500.000,00
	- Fotocopy	5000.00	Lembar	300,00	1.500.000,00

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				1.100.000,00
5.2.2.11.02	Belanja makanan dan minuman rapat				1.100.000,00
	- Snack 11 Orang X 2 Kali	22.00	Kotak	15.000,00	330.000,00
	- Makan Minum 11 Orang X 2 Kali	22.00	Kotak	35.000,00	770.000,00
	JUMLAH BELANJA				26.735.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007



Pontianak,
Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat
GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	0,00
Triwulan II	Rp	9.450.000,00
Triwulan III	Rp	3.110.000,00
Triwulan IV	Rp	14.175.000,00
Jumlah	Rp	<u>26.735.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 06 02 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.06 - PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN
 CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.06.02 - Penyusunan LAKIP

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Pelaporan yang disusun Tepat Waktu	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 8.940.000,00
Keluaran	Jumlah Laporan LAKIP	1 Laporan
Hasil	Informasi kinerja OPD Satpol PP	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				8.940.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				8.940.000,00
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				6.190.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNSD				6.190.000,00
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				6.190.000,00
	Penanggung Jawab 1 Orang	2.00	OB	425.000,00	850.000,00
	Ketua 1 Orang	2.00	OB	400.000,00	800.000,00
	Sekretaris 1 Orang	2.00	OB	350.000,00	700.000,00
	Anggota 6 Orang	12.00	OB	320.000,00	3.840.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				2.750.000,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				180.000,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				180.000,00
	- Kertas HVS	3.00	Rim	60.000,00	180.000,00
5.2.2.02	Belanja Bahan/Material				200.000,00
5.2.2.02.13	Belanja Kelengkapan Komputer				200.000,00
	- Tinta Printer Hitam	1.00	Set	200.000,00	200.000,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				1.020.000,00
5.2.2.06.02	Belanja Penggandaan				900.000,00
	- Fotocopy	3000.00	Lembar	300,00	900.000,00
5.2.2.06.03	Belanja Jilid				120.000,00
	- Belanja Jilid	8.00	Buku	15.000,00	120.000,00

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				1.350.000,00
5.2.2.11.02	Belanja makanan dan minuman rapat				1.350.000,00
	- Snack 9 Orang X 3 Kali	27.00	Kotak	15.000,00	405.000,00
	- Makan Minum 9 Orang X 3 Kali	27.00	Kotak	35.000,00	945.000,00
	JUMLAH BELANJA				8.940.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	8.940.000,00
Triwulan II	Rp	0,00
Triwulan III	Rp	0,00
Triwulan IV	Rp	0,00
Jumlah	Rp	<u>8.940.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 06 04 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.06 - PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN
 CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.06.04 - Penyusunan RENJA SKPD

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Pelaporan yang disusun Tepat Waktu	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 13.185.000,00
Keluaran	Jumlah RENJA SKPD	1 Dokumen
Hasil	Pedoman pelaksanaan rencana program dan kegiatan jangka pendek OPD Satpol PP	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				13.185.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				13.185.000,00
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				9.285.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNSD				9.285.000,00
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				9.285.000,00
	- Penanggung Jawab 1 Orang	3.00	OB	425.000,00	1.275.000,00
	- Ketua 1 Orang	3.00	OB	400.000,00	1.200.000,00
	- Sekretaris 1 Orang	3.00	OB	350.000,00	1.050.000,00
	- Anggota 6 Orang	18.00	OB	320.000,00	5.760.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				3.900.000,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				300.000,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				300.000,00
	- Kertas HVS	4.00	Rim	60.000,00	240.000,00
	- Stop Map Folio	2.00	Pak	30.000,00	60.000,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				1.800.000,00
5.2.2.06.02	Belanja Penggandaan				1.500.000,00
	- Fotocopy	5000.00	Lembar	300,00	1.500.000,00
5.2.2.06.03	Belanja Jilid				300.000,00
	- Jilid RENJA SKPD	20.00	Buku	15.000,00	300.000,00
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				1.800.000,00

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5.2.2.11.02	Belanja makanan dan minuman rapat				1.800.000,00
	- Snack 9 Orang X 4 Kali	36.00	Kotak	15.000,00	540.000,00
	- Makan Minum 9 Orang X 4 Kali	36.00	Kotak	35.000,00	1.260.000,00
	JUMLAH BELANJA				13.185.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007



Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat

GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	0,00
Triwulan II	Rp	13.185.000,00
Triwulan III	Rp	0,00
Triwulan IV	Rp	0,00
Jumlah	Rp	<u>13.185.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 06 05 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.06 - PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN
 CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.06.05 - Penyusunan dan Pelaporan LPPD dan LKPJ

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Pelaporan yang disusun Tepat Waktu	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 9.880.000,00
Keluaran	Jumlah LPPD dan LKPJ	2 Laporan
Hasil	Bahan laporan Kepala Daerah	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				9.880.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				9.880.000,00
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				8.000.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNSD				8.000.000,00
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				8.000.000,00
	Penanggung Jawab 1 Orang	2.00	OK	600.000,00	1.200.000,00
	Ketua 1 Orang	2.00	OK	550.000,00	1.100.000,00
	Sekretaris 1 Orang	2.00	OK	450.000,00	900.000,00
	Anggota 6 Orang	12.00	OK	400.000,00	4.800.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				1.880.000,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				300.000,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				300.000,00
	- Kertas HVS	4.00	Rim	60.000,00	240.000,00
	- Stop Map Folio	2.00	Kotak	30.000,00	60.000,00
5.2.2.02	Belanja Bahan/Material				200.000,00
5.2.2.02.13	Belanja Kelengkapan Komputer				200.000,00
	- Tinta Printer Hitam	1.00	Set	200.000,00	200.000,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				480.000,00
5.2.2.06.02	Belanja Penggandaan				300.000,00
	- Belanja Penggandaan	1000.00	Lembar	300,00	300.000,00
5.2.2.06.03	Belanja Jilid				180.000,00

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
	- Belanja Jilid	12.00	Buku	15.000,00	180.000,00
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				900.000,00
5.2.2.11.02	Belanja makanan dan minuman rapat				900.000,00
	- Snack 9 Orang X 2 Kali	18.00	Kotak	15.000,00	270.000,00
	- Makan Minum 9 Orang X 2 Kali	18.00	Kotak	35.000,00	630.000,00
	JUMLAH BELANJA				9.880.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	9.880.000,00
Triwulan II	Rp	0,00
Triwulan III	Rp	0,00
Triwulan IV	Rp	0,00
Jumlah	Rp	<u>9.880.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 06 06 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.06 - PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN
 CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.06.06 - Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Pelaporan yang disusun Tepat Waktu	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 32.450.000,00
Keluaran	Jumlah laporan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan	1 Laporan
Hasil	Bahan evaluasi kegiatan	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				32.450.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				32.450.000,00
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				29.460.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNSD				29.460.000,00
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				29.460.000,00
	- Penanggung Jawab 1 orang	12.00	OB	425.000,00	5.100.000,00
	- Ketua 1 orang	12.00	OB	400.000,00	4.800.000,00
	- Sekretaris 1 orang	12.00	OB	350.000,00	4.200.000,00
	- Anggota 4 orang	48.00	OB	320.000,00	15.360.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				2.990.000,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				360.000,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				360.000,00
	- Kertas HVS	6.00	Rim	60.000,00	360.000,00
5.2.2.02	Belanja Bahan/Material				450.000,00
5.2.2.02.13	Belanja Kelengkapan Komputer				450.000,00
	- Tinta Printer Hitam	1.00	Set	200.000,00	200.000,00
	- Catridge Warna	1.00	Set	250.000,00	250.000,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				780.000,00
5.2.2.06.02	Belanja Penggandaan				600.000,00
	- Fotocopy	2000.00	Lembar	300,00	600.000,00
5.2.2.06.03	Belanja Jilid				180.000,00

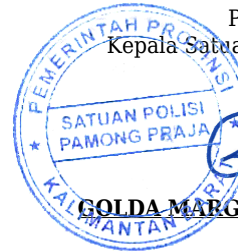
KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
	- Belanja Jilid	12.00	Buku	15.000,00	180.000,00
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				1.400.000,00
5.2.2.11.02	Belanja makanan dan minuman rapat				1.400.000,00
	- Snack 7 orang x 4 kali	28.00	Kotak	15.000,00	420.000,00
	- Makan Minum 7 orang x 4 kali	28.00	Kotak	35.000,00	980.000,00
	JUMLAH BELANJA				32.450.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	7.365.000,00
Triwulan II	Rp	7.365.000,00
Triwulan III	Rp	10.355.000,00
Triwulan IV	Rp	7.365.000,00
Jumlah	Rp	<u>32.450.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 06 07 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.06 - PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN
 : CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.06.07 - Penyusunan RKA SKPD dan DPA SKPD

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)


Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

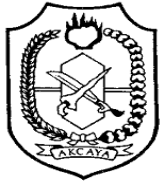
Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Pelaporan yang disusun Tepat Waktu	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 14.445.000,00
Keluaran	Jumlah RKA SKPD dan DPA, DPPA	3 Dokumen
Hasil	Pedoman pelaksanaan program dan kegiatan	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				14.445.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				14.445.000,00
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				9.600.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNSD				9.600.000,00
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				9.600.000,00
	- Penanggung Jawab 1 Orang	2.00	OK	600.000,00	1.200.000,00
	- Ketua 1 Orang	2.00	OK	550.000,00	1.100.000,00
	- Sekretaris 1 Orang	2.00	OK	450.000,00	900.000,00
	- Anggota 8 Orang	16.00	OK	400.000,00	6.400.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				4.845.000,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				420.000,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				420.000,00
	- Kertas A4	6.00	Rim	60.000,00	360.000,00
	- File Box	3.00	Pcs	20.000,00	60.000,00
5.2.2.02	Belanja Bahan/Material				650.000,00
5.2.2.02.13	Belanja Kelengkapan Komputer				650.000,00
	- Tinta Printer Black	1.00	Set	200.000,00	200.000,00
	- Cartridge Black	1.00	Set	200.000,00	200.000,00
	- Cartridge Colour	1.00	Set	250.000,00	250.000,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				1.575.000,00
5.2.2.06.02	Belanja Penggandaan				1.200.000,00

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5.2.2.06.03	- Fotocopy	4000.00	Lembar	300,00	1.200.000,00
	Belanja Jilid				375.000,00
	- Jilid	25.00	Buku	15.000,00	375.000,00
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				2.200.000,00
5.2.2.11.02	Belanja makanan dan minuman rapat				2.200.000,00
	- Snack 11 Orang X 4 Kali	44.00	Kotak	15.000,00	660.000,00
	- Makan Minum 11 Orang X 4 Kali	44.00	Kotak	35.000,00	1.540.000,00
	JUMLAH BELANJA				14.445.000,00
<p style="text-align: center;">Mengesahkan,</p> <p style="text-align: center;">Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah</p> <p style="text-align: center;">Dra. MAHMUDAH, M.M Pembina Utama Muda NIP.19660821 1986032007</p> <p style="text-align: right;">Pontianak, Pengguna Anggaran Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi Kalimantan Barat</p> <p style="text-align: right;"> GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H. Pembina Tk.I NIP.19720908 199903 1 009</p>					
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp				0,00
Triwulan II	Rp				0,00
Triwulan III	Rp				0,00
Triwulan IV	Rp				14.445.000,00
Jumlah	Rp				<u>14.445.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 06 08 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.06 - PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN
 CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.06.08 - Penyusunan Perencanaan Teknis SKPD Tingkat Provinsi
Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Pelaporan yang disusun Tepat Waktu	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 41.752.000,00
Keluaran	Jumlah peserta Forum Perangkat Daerah	50 orang
Hasil	Kesepakatan perencanaan teknis	1 dokumen

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				41.752.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				41.752.000,00
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				5.450.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNSD				5.450.000,00
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				5.450.000,00
	- Pengarah/Pembina 1 Orang	1.00	OK	650.000,00	650.000,00
	- Penanggung Jawab 1 Orang	1.00	OK	600.000,00	600.000,00
	- Ketua 1 Orang	1.00	OK	550.000,00	550.000,00
	- Sekretaris 1 Orang	1.00	OK	450.000,00	450.000,00
	- Anggota 8 Orang	8.00	OK	400.000,00	3.200.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				36.302.000,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				1.027.000,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				1.027.000,00
	- Kertas A4	6.00	Rim	60.000,00	360.000,00
	- Stop Map Folio	2.00	Kotak	30.000,00	60.000,00
	- Amplop	2.00	Kotak	20.000,00	40.000,00
	- Ballpoint	1.00	Kotak	35.000,00	35.000,00
	- Kertas NCR	2.00	Rim	75.000,00	150.000,00
	- Map Gobi	8.00	Buah	20.000,00	160.000,00
	- Staples	1.00	Buah	20.000,00	20.000,00
	- Isi staples	4.00	Kotak	3.000,00	12.000,00
	- Tip Ex	2.00	Buah	10.000,00	20.000,00
	- Pisau Cutter	2.00	Buah	25.000,00	50.000,00
	- Isi Cutter	4.00	Kotak	10.000,00	40.000,00
	- Kertas Cover	1.00	Rim	40.000,00	40.000,00
	- Spidol white board	5.00	Buah	8.000,00	40.000,00
5.2.2.02	Belanja Bahan/Material				4.500.000,00
5.2.2.02.05	Belanja perlengkapan/peralatan				3.250.000,00
	- Tas Peserta	50.00	Buah	50.000,00	2.500.000,00
	- Ballpoint	50.00	Buah	5.000,00	250.000,00
	- Buku Blok Note	50.00	Buah	10.000,00	500.000,00
5.2.2.02.09	Belanja bahan Dokumentasi/dekorasi				500.000,00

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5.2.2.02.13	- Dokumentasi Belanja Kelengkapan Komputer	1.00	Keg	500.000,00	500.000,00
					400.000,00
	- Tinta Printer Black	1.00	Set	200.000,00	200.000,00
	- Cartridge Black	1.00	Set	200.000,00	200.000,00
5.2.2.02.16	Belanja Spanduk / Baliho / Banner				350.000,00
	- Belanja Spanduk	1.00	Keg	350.000,00	350.000,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				1.125.000,00
5.2.2.06.02	Belanja Penggandaan				1.050.000,00
	- Penggandaan	3500.00	Lembar	300,00	1.050.000,00
5.2.2.06.03	Belanja Jilid				75.000,00
	- Jilid	5.00	Buku	15.000,00	75.000,00
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				13.600.000,00
5.2.2.11.02	Belanja makanan dan minuman rapat				1.200.000,00
	- Snack 12 Orang X 2 Kali	24.00	Kotak	15.000,00	360.000,00
	- Makan Minum 12 Orang X 2 Kali	24.00	Kotak	35.000,00	840.000,00
5.2.2.11.04	Belanja makanan dan minuman Kegiatan				12.400.000,00
	- Snack 80 Orang X 2 Kali	160.00	Orang	35.000,00	5.600.000,00
	- Makan Minum 80 Orang X 1 Kali	80.00	Orang	85.000,00	6.800.000,00
5.2.2.26	Belanja Jasa PNSD dan Non PNSD				16.050.000,00
5.2.2.26.01	Belanja Jasa Tenaga Ahli / Instruktur / Narasumber				11.200.000,00
	Narasumber Es II, 2 Org x 2JP	4.00	OJ	1.000.000,00	4.000.000,00
	Narasumber Es III, 4 Org x 2JP	8.00	OJ	900.000,00	7.200.000,00
5.2.2.26.09	Belanja Jasa Moderator / Pendamping Pengajar				2.800.000,00
	- Moderator	4.00	OK	700.000,00	2.800.000,00
5.2.2.26.10	Belanja Jasa Notulen				1.200.000,00
	- Notulis, 2 org x 6JP	12.00	OJ	100.000,00	1.200.000,00
5.2.2.26.13	Belanja Jasa Pembawa Acara				350.000,00
	- Pembawa Acara	1.00	OK	350.000,00	350.000,00
5.2.2.26.14	Belanja Jasa Dirigen				250.000,00
	- Dirigen	1.00	OK	250.000,00	250.000,00
5.2.2.26.18	Belanja Jasa Pembaca Doa				250.000,00
	- Pembaca Doa	1.00	OK	250.000,00	250.000,00
	JUMLAH BELANJA				41.752.000,00

Pontianak,

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	41.752.000,00
Triwulan II	Rp	0,00
Triwulan III	Rp	0,00
Triwulan IV	Rp	0,00
Jumlah	Rp	<u>41.752.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 06 09 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.06 - PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN
 CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.06.09 - Evaluasi dan Pelaporan Penyerapan Anggaran

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Pelaporan yang disusun Tepat Waktu	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 35.275.000,00
Keluaran	Jumlah laporan dan evaluasi Penyerapan Anggaran	12 Laporan
Hasil	Laporan TEPPRA	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				35.275.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				35.275.000,00
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				33.300.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNSD				33.300.000,00
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				33.300.000,00
	- Penanggung Jawab 1 Orang	12.00	OB	425.000,00	5.100.000,00
	- Ketua 1 Orang	12.00	OB	400.000,00	4.800.000,00
	- Sekretaris 1 Orang	12.00	OB	350.000,00	4.200.000,00
	- Anggota 5 Orang	60.00	OB	320.000,00	19.200.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				1.975.000,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				180.000,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				180.000,00
	- Kertas A4	3.00	Rim	60.000,00	180.000,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				195.000,00
5.2.2.06.02	Belanja Penggandaan				195.000,00
	- Fotocopy	650.00	Lembar	300,00	195.000,00
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				1.600.000,00
5.2.2.11.02	Belanja makanan dan minuman rapat				1.600.000,00
	- Snack 8 org x 4 kali	32.00	Kotak	15.000,00	480.000,00
	- Makan Siang 8 Orang X 4 Kali	32.00	Kotak	35.000,00	1.120.000,00
	JUMLAH BELANJA				35.275.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,
Pegguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat

GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	8.325.000,00
Triwulan II	Rp	8.325.000,00
Triwulan III	Rp	10.300.000,00
Triwulan IV	Rp	8.325.000,00
Jumlah	Rp	35.275.000,00



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 06 10 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.06 - PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN
 CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.06.10 - Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Pelaporan yang disusun Tepat Waktu	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 31.294.000,00
Keluaran	Jumlah Pelayanan Informasi dan dokumentasi	24 kali
Hasil	Informasi dan dokumentasi kegiatan OPD Satpol PP	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				31.294.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				31.294.000,00
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				29.460.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNSD				29.460.000,00
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				29.460.000,00
	- Penanggung Jawab 1 Orang	12.00	OB	425.000,00	5.100.000,00
	- Ketua 1 Orang	12.00	OB	400.000,00	4.800.000,00
	- Sekretaris 1 Orang	12.00	OB	350.000,00	4.200.000,00
	- Anggota 4 Orang	48.00	OB	320.000,00	15.360.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				1.834.000,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				280.000,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				280.000,00
	- Kertas HVS	2.00	Rim	60.000,00	120.000,00
	- Kertas Cover	2.00	Rim	50.000,00	100.000,00
	- Kertas Dorslag	1.00	Rim	60.000,00	60.000,00
5.2.2.02	Belanja Bahan/Material				200.000,00
5.2.2.02.13	Belanja Kelengkapan Komputer				200.000,00
	- Tinta Printer Black	1.00	Set	200.000,00	200.000,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				654.000,00
5.2.2.06.02	Belanja Penggandaan				564.000,00
	- Fotocopy	1880.00	Lembar	300,00	564.000,00
5.2.2.06.03	Belanja Jilid				90.000,00
	- Belanja Jilid	6.00	Buku	15.000,00	90.000,00

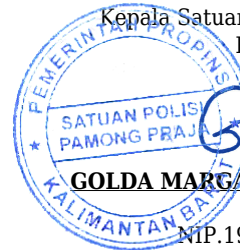
KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				700.000,00
5.2.2.11.02	Belanja makanan dan minuman rapat				700.000,00
	- Snack 7 org x 2 kali	14.00	Kotak	15.000,00	210.000,00
	- Makan Siang 7 Orang X 2 Kali	14.00	Kotak	35.000,00	490.000,00
	JUMLAH BELANJA				31.294.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	9.199.000,00
Triwulan II	Rp	7.365.000,00
Triwulan III	Rp	7.365.000,00
Triwulan IV	Rp	7.365.000,00
Jumlah	Rp	<u>31.294.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 07 01 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.07 - PROGRAM PENINGKATAN PENGELOLAAN ASET DAERAH
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.07.01 - Penyusunan / Pelaporan Inventarisasi Aset

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Pengelolaan Barang Milik Daerah	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 17.010.000,00
Keluaran	Laporan Inventarisasi Aset	5 Laporan
Hasil	Tertib Administrasi Barang Milik Daerah	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				17.010.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				17.010.000,00
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				14.400.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNSD				14.400.000,00
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				14.400.000,00
	- Penanggung Jawab 1 Orang	4.00	OK	600.000,00	2.400.000,00
	- Ketua 1 Orang	4.00	OK	550.000,00	2.200.000,00
	- Sekretaris 1 Orang	4.00	OK	450.000,00	1.800.000,00
	- Anggota 5 Orang	20.00	OK	400.000,00	8.000.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				2.610.000,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				405.000,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				405.000,00
	- Kertas A4	4.00	Rim	60.000,00	240.000,00
	- Stop Map Folio	1.00	Kotak	30.000,00	30.000,00
	- Stop Map Snelhecter	1.00	Kotak	35.000,00	35.000,00
	- Map Odner Gobi	5.00	Unit	20.000,00	100.000,00
5.2.2.02	Belanja Bahan/Material				450.000,00
5.2.2.02.13	Belanja Kelengkapan Komputer				450.000,00
	- Tinta Printer Hitam	1.00	Set	200.000,00	200.000,00
	- Cartridge Warna	1.00	Set	250.000,00	250.000,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				555.000,00
5.2.2.06.02	Belanja Penggandaan				330.000,00
	- Fotocopy	1100.00	Lembar	300,00	330.000,00
5.2.2.06.03	Belanja Jilid				225.000,00

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
	- Belanja Jilid	15.00	Buku	15.000,00	225.000,00
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				1.200.000,00
5.2.2.11.02	Belanja makanan dan minuman rapat				1.200.000,00
	- Snack. 8 org x 3 kali	24.00	Kotak	15.000,00	360.000,00
	- Makan Minum, 8 Orang X 3 Kali	24.00	Kotak	35.000,00	840.000,00
	JUMLAH BELANJA				17.010.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	0,00
Triwulan II	Rp	7.200.000,00
Triwulan III	Rp	0,00
Triwulan IV	Rp	9.810.000,00
Jumlah	Rp	<u>17.010.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 15 01 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.15 - PROGRAM PENCIPTAAN, PEMELIHARAAN SERTA PENGENDALIAN KONDUSIFITAS KETERTIBAN UMUM, KETENTERAMAN MASYARAKAT DI KALBAR DAN PENGAMANAN OBJEK VITAL DAERAH
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.15.01 - Patroli Pengendalian Trantibum dan Trantiblinmas di Kalimantan Barat
Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Provinsi Kalimantan Barat
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)


Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Rata-rata kejadian pelanggaran trantibum di Kalbar	130 Kejadian
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 124.760.000,00
Keluaran	Jumlah Patroli Pengendalian Trantibum dan Trantiblinmas	144 Kali
Hasil	Suasana tertib, aman dan kondusif di Kalbar	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				124.760.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				124.760.000,00
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				17.600.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNSD				17.600.000,00
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				17.600.000,00
	- Penanggungjawab 1 org x kali	4.00	OK	600.000,00	2.400.000,00
	- Ketua 1 org x kali	4.00	OK	550.000,00	2.200.000,00
	- Sekretaris 1 org x kali	4.00	OK	450.000,00	1.800.000,00
	- Anggota 7 org x kali	28.00	OK	400.000,00	11.200.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				107.160.000,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				1.110.000,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				1.110.000,00
	- Amplop Putih Ukuran Panjang	1.00	Kotak	30.000,00	30.000,00
	- Ballpoint	10.00	Batang	7.000,00	70.000,00
	- Ballpoint G-1 Grip 0.7	7.00	Batang	10.000,00	70.000,00
	- Binder Clip No. 111	2.00	Kotak	5.000,00	10.000,00
	- Binder Clip No. 200	2.00	Kotak	10.500,00	21.000,00
	- Buku Folio	4.00	Buah	18.000,00	72.000,00
	- Clip Paper Kecil Trigonal	2.00	Kotak	2.000,00	4.000,00
	- Isi Pisau Cutter L 500	1.00	Buah	3.500,00	3.500,00
	- Isi Stapler Kangaro Ukuran 10	1.00	Kotak	2.000,00	2.000,00
	- Isi Stapler Kangaro Ukuran 24/6	2.00	Kotak	3.000,00	6.000,00
	- Kertas HVS Ukuran Folio 70 Gram	6.00	Rim	60.000,00	360.000,00
	- Kertas NCR Ukuran Folio	3.00	Rim	75.000,00	225.000,00
	- Map Folio Kertas Biasa	50.00	Buah	1.000,00	50.000,00
	- Pisau Cutter L 500	1.00	Buah	30.000,00	30.000,00
	- Stabilo	3.00	Batang	9.000,00	27.000,00
	- Stapler Ukuran No. 10 Besar	3.00	Buah	24.000,00	72.000,00
	- Stapler Ukuran No. 10 Kecil	5.00	Buah	11.500,00	57.500,00
5.2.2.02	Belanja Bahan/Material				550.000,00
5.2.2.02.13	Belanja Kelengkapan Komputer				550.000,00

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
	- Flash Disk	1.00	Buah	150.000,00	150.000,00
	- Tinta Printer Hitam	2.00	Set	200.000,00	400.000,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Peggandaan				600.000,00
5.2.2.06.02	Belanja Peggandaan				600.000,00
	- Belanja Peggandaan	2000.00	lbr	300,00	600.000,00
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				2.000.000,00
5.2.2.11.02	Belanja makanan dan minuman rapat				2.000.000,00
	- Makan Rapat 10 Org x 4 kali	40.00	Kotak	35.000,00	1.400.000,00
	- Snack dan Minum Rapat 10 Org x 4 kali	40.00	Kotak	15.000,00	600.000,00
5.2.2.15	Belanja Perjalanan Dinas				102.900.000,00
5.2.2.15.01	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				102.900.000,00
	Penugasan dan Bantuan Operasional (Uang Harian kegiatan didaerah Kota Pontianak, Kab.Kubu Raya dan Kab.Mempawh)	1.00	LS	102.900.000,00	102.900.000,00
	JUMLAH BELANJA				124.760.000,00
<p>Pontianak,</p> <p>Mengesahkan, Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah</p> <p>Dra. MAHMUDAH, M.M Pembina Utama Muda NIP.19660821 1986032007</p>					
<p>Pontianak,</p> <p>Pengguna Anggaran Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi Kalimantan Barat</p>  <p>GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H. Pembina Tk.I NIP.19720908 199903 1 009</p>					
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp	34.385.000,00			
Triwulan II	Rp	30.125.000,00			
Triwulan III	Rp	30.125.000,00			
Triwulan IV	Rp	30.125.000,00			
Jumlah	Rp	124.760.000,00			



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 15 02 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.15 - PROGRAM PENCIPTAAN, PEMELIHARAAN SERTA PENGENDALIAN KONDUSIFITAS KETERTIBAN UMUM, KETENTERAMAN MASYARAKAT DI KALBAR DAN PENGAMANAN OBJEK VITAL DAERAH
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.15.02 - Operasionalisasi dan pengendalian Ketentraman dan Ketertiban Umum di Kalimantan Barat
Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Provinsi Kalimantan Barat
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Rata-rata kejadian pelanggaran trantibum di Kalbar	130 Kejadian
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 526.221.500,00
Keluaran	Jumlah dukungan pengamanan	113 Kali
Hasil	Ketertiban umum dan ketenteraman Kalimantan Barat	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				526.221.500,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				526.221.500,00
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				254.400.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNSD				254.400.000,00
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				254.400.000,00
	- Pengarah/Pembina 1 Org x 12 kali	12.00	OB	450.000,00	5.400.000,00
	- Penanggungjawab 1 Org x 12 kali	12.00	OB	425.000,00	5.100.000,00
	- Ketua 1 Org x 12 kali	12.00	OB	400.000,00	4.800.000,00
	- Wakil Ketua 1 Org x 12 kali	12.00	OB	375.000,00	4.500.000,00
	- Sekretaris 1 Org x 12 kali	12.00	OB	350.000,00	4.200.000,00
	- Anggota 60 Org x 12 kali	720.00	OB	320.000,00	230.400.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				271.821.500,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				3.167.500,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				3.167.500,00
	- Amplop Putih Ukuran Panjang	2.00	Kotak	30.000,00	60.000,00
	- Ballpoint	24.00	Batang	7.000,00	168.000,00
	- Binder Clip No. 111	4.00	Kotak	5.000,00	20.000,00
	- Binder Clip No. 200	2.00	Kotak	10.500,00	21.000,00
	- Buku Folio	5.00	Buah	18.000,00	90.000,00
	- Clip Paper Besar Trigonal	2.00	Kotak	4.000,00	8.000,00
	- Clip Paper Kecil Trigonal	6.00	Kotak	2.000,00	12.000,00
	- Isi Pisau Cutter L 500	2.00	Buah	3.500,00	7.000,00
	- Isi Stapler Kangaro Ukuran 10	11.00	Kotak	2.000,00	22.000,00
	- Isi Stapler Kangaro Ukuran 24/6	7.00	Kotak	3.000,00	21.000,00
	- Kertas HVS Ukuran A4 70 Gram	7.00	Rim	60.000,00	420.000,00
	- Kertas HVS Ukuran A4 80 Gram	4.00	Rim	60.000,00	240.000,00
	- Kertas HVS Ukuran Folio 70 Gram	18.00	Rim	60.000,00	1.080.000,00
	- Kertas NCR Ukuran Folio	7.00	Rim	75.000,00	525.000,00
	- Map Folio Kertas Biasa	2.00	Box	30.000,00	60.000,00
	- Map Folio Snelhecter Plastik	8.00	Buah	5.500,00	44.000,00
	- Odner Folio	6.00	Buah	17.000,00	102.000,00

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
	- Pelubang Kertas No. 40 YL	1.00	Buah	24.000,00	24.000,00
	- Penggaris Bahan Besi 30 Cm	4.00	Buah	8.500,00	34.000,00
	- Pisau Cutter L 500	2.00	Buah	25.000,00	50.000,00
	- Spidol Marker G12	3.00	Buah	7.500,00	22.500,00
	- Stabilo	3.00	Batang	9.000,00	27.000,00
	- Stapler Ukuran No. 10 Besar	1.00	Buah	24.000,00	24.000,00
	- Stapler Ukuran No. 10 Kecil	4.00	Buah	11.500,00	46.000,00
	- Tipp Ex	2.00	Set	20.000,00	40.000,00
5.2.2.02	Belanja Bahan/Material				3.400.000,00
5.2.2.02.13	Belanja Kelengkapan Komputer				3.400.000,00
	- Cartridge	1.00	Buah	250.000,00	250.000,00
	- Flash Disk	1.00	Buah	150.000,00	150.000,00
	- Tinta Printer Hitam	6.00	Set	250.000,00	1.500.000,00
	- Tinta Printer Warna	6.00	Set	250.000,00	1.500.000,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				1.200.000,00
5.2.2.06.02	Belanja Penggandaan				1.200.000,00
	- Belanja Penggandaan	4000.00	Lembar	300,00	1.200.000,00
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				45.160.000,00
5.2.2.11.02	Belanja makanan dan minuman rapat				4.000.000,00
	- Makan Rapat 20 Org x 4 kali	80.00	OK	35.000,00	2.800.000,00
	- Snack dan Minum Rapat 20 Org x 4 kali	80.00	OK	15.000,00	1.200.000,00
5.2.2.11.04	Belanja makanan dan minuman Kegiatan				41.160.000,00
	- Makan Kegiatan 98 Org x 12 kali	1176.00	OK	35.000,00	41.160.000,00
5.2.2.15	Belanja Perjalanan Dinas				122.894.000,00
5.2.2.15.01	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				122.894.000,00
	- Operasionalisasi dan Pengendalian Ketentraman dan Ketertiban Umum Kegiatan Di Daerah dan Luar Daerah dalam Provinsi	1.00	LS	122.894.000,00	122.894.000,00
5.2.2.26	Belanja Jasa PNSD dan Non PNSD				96.000.000,00
5.2.2.26.02	Belanja Jasa Kepanitiaan				96.000.000,00
	- Jasa Pelaksana : 32 org x 12 kali	384.00	OB	250.000,00	96.000.000,00
	JUMLAH BELANJA				526.221.500,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	140.527.500,00
Triwulan II	Rp	123.600.000,00
Triwulan III	Rp	133.600.000,00
Triwulan IV	Rp	128.494.000,00
Jumlah	Rp	526.221.500,00



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 15 06 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.15 - PROGRAM PENCIPTAAN, PEMELIHARAAN SERTA PENGENDALIAN KONDUSIFITAS KETERTIBAN UMUM, KETENTERAMAN MASYARAKAT DI KALBAR DAN PENGAMANAN OBJEK VITAL DAERAH
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.15.06 - Operasionalisasi Pengamanan Objek Vital dan Aset Daerah
Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Provinsi Kalimantan Barat
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Rata-rata kejadian pelanggaran trantibum di Kalbar	130 Kejadian
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 55.967.000,00
Keluaran	Jumlah Objek Vital yang diamankan	10 Objek
Hasil	Tingkat keamanan objek vital dan aset daerah	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				55.967.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				55.967.000,00
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				50.400.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNSD				50.400.000,00
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				50.400.000,00
	- Pengarah/Pembina 1 Orang x 6 Bulan	6.00	OB	450.000,00	2.700.000,00
	- Penanggungjawab 1 Orang x 6 Bulan	6.00	OB	425.000,00	2.550.000,00
	- Ketua 1 Orang x 6 Bulan	6.00	OB	400.000,00	2.400.000,00
	- Wakil Ketua 1 Orang x 6 Bulan	6.00	OB	375.000,00	2.250.000,00
	- Sekretaris 1 Orang x 6 Bulan	6.00	OB	350.000,00	2.100.000,00
	- Anggota 20 Orang x 6 Bulan	120.00	OB	320.000,00	38.400.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				5.567.000,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				796.000,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				796.000,00
	- Amplop Putih Ukuran Panjang	2.00	kotak	30.000,00	60.000,00
	- Ballpoint	24.00	buah	7.000,00	168.000,00
	- Isi Stapler Kangaro Ukuran 10	4.00	kotak	2.000,00	8.000,00
	- Kertas HVS Ukuran A4 70 Gram	3.00	rim	60.000,00	180.000,00
	- Kertas HVS Ukuran A4 80 Gram	3.00	rim	60.000,00	180.000,00
	- Kertas HVS Ukuran Folio 70 Gram	4.00	rim	42.500,00	170.000,00
	- Map Folio	1.00	bOX	30.000,00	30.000,00
5.2.2.02	Belanja Bahan/Material				400.000,00
5.2.2.02.13	Belanja Kelengkapan Komputer				400.000,00
	- Tinta Printer Hitam	2.00	Set	200.000,00	400.000,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				621.000,00
5.2.2.06.02	Belanja Penggandaan				621.000,00
	- Belanja Penggandaan	2070.00	lbr	300,00	621.000,00
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				3.750.000,00
5.2.2.11.02	Belanja makanan dan minuman rapat				3.750.000,00
	- Makan Rapat 25 Orang x 3 Kali	75.00	OK	35.000,00	2.625.000,00
	- Snack dan Minum Rapat 25 Orang x 3 Kali	75.00	OK	15.000,00	1.125.000,00

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)

JUMLAH BELANJA

55.967.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	11.467.000,00
Triwulan II	Rp	27.700.000,00
Triwulan III	Rp	16.800.000,00
Triwulan IV	Rp	0,00
Jumlah	Rp	<u>55.967.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 15 07 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.15 - PROGRAM PENCIPTAAN, PEMELIHARAAN SERTA PENGENDALIAN KONDUSIFITAS KETERTIBAN UMUM, KETENTERAMAN MASYARAKAT DI KALBAR DAN PENGAMANAN OBJEK VITAL DAERAH
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.15.07 - Operasionalisasi Pengamanan/ pengawalan Kepala Daerah/Wakil Kepala Daerah dan Pejabat Negara/Tamu Penting Daerah
Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Provinsi Kalimantan Barat
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung


Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Rata-rata kejadian pelanggaran trantibum di Kalbar	130 Kejadian
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 231.287.200,00
Keluaran	Jumlah Pengamanan/Pengawalan Kepala Daerah/Wakil Kepala Daerah dan Pejabat Negara/Tamu Penting Daerah	260 Kali
Hasil	Kelancaran dan keamanan tugas Pimpinan Daerah, Pejabat Daerah dan Tamu-Tamu penting	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				231.287.200,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				231.287.200,00
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				73.920.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNSD				73.920.000,00
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				73.920.000,00
	- Pengarah/Pembina 1 org x 12 kali	12.00	OB	450.000,00	5.400.000,00
	- Penanggungjawab 1 org x 12 kali	12.00	OB	425.000,00	5.100.000,00
	- Ketua 1 org x 12 kali	12.00	OB	400.000,00	4.800.000,00
	- Wakil Ketua 1 org x 12 kali	12.00	OB	375.000,00	4.500.000,00
	- Sekretaris 1 org x 12 kali	12.00	OB	350.000,00	4.200.000,00
	- Anggota 13 org x 12 kali	156.00	OB	320.000,00	49.920.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				157.367.200,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				1.506.000,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				1.506.000,00
	- Amplop Putih Ukuran Panjang	2.00	Kotak	18.000,00	36.000,00
	- Ballpoint	12.00	Batang	7.000,00	84.000,00
	- Ballpoint G-1 Grip 0.7	6.00	Batang	10.000,00	60.000,00
	- Binder Clip No. 111	4.00	Kotak	5.000,00	20.000,00
	- Binder Clip No. 200	5.00	Kotak	10.500,00	52.500,00
	- Buku Folio	3.00	Buah	18.000,00	54.000,00
	- Clip Paper Kecil Trigonal	4.00	Kotak	2.000,00	8.000,00
	- Isi Pisau Cutter L 500	1.00	Buah	3.500,00	3.500,00
	- Isi Stapler Kangaro Ukuran 10	13.00	Kotak	2.000,00	26.000,00
	- Isi Stapler Kangaro Ukuran 24/6	4.00	Kotak	3.000,00	12.000,00
	- Kertas HVS Ukuran Folio 70 Gram	6.00	Rim	60.000,00	360.000,00
	- Kertas HVS Ukuran Folio 80 Gram	1.00	Rim	60.000,00	60.000,00
	- Kertas NCR Ukuran Folio	6.00	Rim	75.000,00	450.000,00
	- Map Folio Kertas Biasa	100.00	Buah	1.000,00	100.000,00
	- Pisau Cutter L 500	2.00	Buah	30.000,00	60.000,00

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
	- Stabilo	4.00	Batang	9.000,00	36.000,00
	- Stapler Ukuran No. 10 Besar	2.00	Buah	24.000,00	48.000,00
	- Stapler Ukuran No. 10 Kecil	2.00	Buah	11.500,00	23.000,00
	- Tipp Ex	2.00	Set	6.500,00	13.000,00
5.2.2.02	Belanja Bahan/Material				1.500.000,00
5.2.2.02.13	Belanja Kelengkapan Komputer				1.500.000,00
	- Cartridge	1.00	Buah	250.000,00	250.000,00
	- Tinta Printer Hitam	3.00	Botol	250.000,00	750.000,00
	- Tinta Printer Warna	2.00	Botol	250.000,00	500.000,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				1.508.000,00
5.2.2.06.02	Belanja Penggandaan				1.508.000,00
	- Belanja Penggandaan	7540.00	Lembar	200,00	1.508.000,00
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				3.600.000,00
5.2.2.11.02	Belanja makanan dan minuman rapat				3.600.000,00
	- Makan Rapat 18 org x 4 kali	72.00	OK	35.000,00	2.520.000,00
	- Snack dan Minum Rapat 18 Org x 4 kali	72.00	OK	15.000,00	1.080.000,00
5.2.2.15	Belanja Perjalanan Dinas				149.253.200,00
5.2.2.15.01	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				133.746.000,00
	Operasionalisasi Pamwal Kepala Daerah/Wakil KDH dan Pejabat Negara/Tamu Penting Daerah ke Kab/Kota	1.00	LS	133.746.000,00	133.746.000,00
5.2.2.15.02	Belanja perjalanan dinas luar daerah				15.507.200,00
	Operasionalisasi Pamwal Kepala Daerah/Wakil KDH dan Pejabat Negara/Tamu Penting ke Luar Daerah	1.00	LS	15.507.200,00	15.507.200,00
	JUMLAH BELANJA				231.287.200,00

<p>Mengesahkan, Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah</p> <p style="text-align: center;"><u>Dra. MAHMUDAH, M.M</u> Pembina Utama Muda NIP.19660821 1986032007</p>	<p>Pontianak, Pengguna Anggaran Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi Kalimantan Barat</p> <div style="text-align: center;">  <u>GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.</u> Pembina Tk.I NIP.19720908 199903 1 009 </div>
---	--

Rencana Penarikan Dana per Triwulan		
Triwulan I	Rp	70.537.700,00
Triwulan II	Rp	55.916.500,00
Triwulan III	Rp	52.916.500,00
Triwulan IV	Rp	51.916.500,00
Jumlah	Rp	231.287.200,00



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 15 11 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.15 - PROGRAM PENCIPTAAN, PEMELIHARAAN SERTA PENGENDALIAN KONDUSIFITAS KETERTIBAN UMUM, KETENTERAMAN MASYARAKAT DI KALBAR DAN PENGAMANAN OBJEK VITAL DAERAH
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.15.11 - Penyusunan RAPERDA/Pergub tentang Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum di Kalimantan Barat
Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Provinsi Kalimantan Barat
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Rata-rata kejadian pelanggaran trantibum di Kalbar	130 Kejadian
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 43.372.000,00
Keluaran	Jumlah Pergub tentang Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum di Kalimantan Barat	1 Pergub
Hasil	Pergub tentang Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum di Kalbar	1 Pergub

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				43.372.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				43.372.000,00
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				32.760.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNSD				32.760.000,00
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				32.760.000,00
	- Pengarah 2 Orang x 6 Bulan	12.00	OB	450.000,00	5.400.000,00
	- Pembina 1 Orang x 6 Bulan	6.00	OB	450.000,00	2.700.000,00
	- Penanggungjawab 1 Orang x 6 Bulan	6.00	OB	425.000,00	2.550.000,00
	- Ketua 1 Orang x 6 Bulan	6.00	OB	400.000,00	2.400.000,00
	- Wakil Ketua 1 Orang x 6 Bulan	6.00	OB	375.000,00	2.250.000,00
	- Sekretaris 1 Orang x 6 Bulan	6.00	OB	350.000,00	2.100.000,00
	- Anggota 8 Orang x 6 Bulan	48.00	OB	320.000,00	15.360.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				10.612.000,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				862.000,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				862.000,00
	- Amplop Putih Ukuran Panjang	1.00	kotak	30.000,00	30.000,00
	- Ballpoint	20.00	buah	7.000,00	140.000,00
	- Isi Pisau Cutter L 500	1.00	buah	3.500,00	3.500,00
	- Isi Stapler Kangaro Ukuran 10	2.00	kotak	2.000,00	4.000,00
	- Kertas HVS Ukuran A4 70 Gram	1.00	rim	60.000,00	60.000,00
	- Kertas HVS Ukuran A4 80 Gram	1.00	rim	60.000,00	60.000,00
	- Kertas HVS Ukuran Folio 70 Gram	3.00	rim	60.000,00	180.000,00
	- Kertas NCR Ukuran Folio	1.00	rim	75.000,00	75.000,00
	- Map Folio	1.00	Box	30.000,00	30.000,00
	- Map Snelhecter Folio Plastik	4.00	buah	5.500,00	22.000,00
	- Odner Folio	2.00	buah	17.000,00	34.000,00
	- Penggaris Bahan Besi 60 Cm	1.00	buah	25.000,00	25.000,00
	- Pensil HB	6.00	buah	4.000,00	24.000,00
	- Pisau Cutter L 500	1.00	buah	25.000,00	25.000,00

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
	- Spidol Marker G 12	2.00	buah	7.500,00	15.000,00
	- Stabillo	2.00	batang	9.000,00	18.000,00
	- Stapler Ukuran No. 10 Besar	3.00	buah	24.000,00	72.000,00
	- Stapler Ukuran No. 10 Kecil	3.00	buah	11.500,00	34.500,00
	- Tipp Ex	1.00	set	10.000,00	10.000,00
5.2.2.02	Belanja Bahan/Material				400.000,00
5.2.2.02.13	Belanja Kelengkapan Komputer				400.000,00
	- Tinta Printer Hitam	2.00	Set	200.000,00	400.000,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Peggandaan				1.200.000,00
5.2.2.06.02	Belanja Peggandaan				1.200.000,00
	- Belanja Peggandaan	4000.00	lbr	300,00	1.200.000,00
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				4.750.000,00
5.2.2.11.02	Belanja makanan dan minuman rapat				3.000.000,00
	- Makan Rapat 15 Orang x 4 Kali	60.00	kotak	35.000,00	2.100.000,00
	- Snack dan Minum Rapat 15 Orang x 4 Kali	60.00	kotak	15.000,00	900.000,00
5.2.2.11.04	Belanja makanan dan minuman Kegiatan				1.750.000,00
	- Snack dan Minum Kegiatan 35 Orang x 1 Kali	35.00	OK	15.000,00	525.000,00
	- Makan Kegiatan 35 Orang x 1 Kali	35.00	OK	35.000,00	1.225.000,00
5.2.2.26	Belanja Jasa PNSD dan Non PNSD				3.400.000,00
5.2.2.26.01	Belanja Jasa Tenaga Ahli / Instruktur / Narasumber				2.000.000,00
	Kegiatan Focus Grup Discussion (FGD) :				
	- Narasumber 2 Orang x 1 JP x 1 Kali	2.00	Jp	1.000.000,00	2.000.000,00
5.2.2.26.09	Belanja Jasa Moderator / Pendamping Pengajar				700.000,00
	- Moderator 1 Orang x 1 Kali	1.00	OK	700.000,00	700.000,00
5.2.2.26.10	Belanja Jasa Notulen				100.000,00
	- Notulis 1 Orang x 1 Kali	1.00	OK	100.000,00	100.000,00
5.2.2.26.13	Belanja Jasa Pembawa Acara				350.000,00
	- Pembawa Acara 1 Orang x 1 Kali	1.00	OK	350.000,00	350.000,00
5.2.2.26.18	Belanja Jasa Pembaca Doa				250.000,00
	- Pembaca Do`a 1 Orang x 1 Kali	1.00	OK	250.000,00	250.000,00
	JUMLAH BELANJA				43.372.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	0,00
Triwulan II	Rp	0,00
Triwulan III	Rp	26.992.000,00
Triwulan IV	Rp	16.380.000,00
Jumlah	Rp	43.372.000,00



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 15 12 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.15 - PROGRAM PENCIPTAAN, PEMELIHARAAN SERTA PENGENDALIAN KONDUSIFITAS KETERTIBAN UMUM, KETENTERAMAN MASYARAKAT DI KALBAR DAN PENGAMANAN OBJEK VITAL DAERAH
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.15.12 - Rapat Koordinasi Pemeliharaan Trantibum dan Trantibmas Lintas Kabupaten/Kota dan Apel Gabungan Satpol PP se Kalimantan Barat
Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Rata-rata kejadian pelanggaran trantibum di Kalbar	130 Kejadian
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 183.600.800,00
Keluaran	Jumlah peserta rakor dan apel gabungan	1060 orang
Hasil	Rekomendasi kebijakan	1 dokumen

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				183.600.800,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				183.600.800,00
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				23.000.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNSD				23.000.000,00
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				23.000.000,00
	Honorarium Tim				
	Kegiatan Rakor				
	Pengarah	1.00	OK	650.000,00	650.000,00
	Penanggung Jawab	1.00	OK	600.000,00	600.000,00
	Ketua	1.00	OK	550.000,00	550.000,00
	Wakil Ketua	1.00	OK	500.000,00	500.000,00
	Sekretaris	1.00	OK	450.000,00	450.000,00
	Anggota	15.00	OK	400.000,00	6.000.000,00
	Kegiatan Apel Gabungan				
	Pengarah	1.00	OK	650.000,00	650.000,00
	Penanggung Jawab	1.00	OK	600.000,00	600.000,00
	Ketua	1.00	OK	550.000,00	550.000,00
	Wakil Ketua	1.00	OK	500.000,00	500.000,00
	Sekretaris	1.00	OK	450.000,00	450.000,00
	Anggota	20.00	OK	400.000,00	8.000.000,00
	Pembantu Pelaksana	10.00	OK	350.000,00	3.500.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				160.600.800,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				1.005.000,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				1.005.000,00
	Kertas HVS	6.00	Rim	60.000,00	360.000,00
	Kertas NCR	2.00	Rim	75.000,00	150.000,00
	Map Gobi	5.00	Buah	20.000,00	100.000,00
	Staples	1.00	Buah	20.000,00	20.000,00
	Isi staples	5.00	Kotak	3.000,00	15.000,00
	Tip Ex	2.00	Buah	10.000,00	20.000,00
	Pisau Cutter	2.00	Buah	25.000,00	50.000,00

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
	Isi Cutter	4.00	Kotak	10.000,00	40.000,00
	Kertas Cover	2.00	Rim	40.000,00	80.000,00
	Amplop	5.00	Kotak	20.000,00	100.000,00
	Spidol white board	5.00	Buah	8.000,00	40.000,00
	Stopmap	1.00	Pak	30.000,00	30.000,00
5.2.2.02	Belanja Bahan/Material				14.250.000,00
5.2.2.02.05	Belanja perlengkapan/peralatan				6.900.000,00
	- Tas Peserta	60.00	Buah	100.000,00	6.000.000,00
	- Ballpoint	60.00	Buah	5.000,00	300.000,00
	- Buku Blok Note	60.00	Buah	10.000,00	600.000,00
5.2.2.02.09	Belanja bahan Dokumentasi/dekorasi				1.000.000,00
	- Dokumentasi	2.00	Keg	500.000,00	1.000.000,00
5.2.2.02.13	Belanja Kelengkapan Komputer				650.000,00
	- Catridge Black	1.00	Buah	200.000,00	200.000,00
	- Tinta Printer Black	1.00	Set	200.000,00	200.000,00
	- Tinta Printer Colour	1.00	Set	250.000,00	250.000,00
5.2.2.02.16	Belanja Spanduk / Baliho / Banner				5.700.000,00
	- Belanja Spanduk	2.00	Buah	350.000,00	700.000,00
	- Belanja Baliho	2.00	Buah	2.500.000,00	5.000.000,00
5.2.2.03	Belanja Jasa Kantor				6.879.200,00
5.2.2.03.16	Belanja jasa transportasi / akomodasi				6.879.200,00
	- Transportasi Narasumber	2.00	OT	3.439.600,00	6.879.200,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				737.000,00
5.2.2.06.02	Belanja Penggandaan				612.000,00
	- Belanja Penggandaan	2040.00	Lembar	300,00	612.000,00
5.2.2.06.03	Belanja Jilid				125.000,00
	- Belanja Jilid Laporan	5.00	Buku	25.000,00	125.000,00
5.2.2.07	Belanja Sewa Rumah/Gedung/Gudang/Parkir/Lahan				3.900.000,00
5.2.2.07.02	Belanja sewa Gedung /kantor/tempat/penginapan				3.900.000,00
	Sewa Kamar Narasumber Pusat, 2 Org x 2 Hari	4.00	OH	975.000,00	3.900.000,00
5.2.2.10	Belanja Sewa Perlengkapan dan Peralatan				17.500.000,00
5.2.2.10.09	Belanja sewa perlengkapan dan Peralatan				17.500.000,00
	- Sewa Tenda Pelaksanaan Apel	1.00	Keg	10.000.000,00	10.000.000,00
	- Sewa Kursi Pelaksanaan Apel	1.00	Keg	5.000.000,00	5.000.000,00
	- Sewa Korsik	1.00	Keg	2.500.000,00	2.500.000,00
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				93.750.000,00
5.2.2.11.02	Belanja makanan dan minuman rapat				14.000.000,00
	Belanja Makanan dan Minuman Rapat Panitia				
	Snack, 65 Orang x 2 Kali	130.00	Kotak	15.000,00	1.950.000,00
	Makan minum, 65 Orang x 2 Kali	130.00	Kotak	35.000,00	4.550.000,00
	Belanja Makanan dan Minuman Rapat Persiapan Rakor dan Apel				
	Snack, 75 Orang x 2 Kali	150.00	Kotak	15.000,00	2.250.000,00
	Makan minum, 75 Orang x 2 Kali	150.00	Kotak	35.000,00	5.250.000,00
5.2.2.11.04	Belanja makanan dan minuman Kegiatan				79.750.000,00
	Snack kegiatan Rakor, 150 org x 2	300.00	Org	35.000,00	10.500.000,00
	Makan minum kegiatan Rakor, 150 org x 1	150.00	Org	85.000,00	12.750.000,00
	Makan Acara Ramah Tamah, 250 org x 1	250.00	Org	85.000,00	21.250.000,00
	Makan Minum kegiatan Apel, 150 org x 1	150.00	Org	35.000,00	5.250.000,00
	Snack Gladi Kotor dan Gladi Bersih kegiatan Apel, 500 org x 2	1000.00	Org	15.000,00	15.000.000,00
	Snack kegiatan Apel. 1.000 x 1	1000.00	Org	15.000,00	15.000.000,00
5.2.2.15	Belanja Perjalanan Dinas				8.729.600,00
5.2.2.15.02	Belanja perjalanan dinas luar daerah				8.729.600,00
	Konsultasi dan Koordinasi Narasumber (Jakarta)				
	- Gol.IV Es III				
	Penginapan, 1 org x 1 x 2 hr	2.00	OH	800.000,00	1.600.000,00
	Uang Harian, 1 org x 1 x 3 hr	3.00	OH	930.000,00	2.790.000,00
	Tiket Pesawat (PP)	1.00	OT	3.439.600,00	3.439.600,00

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
	- By. Taksi (PP)	1.00	OT	900.000,00	900.000,00
5.2.2.26	Belanja Jasa PNSD dan Non PNSD				13.850.000,00
5.2.2.26.01	Belanja Jasa Tenaga Ahli / Instruktur / Narasumber				8.800.000,00
	Narasumber Es I, 1 org x 2 OJ	2.00	OJ	1.400.000,00	2.800.000,00
	Narasumber Es II, 3 org x 2 OJ	6.00	OJ	1.000.000,00	6.000.000,00
5.2.2.26.09	Belanja Jasa Moderator / Pendamping Pengajar				2.800.000,00
	Moderator, 4 org x 1 Keg	4.00	OK	700.000,00	2.800.000,00
5.2.2.26.10	Belanja Jasa Notulen				800.000,00
	Notulis, 2 org x 4 OJ	8.00	OJ	100.000,00	800.000,00
5.2.2.26.13	Belanja Jasa Pembawa Acara				700.000,00
	Pembawa Acara, 1 org x 2 Keg	2.00	OK	350.000,00	700.000,00
5.2.2.26.14	Belanja Jasa Dirigen				250.000,00
	Dirigen, 1 org x 1 Keg	1.00	OK	250.000,00	250.000,00
5.2.2.26.18	Belanja Jasa Pembaca Doa				500.000,00
	Pembaca Doa, 1 org x 2 Keg	2.00	OK	250.000,00	500.000,00
	JUMLAH BELANJA				183.600.800,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	183.600.800,00
Triwulan II	Rp	0,00
Triwulan III	Rp	0,00
Triwulan IV	Rp	0,00
Jumlah	Rp	<u>183.600.800,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 16 04 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.16 - PROGRAM PENEGAKAN PERDA DAN PERKADA PROVINSI DI KALIMANTAN BARAT
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.16.04 - Penyelidikan dan Penyidikan Terhadap Kasus Pelanggaran Perda / Perkada di Provinsi Kalimantan Barat

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Provinsi Kalimantan Barat
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Penanganan Pelanggaran Perda/Perkada	70 Persen
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 114.467.500,00
Keluaran	Jumlah Penyelidikan dan Penyidikan Terhadap Kasus Pelanggaran Perda / Perkada di Provinsi Kalimantan Barat	6 Kasus
Hasil	Tegaknya Perda /Perkada di Provinsi Kalimantan Barat	6 Kasus

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				114.467.500,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				114.467.500,00
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				44.975.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNSD				44.975.000,00
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				44.975.000,00
	Pengarah 1 Org x 7 Bulan	7.00	OB	450.000,00	3.150.000,00
	Penanggung Jawab 1 Org x 7 Bulan	7.00	OB	425.000,00	2.975.000,00
	Ketua 1 Org x 7 Bulan	7.00	OB	400.000,00	2.800.000,00
	Sekretaris 1 Org x 7 Bulan	7.00	OB	350.000,00	2.450.000,00
	Anggota 15 Org x 7 Bulan	105.00	OB	320.000,00	33.600.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				69.492.500,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				1.307.500,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				1.307.500,00
	Kertas HVS Polio 70 Grm	6.00	rim	60.000,00	360.000,00
	Kertas HVS A4 70 Grm	6.00	rim	60.000,00	360.000,00
	Kertas Warna NCR	2.00	rim	75.000,00	150.000,00
	Penjepit Kertas	5.00	kotak	20.000,00	100.000,00
	Staples	2.00	buah	20.000,00	40.000,00
	Isi staples	8.00	kotak	3.000,00	24.000,00
	Penggaris	1.00	buah	8.500,00	8.500,00
	Pisau Cutter	2.00	buah	25.000,00	50.000,00
	isi cutter	1.00	lusin	20.000,00	20.000,00
	Gobi	5.00	buah	20.000,00	100.000,00
	Map Snelhecter	1.00	Box	35.000,00	35.000,00
	stopmap	2.00	box	30.000,00	60.000,00
5.2.2.02	Belanja Bahan/Material				900.000,00
5.2.2.02.13	Belanja Kelengkapan Komputer				900.000,00
	Tinta Printer Black	2.00	Set	200.000,00	400.000,00
	Tinta Printer Colour	2.00	Set	250.000,00	500.000,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				400.000,00
5.2.2.06.02	Belanja Penggandaan				300.000,00

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5.2.2.06.03	Belanja Penggandaan	1000.00	lbr	300,00	300.000,00
	Belanja Jilid				100.000,00
	Belanja Jilid	5.00	buku	20.000,00	100.000,00
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				14.100.000,00
5.2.2.11.02	Belanja makanan dan minuman rapat makan minum 18 Org x 4 Kali	72.00	kotak	35.000,00	3.600.000,00
5.2.2.11.04	snack 18 Org x 4 Kali	72.00	kotak	15.000,00	2.520.000,00
	Belanja makanan dan minuman Kegiatan - Belanja Makanan dan Minuman Penyelidikan dan Penyidikan				1.080.000,00
	makan minum 5 Org x 60 kali x 1 hari	300.00	kotak	35.000,00	10.500.000,00
5.2.2.15	Belanja Perjalanan Dinas				52.785.000,00
5.2.2.15.01	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				52.785.000,00
	Bantuan Operasional Penyelidikan dan Penyidikan 5 Org x 60 x 1 Hari	300.00	OT	100.000,00	30.000.000,00
	Perjalanan Dinas Penyelidikan dan Penyidikan Terhadap Kasus Pelanggaran Perda/Perkada di Kab/Kota se-Kalbar	1.00	LS	22.785.000,00	22.785.000,00
	JUMLAH BELANJA				114.467.500,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	31.979.500,00
Triwulan II	Rp	31.136.000,00
Triwulan III	Rp	33.541.000,00
Triwulan IV	Rp	17.811.000,00
Jumlah	Rp	<u>114.467.500,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 16 07 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.16 - PROGRAM PENEGAKAN PERDA DAN PERKADA PROVINSI DI KALIMANTAN BARAT
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.16.07 - Operasi Penegakkan Perda dan Perkada
Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Provinsi Kalimantan Barat
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)


Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Penanganan Pelanggaran Perda/Perkada	70 Persen
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 133.254.300,00
Keluaran	Jumlah Penertiban/Penegakkan Perda/Perkada	200 Kali
Hasil	Tegaknya Perda/Perkada di Provinsi Kalimantan Barat	200 kali

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				133.254.300,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				133.254.300,00
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				40.980.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNSD				40.980.000,00
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				40.980.000,00
	Penanggung Jawab 1 Org x 12 Bln	12.00	OB	425.000,00	5.100.000,00
	Ketua 1 Org x 12 Bln	12.00	OB	400.000,00	4.800.000,00
	Sekretaris 1 Org x 12 Bln	12.00	OB	350.000,00	4.200.000,00
	Anggota 7 Org x 12 Bln	84.00	OB	320.000,00	26.880.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				92.274.300,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				1.544.300,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				1.544.300,00
	Kertas HVS Polio 70 Grm	5.00	rim	60.000,00	300.000,00
	Kertas HVS A4 70 Grm	4.00	rim	60.000,00	240.000,00
	Kertas Warna NCR	2.00	rim	75.000,00	150.000,00
	Penjepit Kertas	10.00	kotak	20.000,00	200.000,00
	Staples	2.00	buah	20.000,00	40.000,00
	Isi staples	12.00	kotak	28.900,00	346.800,00
	Penggaris	1.00	buah	2.500,00	2.500,00
	Pisau Cutter	2.00	buah	25.000,00	50.000,00
	isi cutter	1.00	lusin	20.000,00	20.000,00
	Gobi	5.00	buah	20.000,00	100.000,00
	Map Snelhecter	1.00	set	35.000,00	35.000,00
	Stopmap Folio	2.00	box	30.000,00	60.000,00
5.2.2.02	Belanja Bahan/Material				650.000,00
5.2.2.02.13	Belanja Kelengkapan Komputer				650.000,00
	Tinta Printer Black	2.00	botol	200.000,00	400.000,00
	Tinta Printer Colour	1.00	botol	250.000,00	250.000,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				570.000,00
5.2.2.06.02	Belanja Penggandaan				450.000,00
	Belanja Penggandaan	1500.00	lbr	300,00	450.000,00
5.2.2.06.03	Belanja Jilid				120.000,00

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
	Belanja Jilid	6.00	buku	20.000,00	120.000,00
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				17.750.000,00
5.2.2.11.02	Belanja makanan dan minuman rapat makan minum 10 x 4 Kali	40.00	kotak	35.000,00	1.400.000,00
	snack 10 x 4 Kali	40.00	kotak	15.000,00	600.000,00
5.2.2.11.04	Belanja makanan dan minuman Kegiatan makan minum 6 org x 75 kali x 1 hari	450.00	kotak	35.000,00	15.750.000,00
5.2.2.15	Belanja Perjalanan Dinas				71.760.000,00
5.2.2.15.01	Belanja perjalanan dinas dalam daerah Bantuan Operasional Penegakan Perda dan Perkada 6 org x 75 Kali x 1 Hari	450.00	OT	100.000,00	45.000.000,00
	Perjalanan Dinas Ke Kabupaten Sambas - Gol. IV Es. III				
	Penginapan 1 org x 1 Kali x 2 Hari	2.00	OH	600.000,00	1.200.000,00
	Uang Harian 1 org x 1 Kali x 3 Hari - Gol. III	3.00	OH	540.000,00	1.620.000,00
	Penginapan 1 org x 1 Kali x 2 Hari	2.00	OH	430.000,00	860.000,00
	Uang Harian 1 org x 1 Kali x 3 Hari	3.00	Oh	490.000,00	1.470.000,00
	Tranportasi (PP)	4.00	OT	350.000,00	1.400.000,00
	Perjalanan Dinas Ke Kabupaten Sekadau - Gol. IV Es. III				
	Penginapan 1 org x 1 Kali x 2 Hari	2.00	OH	600.000,00	1.200.000,00
	Uang Harian 1 org x 1 Kali x 3 Hari - Gol. III Es. IV	3.00	OH	540.000,00	1.620.000,00
	Penginapan 1 org x 1 Kali x 2 Hari	2.00	OH	430.000,00	860.000,00
	Uang Harian 1 org x 1 Kali x 3 Hari	3.00	OH	490.000,00	1.470.000,00
	Tranportasi (PP)	4.00	OT	600.000,00	2.400.000,00
	Perjalanan Dinas Ke Kabupaten Ketapang - Gol. III Es. IV				
	Penginapan 1 org x 1 Kali x 2 Hari	2.00	OH	430.000,00	860.000,00
	Uang Harian 1 org x 1 Kali x 3 Hari - Gol. III	3.00	OH	490.000,00	1.470.000,00
	Penginapan 1 org x 1 Kali x 2 Hari	2.00	OH	430.000,00	860.000,00
	Uang Harian 1 org x 1 Kali x 3 Hari	3.00	OH	490.000,00	1.470.000,00
	Transportasi (PP)	4.00	OT	2.000.000,00	8.000.000,00
	JUMLAH BELANJA				133.254.300,00
<p>Pontianak,</p> <p>Mengesahkan, Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah</p> <p>Dra. MAHMUDAH, M.M Pembina Utama Muda NIP.19660821 1986032007</p>					
<p>Pontianak,</p> <p>Pengguna Anggaran Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi Kalimantan Barat</p>  <p>GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H. Pembina Tk.I NIP.19720908 199903 1 009</p>					
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp	33.681.700,00			
Triwulan II	Rp	33.834.200,00			
Triwulan III	Rp	39.379.200,00			
Triwulan IV	Rp	26.359.200,00			
Jumlah	Rp	133.254.300,00			



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 16 09 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.16 - PROGRAM PENEGAKAN PERDA DAN PERKADA PROVINSI DI KALIMANTAN BARAT
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.16.09 - Penertiban dan Penegakan Disiplin Jam Kerja PNS Dilingkungan Pemerintah Provinsi Kalimantan Barat
Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Provinsi Kalimantan Barat
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Penanganan Pelanggaran Perda/Perkada	70 Persen
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 76.332.300,00
Keluaran	Jumlah OPD	45 OPD
Hasil	Disiplin ASN di Lingkungan Pemerintahan Provinsi Kalimantan Barat	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				76.332.300,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				76.332.300,00
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				60.180.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNSD				60.180.000,00
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				60.180.000,00
	Penanggung Jawab 1 Org x 12 Bulan	12.00	OB	425.000,00	5.100.000,00
	Ketua 1 Org x 12 Bulan	12.00	OB	400.000,00	4.800.000,00
	Sekretaris 1 Org x 12 Bulan	12.00	OB	350.000,00	4.200.000,00
	Anggota 12 Org x 12 Bulan	144.00	OB	320.000,00	46.080.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				16.152.300,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				1.242.300,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				1.242.300,00
	Kertas HVS Polio 70 Grm	4.00	rim	60.000,00	240.000,00
	Kertas HVS A4 70 Grm	4.00	rim	60.000,00	240.000,00
	Kertas Warna NCR	2.00	rim	75.000,00	150.000,00
	Penjepit Kertas	10.00	kotak	20.000,00	200.000,00
	Staples	2.00	buah	21.900,00	43.800,00
	Isi staples	2.00	kotak	35.000,00	70.000,00
	Penggaris	1.00	buah	8.500,00	8.500,00
	Pisau Cutter Kenko	2.00	buah	25.000,00	50.000,00
	isi cutter	1.00	lusin	30.000,00	30.000,00
	Gobi	5.00	buah	23.000,00	115.000,00
	Map Snelhecter	1.00	set	35.000,00	35.000,00
	stopmap	2.00	box	30.000,00	60.000,00
5.2.2.02	Belanja Bahan/Material				900.000,00
5.2.2.02.13	Belanja Kelengkapan Komputer				900.000,00
	- Tinta Printer Black	2.00	botol	200.000,00	400.000,00
	- Tinta Printer Colour	2.00	botol	250.000,00	500.000,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				510.000,00
5.2.2.06.02	Belanja Penggandaan				450.000,00
	Belanja Penjilidan	1500.00	buah	300,00	450.000,00

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5.2.2.06.03	Belanja Jilid				60.000,00
	Belanja Penjilidan	4.00	buah	15.000,00	60.000,00
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				13.500.000,00
5.2.2.11.02	Belanja makanan dan minuman rapat				3.000.000,00
	makan minum 4 kali x 15 Org x 1 hari	60.00	kotak	35.000,00	2.100.000,00
	snack 4 kali x 15 Org x 1 hari	60.00	kotak	15.000,00	900.000,00
5.2.2.11.04	Belanja makanan dan minuman Kegiatan				10.500.000,00
	- Belanja Makanan dan Minuman Operasi Kegiatan				
	makan minum 30 kali x 10 Org x 1 hari	300.00	kotak	35.000,00	10.500.000,00
	JUMLAH BELANJA				76.332.300,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	19.543.900,00
Triwulan II	Rp	18.833.500,00
Triwulan III	Rp	19.367.400,00
Triwulan IV	Rp	18.587.500,00
Jumlah	Rp	<u>76.332.300,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 16 10 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.16 - PROGRAM PENEGAKAN PERDA DAN PERKADA PROVINSI DI KALIMANTAN BARAT
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.16.10 - Rapat Koordinasi Anggota PPNS Provinsi Kalimantan Barat
Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Penanganan Pelanggaran Perda/Perkada	70 Persen
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 35.921.000,00
Keluaran	Jumlah peserta	40 Orang
Hasil	Efektifitas pelaksanaan tugas PPNS	40 Orang

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				35.921.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				35.921.000,00
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				5.050.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNSD				5.050.000,00
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				4.800.000,00
	Penanggung Jawab 1 Org x 1 Keg	1.00	OK	600.000,00	600.000,00
	Ketua 1 Org x 1 Keg	1.00	OK	550.000,00	550.000,00
	Sekretaris 1 Org x 1 Keg	1.00	OK	450.000,00	450.000,00
	Anggota 8 Org x 1 Keg	8.00	OK	400.000,00	3.200.000,00
5.2.1.01.05	Honorarium Pejabat Pemeriksa Hasil Pekerjaan				250.000,00
	Honorarium Pejabat Penerima Hasil Pekerjaan Barang dan Jasa	1.00	OK	250.000,00	250.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				30.871.000,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				1.166.000,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				1.166.000,00
	Kertas HVS Folio	4.00	rim	60.000,00	240.000,00
	Kertas NCR Biasa	2.00	rim	60.000,00	120.000,00
	Clips Paper	5.00	kotak	20.000,00	100.000,00
	Staples	2.00	buah	25.000,00	50.000,00
	Isi staples	10.00	kotak	3.000,00	30.000,00
	Double Tape	2.00	Buah	5.000,00	10.000,00
	Penggaris	2.00	Buah	3.000,00	6.000,00
	Lakban hitam	2.00	roll	5.000,00	10.000,00
	Pisau cutter Kenko	2.00	buah	25.000,00	50.000,00
	Box File	10.00	buah	20.000,00	200.000,00
	Amplop	5.00	kotak	40.000,00	200.000,00
	Stopmap	20.00	buah	2.500,00	50.000,00
	Map Snelhecter	20.00	buah	5.000,00	100.000,00
5.2.2.02	Belanja Bahan/Material				7.080.000,00
5.2.2.02.05	Belanja perlengkapan/peralatan				5.080.000,00
	Tas Peserta	40.00	buah	100.000,00	4.000.000,00
	Ballpen	40.00	buah	7.000,00	280.000,00
	Jepitan Name Tag	40.00	buah	10.000,00	400.000,00

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5.2.2.02.09	Blok Note	40.00	buah	10.000,00	400.000,00
	Belanja bahan Dokumentasi/dekorasi				500.000,00
	Dokumentasi	1.00	OK	500.000,00	500.000,00
5.2.2.02.13	Belanja Kelengkapan Komputer				1.150.000,00
	- Catridge	1.00	buah	250.000,00	250.000,00
	- Tinta Printer Black	2.00	Set	200.000,00	400.000,00
	- Tinta Printer Colour	2.00	Set	250.000,00	500.000,00
5.2.2.02.16	Belanja Spanduk / Baliho / Banner				350.000,00
	Belanja Spanduk	1.00	buah	350.000,00	350.000,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Peggandaan				915.000,00
5.2.2.06.02	Belanja Peggandaan				810.000,00
	Belanja Peggandaan	2700.00	lbr	300,00	810.000,00
5.2.2.06.03	Belanja Jilid				105.000,00
	Belanja Penjilidan	7.00	buah	15.000,00	105.000,00
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				11.560.000,00
5.2.2.11.02	Belanja makanan dan minuman rapat				960.000,00
	makan minum 2 x 12 Org	24.00	kotak	25.000,00	600.000,00
	snack 2 x 12 Org	24.00	kotak	15.000,00	360.000,00
5.2.2.11.04	Belanja makanan dan minuman Kegiatan				10.600.000,00
	makan minum 1 x 65 Org	65.00	porsi	85.000,00	5.525.000,00
	snack pembukaan 1 x 80 Org	80.00	porsi	35.000,00	2.800.000,00
	snack 1 x 65 Org	65.00	porsi	35.000,00	2.275.000,00
5.2.2.26	Belanja Jasa PNSD dan Non PNSD				10.150.000,00
5.2.2.26.01	Belanja Jasa Tenaga Ahli / Instruktur / Narasumber				7.400.000,00
	Honorarium Narasumber Eselon II 1 org x 2 JP	2.00	JP	1.000.000,00	2.000.000,00
	Honorarium Narasumber Eselon III dibawah 2 org x 3 JP	6.00	JP	900.000,00	5.400.000,00
5.2.2.26.09	Belanja Jasa Moderator / Pendamping Pengajar				700.000,00
	Belanja Jasa Moderator	1.00	OK	700.000,00	700.000,00
5.2.2.26.10	Belanja Jasa Notulen				1.200.000,00
	Notulis 2 org x 6 OJ	12.00	OJ	100.000,00	1.200.000,00
5.2.2.26.13	Belanja Jasa Pembawa Acara				350.000,00
	Belanja Jasa Pembawa Acara 1 org x 1 Keg	1.00	OK	350.000,00	350.000,00
5.2.2.26.14	Belanja Jasa Dirigen				250.000,00
	Pembawa Dirigen	1.00	OK	250.000,00	250.000,00
5.2.2.26.18	Belanja Jasa Pembaca Doa				250.000,00
	Pembaca Doa	1.00	OK	250.000,00	250.000,00
	JUMLAH BELANJA				35.921.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	35.921.000,00
Triwulan II	Rp	0,00
Triwulan III	Rp	0,00
Triwulan IV	Rp	0,00
Jumlah	Rp	<u>35.921.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 16 11 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.16 - PROGRAM PENEGAKAN PERDA DAN PERKADA PROVINSI DI KALIMANTAN BARAT
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.16.11 - Pengelolaan Administrasi Anggota PPNS Provinsi Kalimantan Barat

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)


Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Penanganan Pelanggaran Perda/Perkada	70 Persen
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 76.934.400,00
Keluaran	Jumlah anggota PPNS	25 Orang
Hasil	Tertib administrasi PPNS	25 Orang

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				76.934.400,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				76.934.400,00
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				48.660.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNSD				48.660.000,00
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				48.660.000,00
	Penanggung Jawab 1 Org x 12	12.00	OB	425.000,00	5.100.000,00
	Ketua 1 Org x 12	12.00	OB	400.000,00	4.800.000,00
	Sekretaris 1 Org x 12	12.00	OB	350.000,00	4.200.000,00
	Anggota 9 Org x 12	108.00	OB	320.000,00	34.560.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				28.274.400,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				1.664.000,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				1.664.000,00
	Kertas HVS Folio	7.00	rim	60.000,00	420.000,00
	Kertas NCR	5.00	rim	60.000,00	300.000,00
	Map Gobi	4.00	buah	25.000,00	100.000,00
	Clip Paper	15.00	kotak	3.000,00	45.000,00
	Staples	4.00	buah	25.000,00	100.000,00
	Isi Staples	15.00	kotak	3.000,00	45.000,00
	Ballpoint	8.00	buah	15.000,00	120.000,00
	Tip ex	2.00	buah	10.000,00	20.000,00
	Double Tape	4.00	buah	5.000,00	20.000,00
	Box File	4.00	buah	20.000,00	80.000,00
	Amplop	4.00	kotak	11.000,00	44.000,00
	Tinta Stempel	3.00	botol	15.000,00	45.000,00
	Map Biasa	50.00	buah	2.500,00	125.000,00
	Map Snelhecter	40.00	buah	5.000,00	200.000,00
5.2.2.02	Belanja Bahan/Material				900.000,00
5.2.2.02.13	Belanja Kelengkapan Komputer				900.000,00
	Catridge	1.00	buah	250.000,00	250.000,00
	Tinta Printer Black	2.00	botol	200.000,00	400.000,00
	Tinta Printer Colour	1.00	Set	250.000,00	250.000,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				561.600,00

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5.2.2.06.02	Belanja Penggandaan				456.600,00
	Penggandaan	1522.00	lbr	300,00	456.600,00
5.2.2.06.03	Belanja Jilid				105.000,00
	Jilid	7.00	buku	15.000,00	105.000,00
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				960.000,00
5.2.2.11.02	Belanja makanan dan minuman rapat				960.000,00
	makan minum 12 org x 2 Kl	24.00	kotak	25.000,00	600.000,00
	snack 12 org x 2 Kl	24.00	kotak	15.000,00	360.000,00
5.2.2.15	Belanja Perjalanan Dinas				24.188.800,00
5.2.2.15.02	Belanja perjalanan dinas luar daerah				24.188.800,00
	- Gol.IV Es III				
	Lumpsum 1 Org x 1 Kali x 3 Hari	3.00	OH	930.000,00	2.790.000,00
	Penginapan 1 Org x 1 Kali x 2 Hari	2.00	OH	800.000,00	1.600.000,00
	- Gol. III Es. IV				
	Lumpsum 1 Org x 1 Kali x 3 Hari	3.00	OH	730.000,00	2.190.000,00
	Penginapan 1 Org x 1 Kali x 2 Hari	2.00	OH	600.000,00	1.200.000,00
	- Gol. III				
	Lumpsum 1 Org x 1 Kali x 3 Hari	3.00	OH	730.000,00	2.190.000,00
	Penginapan 1 Org x 1 Kali x 2 Hari	2.00	OH	600.000,00	1.200.000,00
	Transport Lokal (Taksi)	3.00	OT	900.000,00	2.700.000,00
	Tiket Pontianak-Jakarta (PP)	3.00	OT	3.439.600,00	10.318.800,00
	JUMLAH BELANJA				76.934.400,00
<p>Pontianak,</p> <p>Mengesahkan, Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah</p> <p>Dra. MAHMUDAH, M.M Pembina Utama Muda NIP.19660821 1986032007</p> <p>Pontianak, Pegguna Anggaran Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi Kalimantan Barat</p>  <p>GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H. Pembina Tk.I NIP.19720908 199903 1 009</p>					
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp	23.897.000,00			
Triwulan II	Rp	28.707.400,00			
Triwulan III	Rp	12.165.000,00			
Triwulan IV	Rp	12.165.000,00			
Jumlah	Rp	<u>76.934.400,00</u>			



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 17 04 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.17 - PROGRAM PENINGKATAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT, DETEKSI DINI DAN PEMBINAAN DALAM PENYELENGGARAAN TRANTIBUMLINMAS
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.17.04 - Koordinasi Kewaspadaan dini di Kalimantan Barat
Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Dalam dan Luar Daerah
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung


Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Prosentase rekomendasi pencegahan kewaspadaan dini	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 87.071.000,00
Keluaran	Jumlah koordinasi kewaspadaan dini	6 kali
Hasil	Laporan koordinasi kewaspadaan dini di Kalimantan Barat	6 laporan

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				87.071.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				87.071.000,00
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				40.980.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNSD				40.980.000,00
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				40.980.000,00
	Penanggung Jawab 1 orang x 12 kali	12.00	OB	425.000,00	5.100.000,00
	Ketua 1 orang x 12 kali	12.00	OB	400.000,00	4.800.000,00
	Sekretaris 1 orang x 12 kali	12.00	OB	350.000,00	4.200.000,00
	Anggota 7 orang x 12 kali	84.00	OB	320.000,00	26.880.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				46.091.000,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				1.281.100,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				1.281.100,00
	kertas HVS Folio 70 Gram	5.00	rim	60.000,00	300.000,00
	Kertas NCR Biasa	2.00	rim	75.000,00	150.000,00
	Clip Paper	10.00	kotak	3.000,00	30.000,00
	Staples	4.00	kotak	25.000,00	100.000,00
	Isi Staples	4.00	buah	25.000,00	100.000,00
	Tip Ex	2.00	buah	7.500,00	15.000,00
	Penggaris	4.00	buah	22.000,00	88.000,00
	Double Tape	5.00	buah	5.000,00	25.000,00
	Pisau Cutter	2.00	buah	25.000,00	50.000,00
	Isi Cutter	6.00	buah	5.600,00	33.600,00
	Stabilo	5.00	buah	7.500,00	37.500,00
	Box File	6.00	buah	15.000,00	90.000,00
	Stopmap	10.00	buah	4.200,00	42.000,00
	Map Snelhecter	10.00	buah	5.000,00	50.000,00
	Ballpoint Balliner	10.00	buah	17.000,00	170.000,00
5.2.2.02	Belanja Bahan/Material				1.300.000,00
5.2.2.02.13	Belanja Kelengkapan Komputer				1.300.000,00
	Flash Disk	1.00	buah	150.000,00	150.000,00
	Catridge	2.00	buah	250.000,00	500.000,00
	Tinta Printer Hitam	2.00	Set	200.000,00	400.000,00

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
	Tinta Printer Warna	1.00	Set	250.000,00	250.000,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				1.369.900,00
5.2.2.06.02	Belanja Penggandaan				1.119.900,00
	Penggandaan	3733.00	lbr	300,00	1.119.900,00
5.2.2.06.03	Belanja Jilid				250.000,00
	Jilid	10.00	buku	25.000,00	250.000,00
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				3.000.000,00
5.2.2.11.02	Belanja makanan dan minuman rapat				3.000.000,00
	Makan Rapat 10 orang x 6 kali	60.00	OK	35.000,00	2.100.000,00
	Snack dan Minuman Rapat 10 orang x 6 kali	60.00	OK	15.000,00	900.000,00
5.2.2.15	Belanja Perjalanan Dinas				39.140.000,00
5.2.2.15.01	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				17.360.000,00
	Uang Harian :				
	Eselon III 2 x 1 orang x 3 hari	6.00	OH	540.000,00	3.240.000,00
	Eselon IV 2 x 1 orang x 3 hari	6.00	OH	490.000,00	2.940.000,00
	- Golongan III 2 x 1 orang x 3 hari	6.00	OH	490.000,00	2.940.000,00
	Biaya Penginapan :				
	Eselon III 2 x 1 orang x 2 hari	4.00	OH	600.000,00	2.400.000,00
	Eselon IV 2 x 1 orang x 2 hari	4.00	OH	430.000,00	1.720.000,00
	- Golongan III 2 x 1 orang x 2 hari	4.00	OH	430.000,00	1.720.000,00
	Transportasi Darat/Udara :				
	- Pontianak - Singkawang PP 1 orang	1.00	OK	350.000,00	350.000,00
	- Pontianak - Bengkayang PP 1 orang	1.00	OK	350.000,00	350.000,00
	- Pontianak - Sambas PP 2 orang	2.00	OK	350.000,00	700.000,00
	- Pontianak - Sanggau PP 2 orang	2.00	OK	500.000,00	1.000.000,00
5.2.2.15.02	Belanja perjalanan dinas luar daerah				21.780.000,00
	Koordinasi Kewaspadaan Dini ke Luar Daerah	1.00	LS	21.780.000,00	21.780.000,00
	JUMLAH BELANJA				87.071.000,00

<p>Mengesahkan, Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah</p> <p style="text-align: center;">Dra. MAHMUDAH, M.M Pembina Utama Muda NIP.19660821 1986032007</p>	<p>Pontianak, Pegguna Anggaran Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi Kalimantan Barat</p> <div style="text-align: center;">  <p>GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H. Pembina Tk.I NIP.19720908 199903 1 009</p> </div>
--	--

Rencana Penarikan Dana per Triwulan		
Triwulan I	Rp	21.726.100,00
Triwulan II	Rp	23.614.900,00
Triwulan III	Rp	20.445.000,00
Triwulan IV	Rp	21.285.000,00
Jumlah	Rp	87.071.000,00



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 17 05 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.17 - PROGRAM PENINGKATAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT, DETEKSI DINI DAN PEMBINAAN DALAM PENYELENGGARAAN TRANTIBUMLINMAS
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.17.05 - Pembinaan Masyarakat Dalam Mewujudkan Desa Mandiri di Kalimantan Barat

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Provinsi Kalimantan Barat
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)


Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Prosentase rekomendasi pencegahan kewaspadaan dini	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 122.080.500,00
Keluaran	Jumlah Desa	10 Desa
Hasil	Kondisi masyarakat yang aman	10 Desa

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				122.080.500,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				122.080.500,00
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				44.000.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNSD				44.000.000,00
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				44.000.000,00
	Penanggung Jawab 1 Org keg	10.00	OK	600.000,00	6.000.000,00
	Ketua 1 Org x 10 keg	10.00	OK	550.000,00	5.500.000,00
	Sekretaris 1 Org x 10 keg	10.00	OK	450.000,00	4.500.000,00
	Anggota 7 Org x 10 keg	70.00	OK	400.000,00	28.000.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				78.080.500,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				2.030.500,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				2.030.500,00
	Kertas HVS F4 70 gram	7.00	rim	60.000,00	420.000,00
	Kertas HVS A4 70 gram	6.00	rim	60.000,00	360.000,00
	Kertas NCR 3 Warna Folio	5.00	rim	75.000,00	375.000,00
	Trigonal Clip	4.00	kotak	20.000,00	80.000,00
	Staples	4.00	buah	20.000,00	80.000,00
	Isi staples	3.00	kotak	3.000,00	9.000,00
	Double Tape	3.00	roll	12.000,00	36.000,00
	Penggaris	5.00	buah	8.500,00	42.500,00
	Lakban hitam	2.00	roll	11.500,00	23.000,00
	Cutter	3.00	buah	25.000,00	75.000,00
	Isi cutter	4.00	lusin	30.000,00	120.000,00
	Odner Gobbi	7.00	buah	20.000,00	140.000,00
	Amplop A4	3.00	kotak	40.000,00	120.000,00
	Stopmap Folio	5.00	kotak	30.000,00	150.000,00
5.2.2.02	Belanja Bahan/Material				3.550.000,00
5.2.2.02.09	Belanja bahan Dokumentasi/dekorasi				2.000.000,00
	Dokumentasi	4.00	keg	500.000,00	2.000.000,00
5.2.2.02.13	Belanja Kelengkapan Komputer				1.550.000,00
	- Flash Disk	1.00	buah	150.000,00	150.000,00
	- Catridge	2.00	buah	250.000,00	500.000,00

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
	- Tinta Printer Black	2.00	Set	200.000,00	400.000,00
	- Tinta Printer Colour	2.00	Set	250.000,00	500.000,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				1.250.000,00
5.2.2.06.02	Belanja Penggandaan				750.000,00
	Belanja Penggandaan	2500.00	lbr	300,00	750.000,00
5.2.2.06.03	Belanja Jilid				500.000,00
	Belanja Penjilidan	20.00	buah	25.000,00	500.000,00
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				6.250.000,00
5.2.2.11.02	Belanja makanan dan minuman rapat				4.000.000,00
	snack 8 x 10 Org	80.00	kotak	15.000,00	1.200.000,00
	makan minum 8 x 10 Org	80.00	kotak	35.000,00	2.800.000,00
5.2.2.11.04	Belanja makanan dan minuman Kegiatan				2.250.000,00
	snack 15 org x 10 keg	150.00	org	15.000,00	2.250.000,00
5.2.2.15	Belanja Perjalanan Dinas				65.000.000,00
5.2.2.15.01	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				65.000.000,00
	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah	1.00	LS	65.000.000,00	65.000.000,00
	- Kab. Mempawah (Desa Galang Kec. Sui Pinyuh, Desa Jungkat, Kec. Siantan, Desa Sui. Junyit Kec. Sui. Kunyit, Desa Sambora Kec. Toho))				
	- Kab. Kubu Raya (Desa Sui. Raya Dalam Kec. Sui. Raya, Desa Sui. Rengas Kec. Sui Kakap)				
	- Kab. Sanggau (Desa Entikong Kec. Entikong, Desa Balai Kec. Sekayam)				
	- Kab. Landak (Desa Amboyo Inti Kec. Ngabang, Desa Sarimbu Kec. Air Besar)				
	JUMLAH BELANJA				122.080.500,00
<p>Pontianak,</p> <p>Mengesahkan,</p> <p>Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah</p> <p>Dra. MAHMUDAH, M.M Pembina Utama Muda NIP.19660821 1986032007</p> <p>Pengguna Anggaran Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi Kalimantan Barat</p>  <p>GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H. Pembina Tk.I NIP.19720908 199903 1 009</p>					
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp	32.950.000,00			
Triwulan II	Rp	34.778.000,00			
Triwulan III	Rp	26.687.500,00			
Triwulan IV	Rp	27.665.000,00			
Jumlah	Rp	<u>122.080.500,00</u>			



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 17 08 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.17 - PROGRAM PENINGKATAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT, DETEKSI DINI DAN PEMBINAAN DALAM PENYELENGGARAAN TRANTIBUMLINMAS
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.17.08 - Penyusunan Data dan Monitoring Evaluasi Satlinmas Se Kalimantan Barat

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Provinsi Kalimantan Barat
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)


Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Prosentase rekomendasi pencegahan kewaspadaan dini	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 62.515.000,00
Keluaran	Jumlah Data Satlinmas di Kalimantan Barat	2 Dokumen
Hasil	Data pemutahiran satlinmas kabupaten kota	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				62.515.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				62.515.000,00
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				40.980.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNSD				40.980.000,00
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				40.980.000,00
	Penanggung Jawab 1 Orang x 12 Bulan	12.00	OB	425.000,00	5.100.000,00
	Ketua 1 Orang x 12 Bulan	12.00	OB	400.000,00	4.800.000,00
	Sekretaris 1 Orang x 12 Bulan	12.00	OB	350.000,00	4.200.000,00
	Anggota 7 Orang x 12 Bulan	84.00	OB	320.000,00	26.880.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				21.535.000,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				2.785.000,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				2.785.000,00
	Kertas NCR	3.00	rim	75.000,00	225.000,00
	Kertas HVS	10.00	rim	60.000,00	600.000,00
	Kertas HVS Kuarto	10.00	rim	60.000,00	600.000,00
	Snowman Boardmarker	1.00	kotak	75.000,00	75.000,00
	Type Ex	2.00	kotak	10.000,00	20.000,00
	Amplop Polos	2.00	kotak	20.000,00	40.000,00
	Stopmap Folio	5.00	box	30.000,00	150.000,00
	Kertas Cover	2.00	buah	20.000,00	40.000,00
	Amplop besar	3.00	kotak	30.000,00	90.000,00
	Plastik Sampul Berkas	2.00	set	60.000,00	120.000,00
	Buku Ekspedisi	2.00	buku	25.000,00	50.000,00
	File Box	10.00	buah	20.000,00	200.000,00
	Map Gobi	10.00	buah	25.000,00	250.000,00
	Binder Clips NO.107	10.00	kotak	5.000,00	50.000,00
	Binder Clips NO.155	10.00	kotak	10.000,00	100.000,00
	Binder Clips NO.200	5.00	kotak	15.000,00	75.000,00
	Binder Clips NO.260	5.00	kotak	20.000,00	100.000,00
5.2.2.02	Belanja Bahan/Material				2.800.000,00
5.2.2.02.13	Belanja Kelengkapan Komputer				2.800.000,00
	Tinta Printer Hitam	4.00	botol	200.000,00	800.000,00

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
	Tinta Printer Warna	5.00	botol	250.000,00	1.250.000,00
	Flashdisk	5.00	buah	150.000,00	750.000,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				2.250.000,00
5.2.2.06.01	Belanja cetak				250.000,00
	Cetak Buku	5.00	buku	50.000,00	250.000,00
5.2.2.06.02	Belanja Penggandaan				1.500.000,00
	Belanja Penggandaan	5000.00	lbr	300,00	1.500.000,00
5.2.2.06.03	Belanja Jilid				500.000,00
	Belanja Jilid	25.00	buku	20.000,00	500.000,00
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				13.700.000,00
5.2.2.11.02	Belanja makanan dan minuman rapat				2.000.000,00
	- Snack + Minum 10 Orang x 4 kali	40.00	kotak	15.000,00	600.000,00
	- Makan dan Minum Rapat 10 Orang x 4 kali	40.00	kotak	35.000,00	1.400.000,00
5.2.2.11.04	Belanja makanan dan minuman Kegiatan				11.700.000,00
	- Snack + Minum 60 Orang x 6 kali	360.00	kotak	15.000,00	5.400.000,00
	- Makan dan Minum Kegiatan 60 Orang x 3 kali	180.00	kotak	35.000,00	6.300.000,00
	JUMLAH BELANJA				62.515.000,00
<p>Mengesahkan,</p> <p>Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah</p> <p>Dra. MAHMUDAH, M.M Pembina Utama Muda NIP.19660821 1986032007</p>		<p>Pontianak,</p> <p>Pengguna Anggaran Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi Kalimantan Barat</p>  <p>GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H. Pembina Tk.I NIP.19720908 199903 1 009</p>			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp	16.026.250,00			
Triwulan II	Rp	13.686.250,00			
Triwulan III	Rp	16.026.250,00			
Triwulan IV	Rp	16.776.250,00			
Jumlah	Rp	<u>62.515.000,00</u>			



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 17 12 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.17 - PROGRAM PENINGKATAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT, DETEKSI DINI DAN PEMBINAAN DALAM PENYELENGGARAAN TRANTIBUMLINMAS
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.17.12 - Pelayanan pengobatan korban dalam penegakkan Perda dan Perkada

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Provinsi Kalimantan Barat
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Prosentase rekomendasi pencegahan kewaspadaan dini	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 22.400.000,00
Keluaran	Jumlah Pelayanan pengobatan korban dalam penegakkan Perda dan Perkada	10 orang
Hasil	Prosentase masyarakat yang memperoleh pengobatan korban dalam penegakkan Perda dan Perkada	100%

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				22.400.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				22.400.000,00
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				2.400.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNSD				2.400.000,00
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				2.400.000,00
	Penanggung Jawab 1 Org x 1 OK	1.00	OK	600.000,00	600.000,00
	Ketua 1 Org x 1 OK	1.00	OK	550.000,00	550.000,00
	Sekretaris 1 Org x 1 OK	1.00	OK	450.000,00	450.000,00
	Anggota 2 Org x 1 OK	2.00	OK	400.000,00	800.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				20.000.000,00
5.2.2.03	Belanja Jasa Kantor				20.000.000,00
5.2.2.03.23	Belanja Jasa Perawatan dan Pengobatan diluar Tanggungan Jaminan Kesehatan				20.000.000,00
	- Jasa Perawatan Akibat Penegakan Perda	1.00	LS	20.000.000,00	20.000.000,00
	JUMLAH BELANJA				22.400.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp			22.400.000,00	
Triwulan II	Rp			0,00	
Triwulan III	Rp			0,00	
Triwulan IV	Rp			0,00	
	Jumlah	Rp		<u>22.400.000,00</u>	



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 17 14 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.17 - PROGRAM PENINGKATAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT, DETEKSI DINI DAN PEMBINAAN DALAM PENYELENGGARAAN TRANTIBUMLINMAS
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.17.14 - Pengendalian dan Pengawasan Kewaspadaan Dini Di Kalimantan Barat

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Provinsi Kalimantan Barat
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Prosentase rekomendasi pencegahan kewaspadaan dini	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 199.486.500,00
Keluaran	Jumlah pelaksanaan pengendalian dan pengawasan deteksi dini	195 Kali
Hasil	Informasi ketertiban umum dan ketenteraman masyarakat	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				199.486.500,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				199.486.500,00
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				40.980.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNSD				40.980.000,00
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				40.980.000,00
	Penanggung Jawab 1 orang x 12 kali	12.00	OB	425.000,00	5.100.000,00
	Ketua 1 orang x 12 kali	12.00	OB	400.000,00	4.800.000,00
	Sekretaris 1 orang x 12 kali	12.00	OB	350.000,00	4.200.000,00
	Anggota 7 orang x 12 kali	84.00	OB	320.000,00	26.880.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				158.506.500,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				1.638.000,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				1.638.000,00
	Kertas HVS Folio 70 Gram	10.00	rim	60.000,00	600.000,00
	Kertas NCR Biasa	5.00	rim	75.000,00	375.000,00
	Clip Paper	10.00	kotak	3.000,00	30.000,00
	Staples	5.00	kotak	25.000,00	125.000,00
	Isi Staples	4.00	buah	25.000,00	100.000,00
	Tip Ex	4.00	buah	7.500,00	30.000,00
	Penggaris	4.00	buah	8.500,00	34.000,00
	Double Tape	2.00	buah	5.000,00	10.000,00
	Pisau Cutter	1.00	buah	25.000,00	25.000,00
	Isi Cutter	3.00	buah	3.000,00	9.000,00
	Stabilo	4.00	buah	7.500,00	30.000,00
	Box File	5.00	buah	20.000,00	100.000,00
	Stopmap Folio	1.00	Box	30.000,00	30.000,00
	Map Snelhecter	1.00	Box	35.000,00	35.000,00
	Ballpoint	7.00	buah	15.000,00	105.000,00
5.2.2.02	Belanja Bahan/Material				1.300.000,00
5.2.2.02.13	Belanja Kelengkapan Komputer				1.300.000,00
	Flash Disk	1.00	buah	150.000,00	150.000,00
	Catridge	2.00	buah	250.000,00	500.000,00
	Tinta Printer Hitam	2.00	Set	200.000,00	400.000,00

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
	Tinta Printer Warna	1.00	Set	250.000,00	250.000,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				468.500,00
5.2.2.06.02	Belanja Penggandaan				268.500,00
	Penggandaan	895.00	lbr	300,00	268.500,00
5.2.2.06.03	Belanja Jilid				200.000,00
	Jilid	8.00	buku	25.000,00	200.000,00
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				38.100.000,00
5.2.2.11.02	Belanja makanan dan minuman rapat				3.000.000,00
	Makan Rapat 15 orang x 4 kali	60.00	OK	35.000,00	2.100.000,00
	Snack dan Minuman Rapat 15 orang x 4 kali	60.00	OK	15.000,00	900.000,00
5.2.2.11.04	Belanja makanan dan minuman Kegiatan				35.100.000,00
	Makanan dan Minuman Kegiatan 6 orang x 195 kali	1170.00	OK	30.000,00	35.100.000,00
5.2.2.15	Belanja Perjalanan Dinas				117.000.000,00
5.2.2.15.01	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				117.000.000,00
	Bantuan transportasi/ uang saku pelaksanaan Tugas patroli dalam rangka kewaspadaan dini 6 orang x 195	1170.00	OK	100.000,00	117.000.000,00
	JUMLAH BELANJA				199.486.500,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,

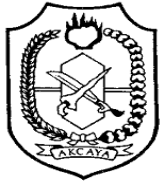
Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	50.658.000,00
Triwulan II	Rp	50.788.500,00
Triwulan III	Rp	49.020.000,00
Triwulan IV	Rp	49.020.000,00
Jumlah	Rp	<u>199.486.500,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 17 19 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.17 - PROGRAM PENINGKATAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT, DETEKSI DINI DAN PEMBINAAN DALAM PENYELENGGARAAN TRANTIBUMLINMAS
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.17.19 - Penyuluhan tentang Ketentraman dan Ketertiban Umum

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Provinsi Kalimantan Barat
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)


Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Prosentase rekomendasi pencegahan kewaspadaan dini	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 133.878.700,00
Keluaran	Jumlah pelaksanaan penyuluhan	48 kali
Hasil	Masyarakat yang berperan aktif dalam penyelenggaraan trantibum di Kalbar	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				133.878.700,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				133.878.700,00
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				52.500.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNSD				52.500.000,00
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				52.500.000,00
	Penanggung Jawab 1 Org	12.00	OB	425.000,00	5.100.000,00
	Ketua 1 Org	12.00	OB	400.000,00	4.800.000,00
	Sekretaris 1 Org	12.00	OB	350.000,00	4.200.000,00
	Anggota 10 Org	120.00	OB	320.000,00	38.400.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				81.378.700,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				2.005.700,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				2.005.700,00
	Kertas HVS F4 70 gram	8.00	rim	60.000,00	480.000,00
	Kertas HVS A4 70 gram	8.00	rim	60.000,00	480.000,00
	Kertas NCR 3 Warna Folio	4.00	rim	75.000,00	300.000,00
	Penjepit kertas kenko	6.00	kotak	16.700,00	100.200,00
	Staples	2.00	buah	25.000,00	50.000,00
	Isi staples	1.00	kotak	35.000,00	35.000,00
	Double Tape	5.00	roll	12.000,00	60.000,00
	Penggaris	3.00	buah	8.500,00	25.500,00
	Cutter	3.00	buah	25.000,00	75.000,00
	Isi cutter	3.00	lusin	30.000,00	90.000,00
	Odner Gobbi	5.00	buah	20.000,00	100.000,00
	Amplop A4	3.00	kotak	40.000,00	120.000,00
	Stopmap Folio	3.00	Kotak	30.000,00	90.000,00
5.2.2.02	Belanja Bahan/Material				2.400.000,00
5.2.2.02.13	Belanja Kelengkapan Komputer				2.400.000,00
	- Catridge	3.00	buah	250.000,00	750.000,00
	- Tinta Printer Black	3.00	Set	200.000,00	600.000,00
	- Tinta Printer Colour	3.00	Set	250.000,00	750.000,00
	- Flash Disk	2.00	buah	150.000,00	300.000,00
5.2.2.03	Belanja Jasa Kantor				9.000.000,00

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5.2.2.03.12	Belanja Jasa Publikasi/iklan/Dokumentasi Videotron	6.00	tayang	1.500.000,00	9.000.000,00 9.000.000,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				1.733.000,00
5.2.2.06.02	Belanja Penggandaan	3110.00	lbr	300,00	933.000,00
5.2.2.06.03	Belanja Jilid				800.000,00
	Belanja Penjilidan	16.00	buah	50.000,00	800.000,00
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				18.240.000,00
5.2.2.11.02	Belanja makanan dan minuman rapat makan minum 8 x 12 Org	96.00	kotak	35.000,00	4.800.000,00 3.360.000,00
	snack 8 x 12 Org	96.00	kotak	15.000,00	1.440.000,00
5.2.2.11.04	Belanja makanan dan minuman Kegiatan makan minum 8 org x 48 kali	384.00	OK	35.000,00	13.440.000,00 13.440.000,00
5.2.2.15	Belanja Perjalanan Dinas				48.000.000,00
5.2.2.15.01	Belanja perjalanan dinas dalam daerah - Kab. Mempawah dan Kabupaten Kubu Raya Tugas Penyuluhan dalam rangka Penyuluhan tentang Keamanan dan Ketertiban Umum 8 org x 8 kali	64.00	OK	250.000,00	48.000.000,00 16.000.000,00
	- Kota Pontianak Tugas Penyuluhan dalam rangka Penyuluhan tentang Keamanan dan Ketertiban Umum 8 org x 40 kali	320.00	OK	100.000,00	32.000.000,00
	JUMLAH BELANJA				133.878.700,00
<p>Pontianak,</p> <p>Mengesahkan, Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah</p> <p>Dra. MAHMUDAH, M.M Pembina Utama Muda NIP.19660821 1986032007</p> <p>Pontianak, Pengguna Anggaran Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi Kalimantan Barat</p>  <p>GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H. Pembina Tk.I NIP.19720908 199903 1 009</p>					
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp	36.381.500,00			
Triwulan II	Rp	32.315.000,00			
Triwulan III	Rp	38.720.000,00			
Triwulan IV	Rp	26.462.200,00			
Jumlah	Rp	<u>133.878.700,00</u>			



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 17 20 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.17 - PROGRAM PENINGKATAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT, DETEKSI DINI DAN PEMBINAAN DALAM PENYELENGGARAAN TRANTIBUMLINMAS
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.17.20 - Pembekalan Satuan Perlindungan Masyarakat

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Pontianak
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Prosentase rekomendasi pencegahan kewaspadaan dini	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 47.759.000,00
Keluaran	Jumlah Peserta	50 Orang
Hasil	Pemahaman Satlinmas di Kalbar	50 Orang

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				47.759.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				47.759.000,00
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				6.100.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNSD				6.100.000,00
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				6.100.000,00
	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				6.100.000,00
	- Penanggung Jawab 1 Orang X 1 Keg	1.00	OK	600.000,00	600.000,00
	- Ketua 1 Orang X 1 Keg	1.00	OK	550.000,00	550.000,00
	- Wakil Ketua 1 Orang X 1 Keg	1.00	OK	500.000,00	500.000,00
	- Sekretaris 1 Orang X 1 Keg	1.00	OK	450.000,00	450.000,00
	- Anggota 10 Orang X 1 Keg	10.00	OK	400.000,00	4.000.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				41.659.000,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				829.000,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				829.000,00
	Belanja Alat Tulis Kantor				829.000,00
	- Kertas NCR	3.00	rim	75.000,00	225.000,00
	- Kertas HVS	3.00	rim	60.000,00	180.000,00
	- Kertas HVS Kuarto	3.00	rim	60.000,00	180.000,00
	- Stopmap Folio	3.00	kotak	30.000,00	90.000,00
	- Amplop Besar	2.00	kotak	30.000,00	60.000,00
	- Binder Clips NO.107	10.00	kotak	5.000,00	50.000,00
	- Tagging	2.00	set	22.000,00	44.000,00
5.2.2.02	Belanja Bahan/Material				9.550.000,00
5.2.2.02.05	Belanja perlengkapan/peralatan				7.500.000,00
	Belanja Perlengkapan Peserta				7.500.000,00
	- Topi	50.00	buah	50.000,00	2.500.000,00
	- Baju Kaos	50.00	helai	100.000,00	5.000.000,00
5.2.2.02.09	Belanja bahan Dokumentasi/dekorasi				500.000,00
	- Belanja Cetak Dokumentasi	1.00	paket	500.000,00	500.000,00
5.2.2.02.13	Belanja Kelengkapan Komputer				1.200.000,00
	- Tinta Printer Hitam	3.00	botol	200.000,00	600.000,00
	- Flasdisk	4.00	buah	150.000,00	600.000,00

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5.2.2.02.16	Belanja Spanduk / Baliho / Banner - Pengadaan Spanduk	1.00	buah	350.000,00	350.000,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				800.000,00
5.2.2.06.01	Belanja cetak - Pengadaan Spanduk	4.00	buku	50.000,00	200.000,00
5.2.2.06.02	Belanja Penggandaan - Penggandaan	2000.00	lbr	300,00	600.000,00
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				8.400.000,00
5.2.2.11.02	Belanja makanan dan minuman rapat - Snack + Minum 14 Orang X 1 Kali	14.00	kotak	15.000,00	210.000,00
	- Konsumsi Makan dan Minum 14 Orang X 1 Kali	14.00	kotak	35.000,00	490.000,00
5.2.2.11.04	Belanja makanan dan minuman Kegiatan - Snack + Minum 70 Orang X 1 Kali	70.00	kotak	35.000,00	2.450.000,00
	- Konsumsi Makan dan Minum 70 Orang X 1 Kali	70.00	kotak	75.000,00	5.250.000,00
5.2.2.15	Belanja Perjalanan Dinas				13.480.000,00
5.2.2.15.01	Belanja perjalanan dinas dalam daerah Kabupaten Ketapang Eselon III Golongan IV - Uang Harian 1 Orang X 3 Hari	3.00	OH	540.000,00	1.620.000,00
	- Biaya Penginapan 1 Orang X 2 Hari	2.00	OH	600.000,00	1.200.000,00
	Eselon IV Golongan III - Uang Harian 1 Orang X 3 Hari	3.00	OH	490.000,00	1.470.000,00
	- Biaya Penginapan 1 Orang X 2 Hari	2.00	OH	430.000,00	860.000,00
	Golongan III - Uang Harian 1 Orang X 3 Hari	3.00	OH	490.000,00	1.470.000,00
	- Biaya Penginapan 1 Orang X 2 Hari	2.00	OH	430.000,00	860.000,00
	- Biaya Transfortasi Ptk - Ktp 3 Orang X 1 Kali	3.00	OT	2.000.000,00	6.000.000,00
5.2.2.26	Belanja Jasa PNSD dan Non PNSD				8.600.000,00
5.2.2.26.01	Belanja Jasa Tenaga Ahli / Instruktur / Narasumber - Jasa Instruktur 2 Orang X 2 OJ	4.00	OJ	900.000,00	3.600.000,00
5.2.2.26.05	Uang Saku Peserta - Uang Saku Peserta 50 Orang X 1 Hari	50.00	OH	100.000,00	5.000.000,00
	JUMLAH BELANJA				47.759.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	47.759.000,00
Triwulan II	Rp	0,00
Triwulan III	Rp	0,00
Triwulan IV	Rp	0,00
Jumlah	Rp	<u>47.759.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 17 21 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.17 - PROGRAM PENINGKATAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT, DETEKSI DINI DAN PEMBINAAN DALAM PENYELENGGARAAN TRANTIBUMLINMAS
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.17.21 - Penanganan Tanggap Darurat Satuan Perlindungan Masyarakat
Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Provinsi Kalimantan Barat
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Prosentase rekomendasi pencegahan kewaspadaan dini	100%
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 157.454.000,00
Keluaran	Jumlah pelayanan tindakan penanganan bencana pada masyarakat	1 LS
Hasil	Prosentase Pelayanan tindakan penanganan bencana pada masyarakat	100%

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				157.454.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				157.454.000,00
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				52.500.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNSD				52.500.000,00
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				52.500.000,00
	- Penanggung Jawab	12.00	OB	425.000,00	5.100.000,00
	- Ketua	12.00	OB	400.000,00	4.800.000,00
	- Sekretaris	12.00	OB	350.000,00	4.200.000,00
	- Anggota 10 Orang	120.00	OB	320.000,00	38.400.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				104.954.000,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				975.000,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				975.000,00
	- Kertas NCR	3.00	rim	75.000,00	225.000,00
	- Kertas HVS	5.00	rim	50.000,00	250.000,00
	- Kertas HVS Kuarto	5.00	rim	50.000,00	250.000,00
	- Etona NO.10	20.00	kotak	2.000,00	40.000,00
	- Stopmap Folio	7.00	kotak	30.000,00	210.000,00
5.2.2.02	Belanja Bahan/Material				2.500.000,00
5.2.2.02.13	Belanja Kelengkapan Komputer				2.500.000,00
	- Tinta Printer Hitam Epson 664	5.00	botol	200.000,00	1.000.000,00
	- Tinta Printer Warna Epson 664	6.00	botol	250.000,00	1.500.000,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				1.249.000,00
5.2.2.06.01	Belanja cetak				250.000,00
	- Cetak Buku	5.00	buku	50.000,00	250.000,00
5.2.2.06.02	Belanja Penggandaan				999.000,00
	- Belanja Penggandaan	3330.00	lbr	300,00	999.000,00
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				18.280.000,00
5.2.2.11.02	Belanja makanan dan minuman rapat				2.600.000,00
	- Snack dan Minum Rapat 13 Orang X 4 Kali	52.00	kotak	15.000,00	780.000,00
	- Biaya Konsumsi Makan dan Minum 13 Orang X 4 Kali	52.00	kotak	35.000,00	1.820.000,00
5.2.2.11.04	Belanja makanan dan minuman Kegiatan				15.680.000,00

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
	Makan dan Minum 8 Orang x 56 Kali	448.00	kotak	35.000,00	15.680.000,00
5.2.2.15	Belanja Perjalanan Dinas				81.950.000,00
5.2.2.15.01	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				81.950.000,00
	Bantuan Operasional Penanganan Tanggap Darurat Bencana				
	8 orang x 56 kali x 1 hari	448.00	OT	100.000,00	44.800.000,00
	Penanganan Tanggap Darurat Bencana ke Kab/Kota	1.00	LS	37.150.000,00	37.150.000,00
	JUMLAH BELANJA				157.454.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	38.406.000,00
Triwulan II	Rp	33.161.000,00
Triwulan III	Rp	43.689.000,00
Triwulan IV	Rp	42.198.000,00
Jumlah	Rp	<u>157.454.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 18 03 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.18 - PROGRAM PENINGKATAN KOMPETENSI TEKNIS ANGGOTA SATPOL
 PP KABUPATEN/KOTA
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.18.03 - Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Aparatur dan Anggota
 Satlinmas di Kalimantan Barat

Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Provinsi Kalimantan Barat
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Jumlah Sumber Daya Aparatur Satpol PP yang terdidik dan terlatih	100 Orang
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 67.740.000,00
Keluaran	Jumlah Peserta Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Satlinmas di Kalimantan Barat	50 Orang
Hasil	Efektifitas pelaksanaan tugas Satlinmas	50 orang

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				67.740.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				67.740.000,00
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				6.350.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNSD				6.350.000,00
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				6.350.000,00
	- Penanggung Jawab 1 Org X 1 Keg	1.00	OK	650.000,00	650.000,00
	- Ketua 1 Org X 1 Keg	1.00	OK	600.000,00	600.000,00
	- Wakil Ketua 1 Org X 1 Keg	1.00	OK	550.000,00	550.000,00
	- Sekretaris 1 Org X 1 Keg	1.00	OK	500.000,00	500.000,00
	- Anggota 9 Org X 1 Keg	9.00	OK	450.000,00	4.050.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				61.390.000,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				390.000,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				390.000,00
	- Kertas HVS	2.00	rim	60.000,00	120.000,00
	- Kertas NCR 1/2 Kuarto Rangkap 3	2.00	rim	60.000,00	120.000,00
	- Kertas NCR Rangkap 3	2.00	rim	75.000,00	150.000,00
5.2.2.02	Belanja Bahan/Material				19.850.000,00
5.2.2.02.05	Belanja perlengkapan/peralatan				17.250.000,00
	- Topi	50.00	helai	50.000,00	2.500.000,00
	- Celana Training	50.00	helai	120.000,00	6.000.000,00
	- Baju Kaos Peserta	50.00	helai	175.000,00	8.750.000,00
5.2.2.02.09	Belanja bahan Dokumentasi/dekorasi				750.000,00
	- Belanja Jasa Dokumentasi	1.00	paket	750.000,00	750.000,00
5.2.2.02.13	Belanja Kelengkapan Komputer				1.550.000,00
	- Tinta Printer Hitam	2.00	botol	200.000,00	400.000,00
	- Tinta Printer Warna	4.00	botol	250.000,00	1.000.000,00
	- Flashdisk	1.00	buah	150.000,00	150.000,00
5.2.2.02.16	Belanja Spanduk / Baliho / Banner				300.000,00
	- Pembuatan Spanduk	1.00	helai	300.000,00	300.000,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				1.450.000,00
5.2.2.06.01	Belanja cetak				250.000,00

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5.2.2.06.02	- Cetak Buku Laporan Belanja Peggandaan	5.00	buku	50.000,00	250.000,00
	- Belanja Peggandaan	4000.00	lbr	300,00	1.200.000,00
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				15.300.000,00
5.2.2.11.02	Belanja makanan dan minuman rapat				1.300.000,00
	- Snack + Minum 13 Org x 2 Kali	26.00	kotak	15.000,00	390.000,00
	- Makan dan Minum Rapat 13 Org x 2 Kali	26.00	kotak	35.000,00	910.000,00
5.2.2.11.04	Belanja makanan dan minuman Kegiatan				14.000.000,00
	- Snack + Minum 70 Org x 4 Kali	280.00	porsi	15.000,00	4.200.000,00
	- Konsumsi Makan dan Minum 70 Org x 4 Kali	280.00	porsi	35.000,00	9.800.000,00
5.2.2.26	Belanja Jasa PNSD dan Non PNSD				24.400.000,00
5.2.2.26.01	Belanja Jasa Tenaga Ahli / Instruktur / Narasumber				14.400.000,00
	- Jasa Instruktur 4 Org x 2 Hari x 2 JP	16.00	OJ	900.000,00	14.400.000,00
5.2.2.26.05	Uang Saku Peserta				10.000.000,00
	- Honorarium/uang saku peserta 50 Org x 2 Hari	100.00	OH	100.000,00	10.000.000,00
	JUMLAH BELANJA				67.740.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007

Pontianak,

Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat



GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	0,00
Triwulan II	Rp	67.740.000,00
Triwulan III	Rp	0,00
Triwulan IV	Rp	0,00
Jumlah	Rp	<u>67.740.000,00</u>



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

1.05 01.01 18 12 5 2

**FORMULIR
DPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan : 1.05 - Ketentraman, Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat
Organisasi : 1.05.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Sub Unit Organisasi : 1.05.01.01 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALBAR
Program : 1.05.1.05.01.01.18 - PROGRAM PENINGKATAN KOMPETENSI TEKNIS ANGGOTA SATPOL
 PP KABUPATEN/KOTA
Kegiatan : 1.05.1.05.01.01.18.12 - Pelatihan Penanganan Kebakaran Lahan Kabupaten/Kota
Waktu Pelaksanaan : Tahun 2020
Lokasi Kegiatan : Provinsi Kalimantan Barat
Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja langsung

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Program	Jumlah Sumber Daya Aparatur Satpol PP yang terdidik dan terlatih	100 Orang
Masukan	Tersedianya Dana	Rp. 87.665.000,00
Keluaran	Jumlah peserta pelatihan penanganan kebakaran lahan Kabupaten/Kota	50 Orang
Hasil	Kebakaran lahan menurun	50 Orang

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
5	BELANJA DAERAH				87.665.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				87.665.000,00
5.2.1	BELANJA PEGAWAI				5.200.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNSD				5.200.000,00
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				5.200.000,00
	- Penanggung Jawab 1 Org X 1 Keg	1.00	OK	600.000,00	600.000,00
	- Ketua 1 Org X 1 Keg	1.00	OK	550.000,00	550.000,00
	- Wakil Ketua 1 Org X 1 Keg	1.00	OK	500.000,00	500.000,00
	- Sekretaris 1 Org X 1 Keg	1.00	OK	450.000,00	450.000,00
	- Anggota 4 Org X 1 Keg	4.00	OK	400.000,00	1.600.000,00
	- Pembantu Pelaksana 6 Org X 1 Keg	6.00	OK	250.000,00	1.500.000,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				82.465.000,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				1.225.000,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				1.225.000,00
	- Kertas NCR	1.00	rim	75.000,00	75.000,00
	- Kertas HVS	3.00	rim	60.000,00	180.000,00
	- Kertas A4	3.00	rim	60.000,00	180.000,00
	- Kertas Kromo	1.00	rim	40.000,00	40.000,00
	- Amplop Polos Panjang	2.00	kotak	30.000,00	60.000,00
	- Binder clip 107	10.00	kotak	5.000,00	50.000,00
	- Binder Clips No. 155	10.00	kotak	10.000,00	100.000,00
	- Binder Clips No. 200	10.00	kotak	15.000,00	150.000,00
	- Binder Clips No. 260	10.00	kotak	20.000,00	200.000,00
	- Stopmap Folio	2.00	box	30.000,00	60.000,00
	- Stabilo	6.00	buah	10.000,00	60.000,00
	- Isi Staples Kecil	2.00	kotak	35.000,00	70.000,00
5.2.2.02	Belanja Bahan/Material				24.450.000,00
5.2.2.02.05	Belanja perlengkapan/peralatan				23.000.000,00
	- Baju Kaos	50.00	helai	175.000,00	8.750.000,00
	- Topi	50.00	buah	50.000,00	2.500.000,00
	- Alat Pemadam Api Ringan	2.00	unit	1.500.000,00	3.000.000,00
	- Bahan / Alat PPPK	1.00	Set	500.000,00	500.000,00

KODE REKENING	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp.)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 X 5)
	- Oxican	10.00	kaleng	75.000,00	750.000,00
	- Sepatu Anti Api	3.00	pasang	1.500.000,00	4.500.000,00
	- Masker Pemadam Kebakaran	2.00	buah	1.000.000,00	2.000.000,00
	- Alat Pemadam Sederhana : drum, karung, ember, tali, kampak, cangkul/penggali	1.00	set	1.000.000,00	1.000.000,00
5.2.2.02.09	Belanja bahan Dokumentasi/dekorasi				500.000,00
	- Belanja Jasa Dokumentasi	1.00	Paket	500.000,00	500.000,00
5.2.2.02.13	Belanja Kelengkapan Komputer				600.000,00
	- Tinta Printer Hitam	1.00	Set	200.000,00	200.000,00
	- Tinta Printer Warna	1.00	Set	250.000,00	250.000,00
	- Flaskdisk	1.00	buah	150.000,00	150.000,00
5.2.2.02.16	Belanja Spanduk / Baliho / Banner				350.000,00
	- Pembuatan Spanduk	1.00	buah	350.000,00	350.000,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				930.000,00
5.2.2.06.01	Belanja cetak				180.000,00
	- Cetak Buku Laporan	6.00	buku	30.000,00	180.000,00
5.2.2.06.02	Belanja Penggandaan				750.000,00
	- Belanja Penggandaan	2500.00	lbr	300,00	750.000,00
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				16.400.000,00
5.2.2.11.02	Belanja makanan dan minuman rapat				1.400.000,00
	- Snack + Minum 14 Org X 2 Kali	28.00	kotak	15.000,00	420.000,00
	- Makan dan Minum Rapat 14 Org X 2 Kali	28.00	kotak	35.000,00	980.000,00
5.2.2.11.04	Belanja makanan dan minuman Kegiatan				15.000.000,00
	- Snack+Minum Kegiatan 75 Org X 1 Keg X 4 Kali	300.00	kotak	15.000,00	4.500.000,00
	- Konsumsi Makan dan Minum 75 Org X 1 Keg X 4 Kali	300.00	kotak	35.000,00	10.500.000,00
5.2.2.15	Belanja Perjalanan Dinas				15.060.000,00
5.2.2.15.01	Belanja perjalanan dinas dalam daerah Kabupaten Mempawah				15.060.000,00
	Uang Harian				
	- Eselon II Golongan IV 1 Org x 2 Hari	2.00	OH	590.000,00	1.180.000,00
	- Eselon III Golongan IV 1 Org x 2 Hari	2.00	OH	540.000,00	1.080.000,00
	- Eselon IV Golongan III 2 Org x 2 Hari	4.00	OH	490.000,00	1.960.000,00
	- Golongan III 8 Org x 2 Hari	16.00	OH	490.000,00	7.840.000,00
	Transportasi				
	- Pontianak - Mempawah (PP) 12 Org x 1 Kali	12.00	OT	250.000,00	3.000.000,00
5.2.2.26	Belanja Jasa PNSD dan Non PNSD				24.400.000,00
5.2.2.26.01	Belanja Jasa Tenaga Ahli / Instruktur / Narasumber				14.400.000,00
	- Jasa Instruktur Mempawah 1 Org x 2 Hari x 2 JP	4.00	OJ	900.000,00	3.600.000,00
	- Jasa Instruktur Umum 3 Org X 2 Hari X 2 JP	12.00	OJ	900.000,00	10.800.000,00
5.2.2.26.05	Uang Saku Peserta				10.000.000,00
	- Uang Saku Peserta 50 Org X 2 Hari	100.00	OH	100.000,00	10.000.000,00
	JUMLAH BELANJA				87.665.000,00

Mengesahkan,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
Selaku Pejabat Pengelolaan Keuangan Daerah

Dra. MAHMUDAH, M.M
Pembina Utama Muda
NIP.19660821 1986032007



Pontianak,
Pengguna Anggaran
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi
Kalimantan Barat
GOLDA MARGANDA PURBA, S.P., S.H., M.H.
Pembina Tk.I
NIP.19720908 199903 1 009

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp	0,00
Triwulan II	Rp	0,00
Triwulan III	Rp	87.665.000,00
Triwulan IV	Rp	0,00
Jumlah	Rp	<u>87.665.000,00</u>